



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ

НОВИ БЕОГРАД, НАРОДНИХ ХЕРОЈА 4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка добара опреме

Број јавне набавке: 15/2014

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Београд, улица Народних хероја број 4,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- www.kirs.gov.rs.

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012).

3. Предмет јавне набавке је набавка добара.

Предметна јавна набавка обликована је у две партије:

Партија 1- Набавка опреме неопходне за реализацију Програма 1002
Координисано управљање миграцијама;

Партија 2. Набавка опреме неопходне за реализацију Програма 1003 Комисије за
нестала лица

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

6. Контакт

Лице за контакт: Нада Мариновић, телефон 011/2857-554.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара опреме.
Назив и ознака из општег речника:

30123000 - Канцеларијске и пословне машине,
30200000- Рачунарска опрема и материјал,
32400000- Мреже,
32324100 -Телевизори у боји,
32324300 – Телевизијска опрема,
30232000 – Периферна опрема,
325521000- Телефонски апарати
32581200- Опрема за телефакс

2. Опис партије

Предметна јавна набавка обликована је по партијама и то:

Број и назив партије	
Партија 1	Набавка опреме неопходне за реализацију Програма 1002 Координисано управљање миграцијама
Партија 2	Набавка опреме неопходне за реализацију Програма 1003 Комисије за нестала лица

Предметна јавна набавка је на период до 31. децембра 2014. године

Наручилац за сваку партију закључује уговор.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 И 2

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писаним захтевом Наручиоца.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року до 48 часова, од усменог или писаног захтева Наручиоца.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из спецификације обрасца понуде.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Наручилац и продавац ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, продавац је дужан да у року од 3 дана замени добро на коме је утврђен недостатак.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Испорука добара вршиће се у Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4. за партију 1., а за партију 2. у Палату Србије, Булевар Михајла Пупина бр. 2.

ГАРАНЦИЈА

Продавац гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим законским прописима и стандардима произвођача добара.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Р.бр.	Назив	јединична мера	Тражена количина
1.	Десктоп рачунар, брендиран, процесор са 2 језгра на 3,5GHz, 4MB cache, 22nm, 500GB HDD, 4GB RAM, интегрисана графика, DRW, са тастатуром и мишем, без оперативног система	комад	6
2.	Monitor 21", 16:9, LED	комад	2
3.	Десктоп Рачунар, процесор са 4 језгра на 3,4GHz, 6MB cache, 22nm, 8GB RAM, DRW, са тастатуром и мишем, без оперативног система	комад	2
4.	Netbook рачунар 10.1", 320GB HDD, 2GB RAM	комад	3
5.	Лаптоп 14", 500GB HDD, 4GB RAM, DRW	комад	3
6.	Таблет 7", 16GB, SIM Картица, BT, GPS, Android 4.3, Tegra	комад	6
7.	Таблет 10", 16GB, SIM Картица, BT, GPS, Android 4.3, Tegra	комад	3
8.	Екстерни Хард Диск, 2.5" 1TB, USB 3.0	комад	3
9.	USB флеш диск 64GB, USB 3.0	комад	3
10.	WiFi рутер, frekvencija 2.4-2.4835GHz, монтажна Омни-дирекциона антена x3	комад	6
11.	ЛАН свич, 8 портова, брзина 10/100 Mbps	комад	10
12.	USB Wireless Презентер, домет 15m	комад	2
13.	Интерни хард диск, SATA3, 2TB	комад	3
14.	USB Wireless адаптер, фреквенција 2.400-2.4835GHz, брзина 150 MBps	комад	6
15.	Читач личних карата	комад	4
16.	Читач меморијских картица, All-in-one	комад	3
17.	USB HUB, 4 порта	комад	4
18.	Bluetooth адаптер, брзина до 3 Mbps, формат мини USB	комад	3
19.	Машина за пластификацију, формат А3, брзина пластификације 30cm/мин	комад	1
20.	Телевизор 32", LED, HD Ready, USB улаз	комад	1
21.	Зидни носач за телевизор за 32"	комад	1
22.	Штампач ласерски, црно бели, брзина 33 стр/мин, резолуција 1200x1200 dpi, формат папира А4, А5, А6, повезивање USB, капацитет улаза 150 стр, обострана штампа	комад	6
23.	Мултифункционални уређај (штампач, скенер, копијер, факс) са слушалицом, без прикључка за мрежу, брзина штампе 24 стр/мин, слање докумената из меморије до 150 стр, капацитет носача за папир 250 листова, USB повезивање	комад	2
24.	Факс апарат, LCD екран, Caller ID, бежична слушалица, слање докумената из меморије до 25 страница, капацитет улаза 20 страница, брзина преноса странице 12 секунди	комад	6
25.	Универзални пуњач за лаптоп	комад	1
26.	Телефонски апарат (стандардни стони)	комад	9
27.	Wireless тастатура са интегрисаним touch пад-ом од 3.5", домет 10m	комад	3
28.	Web камера, USB повезивање	комад	5
29.	Слушалице са микрофоном	комад	5

30.	RAM DDR2, 2GB 800MHz	комад	4
31.	Хард диск, SATA3, 7200rpm, 500GB, 3.5"	комад	4
32.	Телевизор 39" LED LCD	комад	2
33.	Звучници, USB прикључак	комад	10
34.	Лаптоп 15,6", 4GB RAM, 500GB HDD, DRW, web камера, без оперативног система	комад	3
35.	Платно за пројектор 180x180cm	комад	3
36.	Пројектор, минимум 1024x768 dpi, тип DLP, осветљење 3000 ANSI лумена, контраст 13000:1	комад	3
37.	Мултимедијални пакет (web камера и слушалице са микрофоном)	комад	14
38.	Мултифункционални уређај (штампач, скенер, копир, факс), резолуција 600x600dpi, брзина штампе 25 стр/мин, меморија 128MB, капацитет улаза 250 листова, повезивање USB i LAN, двострана штампа	комад	5

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Р.бр.	Назив	јединична мера	Тражена количина
1	РАЧУНАР Процесор Quad-Core, 3.20GHz,/ меморија 2x4GB ddr3/ хард диск SATA2 1TB/ графичка карта 1GB	комад	1
2	ТАБЛЕТ Дијагонала екрана 10.1 инча, тип екрана LCD, резолюција екрана 1280x800, рам меморија 1GB, интерна меморија 64GB, процесор 1,60 GHz GPU- Power VR SGX543, главна камера 3.15MP, секундарна камера 1.3MP, пренос података 3G, тип батерије Li- Pol капацитета 6600, оперативни систем Android 4.0, остале функције уграђени звучници, уграђен GPS, Bluetooth, WLAN, сензори- акцелерометар, дигитални компас и жирокоп	комад	1
3	ПРЕНОСИВИ РАЧУНАР (ЛАПТОП) Екран 15.6 инча, резолуција 1366x768 WXGA LED HD, 2 језгра фреквенције 1,6GHz и турбо фреквенције на 2,6GHz, 3MB smart cache, рам меморија 6GB DDR3 1 600 MHz, графика 2GB тип GDDR3, хард диск капацитета 1TB SATA 5400 rpm, оптички уређај DVD RW, батерија 6 ћелија, оперативни систем Linux Ubuntu 12.04, остале функције уграђен Wi-Fi, камера 1MP са могућношћу снимања видеа HD 720p, Bluetooth, HDMI прикључак, USB прикључци, читач картица 8 у 1, звучници 2.0, уграђен микрофон	комад	1
4	РАЧУНАР Процесор 32nm, такт процесора 4,2 GHz, рам меморија DDR3 8GB, капацитет хард диска SSD 120GB + HDD 1TB, графичка картица 3GB GDDR5, DVI-I/DVI-D/HDMI/DP/, оптички уређај DVD+/-RW / SATA/ black, 24XDVD/16xDVD-RAM, интегрисана звучна картица, кућиште ATX, напајање 600W, матична плоча 2xPCIe	комад	1
5	ШТАМПАЧ Ласерски, брзина процесора 266MHz, прва излазна страница 8,5 секунди, могућност повезивања USB 2.0, капацитет фиоке за папир 150 листова, output 100 листова, подржаване величине папира A4; A5; A6; B5; postcards; envelopes (C5, DL, B5), custom, подржана тежина 60 до 163 g/m2	комад	2

6	МУЛТИФУНКЦИЈСКИ УРЕЂАЈ Функције штампе, копирања, скенирања, факс, брзина штампе црно/бело и у боји до 20 ppm, прва излазна страница 17 секунди, радни циклус до 40.000 страница, квалитет штампе до 600x600 dpi, дисплеј touchscreen CGD, брзина процесора 600 MHz, повезивање USB 2.0, мрежно, RJ-11, двострана штампа	комад	1
7	ЕКСТЕРНИ ХАРД ДИСК 500GB 2.5"	комада	8
8	ТАБЛЕТ Таблет са тастатуром, екран 13.3 инча HD UWVA anti glare резолуције 1366x768, 2 језгра, 1,4GHz Turbo Boost 3MB Cache, рам меморија 4GB DDR3L SDRAM, хард диск у тастатури 500GB 5400rpm SATA, интерна меморија таблета 64 GB SSD, веб камера уграђена 2MP, прикључци за HDMI, VGA, USB 2.0 и USB 3.0, батерија у таблету са 3 ћелије, батерија у тастатури са 3 ћелије, оперативни систем Windows 8 64-bit, остале функције Bluetooth 4.0 HS, уграђен микрофон, уграђени звучници, Wi-Fi, звучна карта Beats Audio, читач SD меморијских картица мултиформат или еквивалентно	комада	2
9	МОНИТОР Тип LED IPS, дијагонала екрана 21,5 инча, максимална резолуција 1920x1080 FULL HD, осветљење 250cd/m2, контраст 1000:1 DC 8 000 000:1, време одзива 7ms with overdrive, угао видљивости 178/178, повезивање VGA D-Sub. HDMI, остале функције tilt, security lock slot или еквивалентно	комад	1
10	ЗВУЧНИЦИ 2.1 звучници, укупно RMS 17W, сателити RMS 8W, вуфер 9W, жични даљински или еквивалентно	комада	5

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)**

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ да

испуњава услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **15 за 2014.** годину, чији је предмет набавка добара опреме, обликован по партијама 1. и 2. и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).**

2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).**

3. **Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).**

4. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).**

5. **Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом у предметној јавној набавци;**
(члан 76. Закона о јавним набавкама; Уколико се подноси заједничка понуда односно понуда са подизвођачем, група понуђача односно понуђач и подизвођач могу услове из ове тачке испунити заједно.)

6. **Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом у предметној јавној набавци;**
(члан 76. Закона о јавним набавкама; Уколико се подноси заједничка понуда односно понуда са подизвођачем, група понуђача односно понуђач и подизвођач могу услове из ове тачке испунити заједно.)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **члан групе**

_____**ПОТВРЂУЈЕ** да
испуњава услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 15 за 2014. годину, чији је предмет набавка добара опреме обликован по партијама 1. и 2. и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар** (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре** (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

3. **Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда** (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).

4. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији** (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).

5. **Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом у предметној јавној набавци;**
(члан 76. Закона о јавним набавкама; Уколико се подноси заједничка понуда, група понуђача може услове из ове тачке испунити заједно).

6. **Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом у предметној јавној набавци;**
(члан 76. Закона о јавним набавкама; Уколико се подноси заједничка понуда, група понуђача може услове из ове тачке испунити заједно).

У случају потребе образац копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ да **подизвођач** испуњава услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 15 за 2014. годину, чији је предмет набавка добара опреме обликован по партијама 1. и 2. и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар** (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
- 2.

- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама).
- 3.

- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).
- 4.

- Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом у предметној јавној набавци;
- (члан 76. Закона о јавним набавкама; Уколико се подноси понуда са подизвођачем, понуђач и подизвођач могу услове из ове тачке испунити заједно.)
- 5.

- Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом у предметној јавној набавци;
- (члан 76. Закона о јавним набавкама; Уколико се подноси понуда са подизвођачем понуђач и подизвођач могу услове из ове тачке испунити заједно.)
- 6.

У случају потребе образац копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

1. Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ:	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача
---------------	---

2. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације
---------------	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ из члана 76. Закона

1. Технички капацитет

- понуђач треба да поседује (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање једно возило без обзира на то да ли се подноси понуда за једну или више партија.

Доказ за правно лице:	- Фотокопија саобраћајне дозволе регистрованог возила или очитана саобраћајна дозвола, а уколико возило није у својини понуђача и фотокопија уговора о лизингу, односно закупу; - Фотокопија полисе осигурања;
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана не достави на увид оригинал или оверене копије тражених докумената, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1- 4.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа приложити своју писани изјаву, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи, којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа страних држава.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ гарантује да је ималац права интелектуалне
својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права на
интелектуалну својину.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је **подизвођач** _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

гарантује да је **подизвођач** _____

из _____ ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је подизвођач ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву уколико је ималац права интелектуалне својине.

У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ЗА ПАРТИЈУ 1. И 2.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 15/2014. годину, чији је предмет набавка добара опреме, изјављује да поседује најмање једно регистровано возило, без обзира на то да ли се подноси понуда за једну или више партија, који је потребан за извршење предметне услуге и то:

Ред. бр.	Марка, тип и регистарска ознака возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг, закуп)
1.		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____%
укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора..

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Београд, Народних Хероја 4, приземље, писарница. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

4. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у две партије и то:

Број и назив партије	
Партија 1	Набавка добара опреме неопходне за реализацију Програма 1002 Координисано управљање миграцијама
Партија 2	Набавка добара опреме неопходне за реализацију Програма 1003 Комисије за нестала лица

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Уколико Наручилац тражи од понуђача да достави доказе из чл. 75. и 76. Закона, а у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, докази не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

5. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

На коверти је потребно уз назив и број набавке и назив и број партије навести речи: „измена понуде“ или „допуна понуде“ или „опозив понуде“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да

Конкурсна документација за јавну набавку ЈН 15/2014

учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

10. Начин изражавања цене, начин и услови плаћања

Понуђена цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност у свему према техничким карактеристикама, са свим трошковима и не може се мењати.

Понуђач треба јасно да прецизира структуру цене у складу са обрасцем понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. Услови плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана, од дана достављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач је дужан да приликом

Конкурсна документација за јавну набавку ЈН 15/2014

достављања појединачних фактура на свакој фактури упише број и датум закљученог уговора о набавци предметних добара.

12. Средство финансијског обезбеђења

12.1. Меница за добро извршење посла

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора за сваку партију посебно достави:

- меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

13. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу,

број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Београд, Народних хероја бр. 4, уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 15/2014** чији је предмет набавка добара опреме", предајом на Писарници наручиоца или путем факса број 011/2693-796.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

18. Понуде са истом понуђеном ценом за обе партије

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок испоруке добара.

19. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. *(Образац Изјаве Поглавље IV)*

20. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају благовремено примљене понуде код

нaручиоцa, неће бити враћене понуђачимa. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтевa зa заштиту прaвa је пет дaнa од дaнa пријемa одлуке.

Захтев зa заштиту прaвa подноси се Републичкoј комисији, а предaje нaручиоцу непосредно или поштом сa повратницом.

Примерак захтевa зa заштиту прaвa подносилац истовремено доставља Републичкoј комисији.

Приликом подношења захтевa зa заштиту прaвa понуђач је дужан дa изврши уплату прописане таксе у износу од 40.000,00 нa жиро рачун број: 840-742221843-57, шифрa плаћања: 253, позив нa број 9750-016, сврхa: Републичкa административнa таксa, корисник: Буџет Републике Србије и достави потврду привредног субјектa (банке или поште) дa је извршена уплатa прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица сa видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке (15/2014) зa коју се предметни захтев подноси.

22. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци сa понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дaнa, од дaнa протекa рокa зa подношење захтевa зa заштиту прaвa.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, нарочито у делу који се односи на распоред просторија, инсталације укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за набавку добара опреме **број 15/2014**, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

- А. целокупну набавку
Б. за партију: (заокружити партију)

1. Партија 1.

2. Партија 2.

Број и назив партије	
Партија 1.	Набавка опреме неопходне за реализацију Програма 1002 Координисано управљање миграцијама
Партија 2.	Набавка опреме неопходне за реализацију Програма 1003 Комисије за нестала лица

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

Потпис овлашћеног лица

М. П.

ПАРТИЈА 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуда бр. -----_

Датум: _____

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина датих у табели.

Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца понуде у супротном понуда ће бити одбијена.

Понуђач попуњава цену по јединици мере, као и укупну цену без ПДВ-а, у цену морају бити урачунати сви трошкови.

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Процењена количина до 31. 12. 2014.	Цена по јединици мере са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а	Цена по јединици мере са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом	Укупна цена мере са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Десктоп рачунар, брендиран, процесор са 2 језгра на 3,5GHz, 4MB cache, 22nm, 500GB HDD, 4GB RAM, интегрисана графика, DRW, са тастатуром и мишем, без оперативног система	ком	6				
2	Monitor 21",16:9, LED	ком	2				
3	Десктоп Рачунар, процесор са 4 језгра на 3,4GHz, 6MB cache, 22nm, 8GB RAM, DRW, са тастатуром и мишем, без оперативног система	ком	2				
4	Netbook рачунар 10.1", 320GB HDD, 2GB RAM	ком	3				

5	Лаптоп 14", 500GB HDD, 4GB RAM, DRW	КОМ	3				
6	Таблет 7", 16GB, SIM Картица, BT, GPS, Android 4.3, Tegra	КОМ	6				
7	Таблет 10", 16GB, SIM Картица, BT, GPS, Android 4.3, Tegra	КОМ	3				
8	Екстерни Хард Диск, 2.5" 1TB, USB 3.0	КОМ	3				
9	USB флеш диск 64GB, USB 3.0	КОМ	3				
10	WiFi рутер, frekvencija 2.4-2.4835GHz, монтажна Омни-дирекциона антена x3	КОМ	6				
11	ЛАН свич, 8 портова, брзина 10/100 Mbps	КОМ	10				
12	USB Wireless Презентер, домет 15m	КОМ	2				
13	Интерни хард диск, SATA3, 2TB	КОМ	3				
14	USB Wireless адаптер, фреквенција 2.400-2.4835GHz, брзина 150 MBps	КОМ	6				
15	Читач личних карата	КОМ	4				
16	Читач меморијских картица, All-in-one	КОМ	3				
17	USB HUB, 4 порта	КОМ	4				
18	Bluetooth адаптер, брзина до 3 Mbps, формат мини USB	КОМ	3				
19	Машина за пластификацију, формат А3, брзина пластификације 30cm/мин	КОМ	1				
20	Телевизор 32", LED, HD Ready, USB улаз	КОМ	1				
21	Зидни носач за телевизор за 32"	КОМ	1				

22	Штампач ласерски, црно бели, брзина 33 стр/мин, резолуција 1200x1200 dpi, формат папира A4, A5, A6, повезивање USB, капацитет улаза 150 стр, обострана штампа	ком	6				
23	Мултифункционални уређај (штампач, скенер, копир, факс) са слушалицом, без прикључка за мрежу, брзина штампе 24 стр/мин, слање докумената из меморије до 150 стр, капацитет носача за папир 250 листова, USB повезивање	ком	2				
24	Факс апарат, LCD екран, Caller ID, бежична слушалица, слање докумената из меморије до 25 страница, капацитет улаза 20 страница, брзина преноса странице 12 секунди	ком	6				
25	Универзални пуњач за лаптоп	ком	1				
26	Телефонски апарат	ком	9				
27	Wireless тастатура са интегрисаним touch пад-ом од 3.5", домет 10m	ком	3				
28	Web камера, USB повезивање	ком	5				
29	Слушалице са микрофоном	ком	5				
30	RAM DDR2, 2GB 800MHz	ком	4				
31	Хард диск, SATA3, 7200rpm, 500GB, 3.5"	ком	4				
32	Телевизор 39" LED LCD	ком	2				
33	Звучници, USB прикључак	ком	10				
34	Лаптоп 15,6", 4GB RAM, 500GB HDD, DRW, web камера,	ком	3				

	без оперативног система						
35	Платно за пројектор 180x180cm	ком	3				
36	Пројектор , минимум 1024x768 dpi, тип DLP, осветљење 3000 ANSI лумена, контраст 13000:1	ком	3				
37	Мултимедијални пакет (web камера и слушалице са микрофоном)	ком	14				
38	Мултифункционални уређај (штампач, скенер, копир, факс), резолуција 600x600dpi, брзина штампе 25 стр/мин, меморија 128MB, капацитет улаза 250 листова, повезивање USB i LAN, двострана штампа	ком	5				
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 1							

Напомена:

- Понуду сачинити према техничкој спецификацији добара која су предмет јавне набавке;
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца;
- Понуда са варијантама није дозвољена;
- Понуда мора да се односи на све ставке. Образац понуде мора бити попуњен у целости;
- Понуђач је дужан да уз наведену опрему достави гаранцију у складу са важећим законским прописима и стандардима произвођача добара.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПАРТИЈА 2.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Понуда бр. -----_

Датум: _____

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина датих у табели.

Понуђач је дужан да попуни све ставке из обрасца понуде у супротном понуда ће бити одбијена.

Понуђач попуњава цену по јединици мере, као и укупну цену без ПДВ-а, у цену морају бити урачунати сви трошкови.

Ред. бр.	Назив артикла	Јед. мере	Процењена количина до 31. 12. 2014.	Цена по јединици мере са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а	Цена по јединици мере са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом	Укупна цена мере са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ-а (4x5)	Укупна цена са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ-ом (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	РАЧУНАР Процесор Quad-Core, 3.20GHz./ меморија 2x4GB ddr3/ хард диск SATA2 1TB/ графичка карта 1GB	ком.	1				
2	ТАБЛЕТ Дијагонала екрана 10.1 инча, тип екрана LCD, резолуција екрана 1280x800, рам меморија 1GB, интерна меморија 64GB, процесор 1,60 GHz GPU- Power VR SGX543, главна камера 3.15MP, секундарна камера 1.3MP, пренос података 3G, тип батерије Li-Pol капацитета 6600, оперативни систем Android 4.0, остале функције уграђени звучници, уграђен GPS, Bluetooth, WLAN, сензори- акцелерометар, дигитални компас и жирокоп	ком.	1				

3	ПРЕНОСИВИ РАЧУНАР (ЛАПТОП) Екран 15.6 инча, резолюција 1366x768 WXGA LED HD, 2 језгра фреквенције 1,6GHz и турбо фреквенције на 2,6GHz, 3MB smart cache, рам меморија 6GB DDR3 1 600 MHz, графика 2GB тип GDDR3, хард диск капацитета 1TB SATA 5400 rpm, оптички уређај DVD RW, батерија 6 ћелија, оперативни систем Linux Ubuntu 12.04, остале функције уграђен Wi-Fi, камера 1MP са могућношћу снимања видеа HD 720p, Bluetooth, HDMI прикључак, USB прикључци, читач картица 8 у 1, звучници 2.0, уграђен микрофон	КОМ.	1				
4	РАЧУНАР Процесор 32nm, такт процесора 4,2 GHz, рам меморија DDR3 8GB, капацитет хард диска SSD 120GB + HDD 1TB, графичка картица 3GB GDDR5, DVI-I/DVI- D/HDMI/DP/, оптички уређај DVD+/-RW / SATA/ black, 24XDVD/16xDVD-RAM, интегрисана звучна картица, кућиште ATX, напајање 600W, матична плоча 2xPCIe	КОМ.	1				
5	ШТАМПАЧ Ласерски, брзина процесора 266MHz, прва излазна страница 8,5 секунди, могућност повезивања USB 2.0, капацитет фиоке за папир 150 листова, output 100 листова, подржаване величине папира A4; A5; A6; B5; postcards; envelopes (C5, DL, B5), custom, подржана тежина 60 до 163 g/m2	КОМ.	2				
6	МУЛТИФУНКЦИЈСКИ УРЕЂАЈ Функције штампе, копирања, скенирања, факс, брзина штампе црно/бело и у боји до 20	КОМ.	1				

	ppm, прва излазна страница 17 секунди, радни циклус до 40.000 страница, квалитет штампе до 600x600 dpi, дисплеј touchscreen CGD, брзина процесора 600 MHz, повезивање USB 2.0, мрежно, RJ-11, двострана штампа						
7	ЕКСТЕРНИ ХАРД ДИСК 500GB 2.5"	ком.	8				
8	ТАБЛЕТ Таблет са тастатуром, екран 13.3 инча HD UWVA anti glare резолуције 1366x768, 2 језгра, 1,4GHz Turbo Boost 3MB Cache, рам меморија 4GB DDR3L SDRAM, хард диск у тастатури 500GB 5400rpm SATA, интерна меморија таблета 64 GB SSD, веб камера уграђена 2MP, прикључци за HDMI, VGA, USB 2.0 и USB 3.0, батерија у таблету са 3 ћелије, батерија у тастатури са 3 ћелије, оперативни систем Windows 8 64-bit, остале функције Bluetooth 4.0 HS, уграђен микрофон, уграђени звучници, Wi-Fi, звучна карта Beats Audio, читач SD меморијских картица мултиформат или еквивалентно	ком.	2				
9	МОНИТОР Тип LED IPS, дијагонала екрана 21,5 инча, максимална резолуција 1920x1080 FULL HD, осветљење 250cd/m2, контраст 1000:1 DC 8 000 000:1, време одзива 7ms with overdrive, угао видљивости 178/178, повезивање VGA D-Sub. HDMI, остале функције tilt, security lock slot или еквивалентно	ком.	1				
10	ЗВУЧНИЦИ 2.1 звучници, укупно RMS 17W, сателити RMS 8W, вуфер 9W, жични даљински или еквивалентно	ком.	5				
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ 2							

Напомена:

- Понуду сачинити према техничкој спецификацији добара која су предмет јавне набавке;
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца;
- Понуда са варијантама није дозвољена;
- Понуда мора да се односи на све ставке. Образац понуде мора бити попуњен у целости;
- Понуђач је дужан да уз наведену опрему достави гаранцију у складу са важећим законским прописима и стандардима произвођача добара.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ЗА ПАРТИЈУ 1. И 2.

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
---------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
---------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћани назив	
---------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћани назив	
---------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П. **Потпис овлашћеног лица**

ОБРАЗАЦ ЗА ПАРТИЈУ 1. И 2.

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ ЗА ПАРТИЈУ 1. И 2.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

**Испоруку добара извршићу у року од _____ часова,
од часа усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца**

**Рок испоруке не може бити дужи од 48 часова,
од часа усменог или писменог захтева овлашћеног лица наручиоца
(уписати тражени податак)_**

Потпис овлашћеног лица

М.П.

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1.

УГОВОР

о набавци добара опреме

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ из _____
ул. _____,
бр. _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Продавац), с друге
стране,
ПИБ: _____
Матични број: _____
Шифра делатности: _____
Текући рачун: _____
Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка добара опреме на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Продавац је доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Продавцу уговор о набавци добара опреме за Партију 1;

- да ће Продавац, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара опреме неопходне за реализацију Програма 1002 Координисано управљање миграцијама - партија 1. у свему према понуди Продавца број _____ од _____ године, заведена код Наручиоца број _____ од _____ године и Техничкој спецификацији Наручиоца, које су саставни део овог Уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина добара наведених у Техничкој спецификацији Наручиоца.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (**попуњава Наручилац**), без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да су цене из Понуде продавца фиксне до завршетка услуге односно посла.

Плаћање за испоручена добра по свакој појединачној испоруци извршиће се у року од 15 дана од дана пријема рачуна продавца, а који је оверен од стране овлашћеног лица Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 3.

Продавац је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења доставио:

- бланко меницу оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

- Захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим сејасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Члан 4.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуњава уговорне обавезе.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 5.

Наручилац и продавац ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, продавац је дужан да у року од 3 дана замени добро на коме је утврђен недостатак.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писменим захтевом.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Испорука добара вршиће се у Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Продавац гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим законским прописима и стандардима произвођача добара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати, од дана закључења Уговора до 31. децембра 2014. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, комесар

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2.

УГОВОР

о набавци добара опреме

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ из _____
ул. _____,
бр. _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Продавац), с друге
стране,
ПИБ: _____
Матични број: _____
Шифра делатности: _____
Текући рачун: _____
Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка добара опреме на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је Продавац је доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће превзето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Продавцу уговор о набавци добара опреме за Партију 2;

- да ће Продавац, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара опреме неопходне за реализацију Програма 1003 Комисије за нестала лица - партија 2. у свему према понуди Продавца број _____ од _____ године, заведена код Наручиоца број _____ од _____ године и Техничкој спецификацији Наручиоца, које су саставни део овог Уговора.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина добара наведених у Техничкој спецификацији Наручиоца.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (**попуњава Наручилац**), без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да су цене из Понуде продавца фиксне до завршетка услуге односно посла.

Плаћање за испоручена добра по свакој појединачној испоруци извршиће се у року од 15 дана од дана пријема рачуна продавца, а који је оверен од стране овлашћеног лица Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 3.

Продавац је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења доставио:

- бланко меницу оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

- Захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим сејасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Члан 4.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуњава уговорне обавезе.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ

КВАЛИТЕТА

Члан 5.

Наручилац и продавац ће записнички констатовати преузимање добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, продавац је дужан да у року од 3 дана замени добро на коме је утврђен недостатак.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац усменим или писменим захтевом.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Испорука добара вршиће се у Палату Србије, Булевар Михајла Пупина бр. 2.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Продавац гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим законским прописима и стандардима произвођача добара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати, од дана закључења Уговора до 31. децембра 2014. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, комесар

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке

VIII

ОБРАЗАЦ ЗА ПАРТИЈУ 1. И ПАРТИЈУ 2.

ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IX

ОБРАЗАЦ ЗА ПАРТИЈУ 1. И ПАРТИЈУ 2.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео за ЈН 15/2014 независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

X

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ
ЗА ПАРТИЈУ 1. И ПАРТИЈУ 2.**

ИЗЈАВА

Обавезујем се да ћу истовремено са потписивањем додељеног уговора у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 15/2014, а пре потписивања истог од стране наручиоца, доставити:

Бланко **меницу за добро извршење посла** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора;

Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

Захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старија од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу је идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача
