



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И
МИГРАЦИЈЕ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и прихватно транзитним центрима

Број јавне набавке: **5/2017**

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Укупно 51 страна

Београд, март 2017

I
О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Београд, улица Народних хероја број 4,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- www.kirs.gov.rs.

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и прихватно транзитним центрима.

Назив и ознака из општег речника:

Наведена добра се у општем речнику набавке класификују се као разни готови производи и сродни артикли – 44400000.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда. Предметна јавна набавка је на период до 31. децембра 2017. године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

6. Контакт

Лице за контакт: Гордана Ћушић, тел. бр. 011/2857-553; e-mail: gordana.cusic@kirs.gov.rs

II

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ОПИС ДОБРА

Јавна набавка се спроводи ради спровођења Закона о азилу у делу који се односи на обезбеђивање основних животних услова тражиоцима азила за време боравка у центрима за азил, као и ради помоћи избеглицама које се налазе у колективним центрима и установама социјалне заштите.

Ред.бр.	Назив и врста	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Кваке улазних врата ПВЦ	ком		
2.	Кваке собних дрвених врата	ком		
3.	Кваке за ПВЦ врата купатилска „Дабел-Београд 9х9“ или одговарајући	ком		
4.	Цилендар К 5 30х60 МсНи / Титан или одговарајући	ком		
5.	Кваке за ПВЦ прозоре	ком		
6.	Катанац 842/45 Титан или одговарајући	ком		
7.	Уложак браве за собна врата	ком		
8.	Брава ELZET 65к/с	ком		
9.	Цилиндар Ц751 30/30	ком		
10.	Шарке за алуминијумска улазна врата	ком		
11.	Шарке за дрвена врата- клап шарка „Оптима“ ФГВ	ком		
12.	Шарке за плакаре	сет		
13.	Браве за дрвена врата	ком		
14.	Вијак 8х20	ком		
15.	Вијак 6х20	ком		
16.	Вијак 6х40	ком		
17.	Вијак 4х60	ком		
18.	Вијак 5х40	ком		
14.	Рајбер за врата	ком		
15.	Шрафови са подлошком и маицом #5,6,7,8	ком		
16.	Катанац 50	ком		
17.	Катанац 38	ком		
18.	Електроде за РЕЛ заваривање ЈУС ц.х3.017/82е29.9.п26	ком		
19.	Типл за гипс туп ГК	кг		
20.	Типл Ø 10	ком		
21.	Типл Ø 12			
22.	Типл за зид ПВЦ „фисхер“ Ø 8	ком		
23.	Меко жарена (паљена) жица Ø 1,2	кг		
24.	Жабица за сајлу ДИН 1480 Х.6	ком		

25.	Затезач (шпанер) ДИН 1480 Н.6	ком		
26.	Реза за намештај насадна	ком		
27.	Ригла за дрвена врата – уградна	ком		
28.	Брусни папир за дрво на бази граната, гранулација П100, табла 230x280мм	ком		
29.	Брусно платно за метал ал оксид, гранулација П80, табла 230x280мм	ком		
30.	Холшраф ивер 2,5x16	ком		
31.	Холшраф ивер 3,5x16	ком		
32.	Холшраф ивер 4,0x35	ком		
33.	Холшраф ивер 5,0x35	ком		
34.	Холшра фивер 5,0x50	ком		
35.	Холшраф ивер 6,0x70	ком		
36.	Холшраф са машинском главом 6,0x70	ком		
37.	Електрода #2.5-3.25 DUKTIL	кг		
38.	Електрода #2.0 рутилен	кг		
39.	Метални Л-профил, 20 мм x 20 мм	метар/кг		
40.	Метални Л-профил, 30 мм x 30 мм	метар/кг		
41.	Метални Л-профил, 40 мм x 40 мм	метар/кг		
42.	Цев метална, четвртаста, 15 мм x 15 мм	метар/кг		
43.	Цев метална, четвртаста 25 мм x 25 мм	метар/кг		
44.	Цев метана, четвртаста, 40 x40 мм	метар/кг		
45.	Цев округла Ø 40 мм	метар/кг		
46.	Цев округла Ø 50 мм	метар/кг		
47.	Чекић 500- 1500 гр	ком		
48.	Шрафцигери равни - сет	сет		
49.	Шрафцигери крстасти - сет	сет		
50.	Кључеви виљушкасти – разни	сет		
51.	Кључеви окасти – разни	сет		
52.	Клешта - комбинирке	ком		
53.	Клешта - сечице	ком		
54.	Клешта - америчка	ком		
55.	Француски кључ	ком		
56.	Маска са варење	ком		
57.	Наочаре за брушење	ком		
58.	Плоча резна #125	ком		
59.	Плоча резна #230	ком		
60.	Плоча лим 2 мм	кг		
61.	Лист тестере	ком		
62.	Бонсек за метал	ком		
63.	Угаона брусилица- већа, #230 мм	ком		

64.	Шлајферица за метал и дрво	ком		
65.	Бушилица електрична	ком		
66.	Одвијач – WD-40- мањи	спреј		
67.	Метар- од 5 метара	ком		
68.	Силк за моторни тример	метар		
69.	Лопата са дршком	ком		
70.	Лопата за снег метална са дршком	ком		
71.	Ашов са дршком	ком		
72.	Будак са дршком	ком		
73.	Секира, 1000 гр	ком		
74.	Грабље са дршком	ком		
75.	Грђевинска колица	ком		
76.	Точак за грађевинска колица са гумом	ком		
77.	Видија бургија СДС плус #6 x 100	ком		
78.	Видија бургија СДС плус # 8 x 120	ком		
79.	Видија бургија СДС плус # 10 x 120	ком		
80.	Бургија за метал # 3-12 мм	ком		
81.	Лавабо 53 цм/42 цм	ком		
82.	Лавабо 50 цм/36 цм	ком		
83.	Wc шоља – стандард	ком		
84.	Сифони лавабоа 500 мм	ком		
85.	Водокотлић »METALPLAST LUX VM« или одговарајући	ком		
86.	Сифони котлића 700 мм	ком		
87.	Пластичне цеви за водокотлић	ком		
88.	Пластичне савитљиве хармоника цеви – сифони за водокотлић	ком		
89.	Баштенска славина $\frac{3}{4}$	ком		
90.	Једноручна батерија топло/хладно-уградна	ком		
91.	једноручна судобатерија	ком		
92.	Батерија за каду	ком		
93.	Црево за туш	ком		
94.	туш	ком		
95.	Даска за WC шољу- стандард	ком		
96.	Вентили 1/2цол.	Ком		
97.	Баштенско црево са пиштољем-50 метара	метар		
98.	батерија туша-стандард	ком		
99.	сифон у поду	ком		
100.	Сифон за туш кабине	ком		
101.	Ножасте осигурачи НХЗЦ 250 А	ком		
102.	Ножасте осигурачи НХООО 40 А	ком		
103.	Ножасте осигурачи НХООО 60 А	ком		

104.	Лед панели ОГ40 W	ком		
105.	Лед панели ОГ 18 W	ком		
106.	Прекидач уградни 10А	ком		
107.	Серијски уградни прекидач 10А х- 250 V	ком		
108.	Прекидач надградни	ком		
109.	Утикач једнополни 16А	ком		
110.	ФИД склопка ИДК 25А	ком		
111.	ФИД склопка ИДК 40 А	ком		
112.	Аутоматски прекидач 16А	ком		
113.	Аутоматски прекидач 25А	ком		
114.	Аутоматски прекидач 32 А	ком		
115.	Флуоресцентне цеви 36 W x 1200 мм	ком		
116.	Флуоресцентне цеви 18 W x 600 мм	ком		
117.	Стартери 4-36 W	ком		
118.	Лед рефлектори 100 W	ком		
119.	Утичница једнополна 16 А	ком		
120.	Утичница надградна 16 А	ком		
121.	Редне клеме 2,5 – 4 мм	ком		
122.	Изолир трака	ком		
123.	Сијалица обична 75 W	ком		
124.	Продужни кабал моталица 3х2,5 x 50м	ком		
125.	Халогена сијалица 150 W 230 V AC	ком		
126.	Разводна кутија ОГ 100х100	ком		
127.	грло за сијалице порцеланско E27	ком		
128.	Грло за стартер	ком		
129.	Грло за неонске цеви Г13-Г5	ком		
130.	Каблови савитљиви	м		
131.	Лустер клеме	ком		
132.	Жица силиконска 2,5	м		
133.	Жица силиконска 1,5	м		
134.	Кабал ППУ 3х2,5	м		
135.	Кабал ППУ 3х1,5	м		
136.	Кабал ППУ 2 х 0,75	м		
137.	Кабал ППУ 3х1,5	м		
138.	Монофазна ОГ утичница	ком		
139.	Прекидач ОГ обични	ком		
140.	Прекидач ОГ серијски	ком		
141.	Изолир трака 19х20	ком		
142.	Редна клема 4/12	ком		
143.	Батерија AA	ком		
144.	Батерија AAA	ком		
145.	Паник лампа 2х8 гама соник	ком		
146.	ОГ трофазна узицница	ком		
147.	Трофазни утикач (виљушка)	ком		
147.	Продужни кабал 1,5 метара	ком		
148.	Продужни кабал 2 метра	ком		
149.	Продужни кабал 3 метра	ком		

150.	Продужни кабал 15 метара	ком		
151.	Радна лампа – преносна - флуоресцентна	ком		
152.	Аку лампа ручна	ком		
153.	Каналице 16x16, 2 м	ком		
154.	Каналице 20x20, 2м	ком		
155.	Пластичне везице	ком		
156.	Аутоматски осигурач 10А	ком		
157.	Аутоматски осигурач 16А	ком		
158.	Аутоматски осигурач 20 А	ком		
159.	Аутоматски осигурач 25 А	ком		
160.	Фидлова склопка 40А	ком		
161.	Фидлова склопка 60 А	ком		
162.	гребенасти прекидач 01	ком		
163.	Гребенасти прекидач 012	ком		
164.	Гребенасти прекидач 0123	ком		
165.	Живине сијалице 125 W	ком		
166.	Клешта за блановање каблова	ком		
167.	испитивач напона	ком		
168.	Топљиви осигурачи 10А	ком		
169.	Топљиви осигурачи 20 А	ком		
170.	Топљиви осигурачи 25 А	ком		
171.	Флуо цеви 60 цм/18 W	ком		
172.	Завршна боја лак за дрво - уљана	кг		
173.	звршна боја лак за метал – нитро	кг		
174.	Завршна боја лак – водена за дрво	кг		
175.	Подлога водене боје за дрво	кг		
176.	Разређивач нитро	Лит.		
177.	Разређивач уљани	Лит.		
178.	Полудисперзија за зид – бела	кг		
179.	Дисперзија за зид бела	кг		
180.	Подлога за зид прајмер	кг		
181.	Глет маса	кг		
182.	Гипс алабастер	кг		
183.	Гит за дрво	кг		
184.	Радијатор лак	кг		
185.	Еластомерни течни премаз, хидроизолациона брана(ИСОФЛЕКС)	кг		
186.	Керамичке плочице, дим. 20x20, зидне, стандардне боје- класа 1	м2		
187.	Керамичке плочице, дим. 20x20, подне – стандардне боје – класа 1	м2		
188.	Грађевински лепак	кг		
189.	Лепак за плочице	кг		
190.	Силиконски гит – монтажни	ком		
191.	Силиконски гит- универзални	ком		
192.	Четка за фарбање 60 мм	ком		

193.	Четка за фарбање 100 мм	ком		
194.	Ваљак за фарбање мали 100 мм	ком		
195.	Суншер за мали ваљак 110 мм	ком		
196.	Велики ваљак 30 цм	ком		
197.	Шпактла 10 цм	ком		
198.	Даска за глет	ком		

УКУПНО:

УКУПНО:

.....

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:

Напомена:

- Цене доставити за сваку ставку. Уколико понуђач не попуни сваку ставку понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- Количина ће се реализовати по јединичним ценама које су исказане у понуди и то у мери коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

1. Начин и рок испоруке

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, у складу са усменим или писаним захтевом Наручиоца.

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року до 5 дана, од дана пријема усменог или писаног захтева наручиоца (упућеног поштом, мејлом, телефаксом).

2. Место испоруке

Испорука добара вршиће се на адреси према захтеву Наручиоца, у складу са усменим или писаним захтевом Наручиоца.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач за сваку испоруку добара записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара и очигледних недостатака, понуђач мора заменити добра на коме је утврђен недостатак у року од три дана од дана сачињавања записника.

4.Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Понуђач гарантује Наручиоцу да су предметна добра квалитетна, у свему према важећим стандардима врсту добра, системима квалитета који одговарају прописима који се односе на предметна добра.

Понуђач је дужан да благовремено отклони уочене недостатке у извршењу уговора.

Понуђена добра морају бити у важећем року употребе. Контрола добара се врши од стране Наручиоца.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. ЗЈН)

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. Став 1. Тачка 1 ЗЈН) .
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. Став 1. Тачка 2. ЗЈН).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. Став 1. Тачка 4 ЗЈН) .
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. Став 2. ЗЈН).

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ

да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **5** за **2017.** годину, чији је предмет набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и прихватно транзитним центрима и то:

- 1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**
- 2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**
- 3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења
понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач _____

ПОТВРЂУЈЕ да *подизвођач* испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **5 за 2017.** годину, чији је предмет набавка добра, ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да понуђач нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да
је

подизвођач _____ из _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и
условима

рада и заштити животне средине.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да **подизвођач** _____ из _____
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу *члан групе*

_____**ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **5** за **2017.** годину, чији је предмет набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач као и да понуђач нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране члана групе која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и
кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у
време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (Члан 76. Закона о јавним набавкама)

2.1. Технички капацитет

Испуњеност довољног техничког капацитета понуђач доказује потписаном и овереном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, која ће бити саставни део конкурсне документације.

2.2. Поседовање стандарда

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

Понуђач гарантује Наручиоцу да су предметна добра квалитетна, у свему према важећим стандардима врсту добра, системима квалитета који одговарају прописима који се односе на предметна добра.

а) Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: потребно	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача да подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке која је саставни део конкурсне документације. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

б.) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у уговору.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:

Споразум понуђача доставити у понуди;
Попуњена, потписана и оверена Изјава члана групе да
испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Поглавље IV. од тачке 1. до 3.), осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача;

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

2. ДОДАТНИ УСЛОВ

2. 1. Технички капацитет

Доказ: (Образац Изјаве која је у саставу конкурсне документације)

2. 1. Технички капацитет

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за извршење предметне јавне набавке располажем довољним техничким капацитетом.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____% укупне вредности набавке, а што се односи на: _____

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.**

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, писарница, приземље. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4.Понуда са варијантама није дозвољена

5.Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6.Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7.Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана од дана пријема рачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рачун се испоставља на основу документа – записника, потписаног од стране представника наручиоца и продавца, којим се верификује квантитет и квалитет испоруке, а који чини саставни део рачуна.

Плаћање ће се извршити у року који не може да буде краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана од дана по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Добра морају бити у важећем року употребе, а у случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара и очигледних недостатака, понуђач мора заменити добра на коме је утврђен недостатак у року од три дана од дана сачињавања записника.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара и места испоруке

Испоруку добара понуђач је дужан да изврши у року који не може да буде краћи од 7 дана ни дужи од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, на следећи начин:

Испорука предметних добара ће се вршити по налогу Наручиоца.

Испорука добара се врши предајом уговорене количине овлашћеном представнику наручиоца, у месту испоруке. Доказ о испоруци добара је потписани записник од стране представника продавца и наручиоца, о количини и квалитету испоручених добара.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

9.5. Други захтеви

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену је урачуната цена предмета набавке са испоруком у Загреб, Република Хрватска, посебно имајући у виду све трошкове у вези са испоруком и то (осигурања робе, трошкови амбалаже и друга средства за заштиту робе од оштећења, превозни трошкови, трошкови мерења на јавној ваги, трошкови утовара и истовара, сви пратећи трошкови царинских формалности, као и инспекцијских послова у Републици Србији, ако је потребно за предметно добро и др).

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

- **Бланко меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016)

- Менично овлашћење да се меница у номиналном износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза. (Образац меничног овлашћења Поглавље X)

- Доказ за регистрацију/брисање менице, оверен од стране пословне банке.

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

13. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. Заштита података Наручиоца

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд,

Народних хероја бр. 4. уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 5/2016** чији је предмет набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима предајом на писарници наручиоца или путем факса број 011/269-74- 30.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **најнижа** понуђена цена.

18. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди **краћи рок испоруке**.

У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која је раније приспела код Наручиоца.

19. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка

рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).
-

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Упутство о уплати таксе налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки www.kjn.gov.rs.

21. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

22. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора је Јелена Шурлан.

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда у јавној набавци ЈН 5/2017, чији је предмет набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду

А) самостално

Б) са подизвођачем

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--------------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Р О К ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуђач је дужан да попуни цену по јединици мере као и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара

Ред.бр.	Назив и врста	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ
2.	2.	3.	4.	5.
1.	Кваке улазних врата ПВЦ	ком		
2.	Кваке собних дрвених врата	ком		
3.	Кваке за ПВЦ врата купатилска „Дабел-Београд 9х9“ или одговарајући	ком		
4.	Цилендар К 5 30х60 МсНи / Титан или одговарајући	ком		
5.	Кваке за ПВЦ прозоре	ком		
6.	Катанац 842/45 Титан или одговарајући	ком		
7.	Уложак браве за собна врата	ком		
8.	Брава ELZET 65к/с	ком		
9.	Цилиндар Ц751 30/30	ком		
10.	Шарке за алуминијумска улазна врата	ком		
11.	Шарке за дрвена врата- клап шарка „Оптима“ ФГВ	ком		
12.	Шарке за плакаре	сет		
13.	Браве за дрвена врата	ком		
14.	Вијак 8х20	ком		
15.	Вијак 6х20	ком		
16.	Вијак 6х40	ком		
17.	Вијак 4х60	ком		
18.	Вијак 5х40	ком		
14.	Рајбер за врата	ком		
15.	Шрафови са подлошком и маицом #5,6,7,8	ком		
16.	Катанац 50	ком		
17.	Катанац 38	ком		
18.	Електроде за РЕЛ заваривање ЈУС ц.х3.017/82е29.9.п26	ком		
19.	Типл за гипс туп ГК	кг		
20.	Типл Ø 10	ком		
21.	Типл Ø 12			
22.	Типл за зид ПВЦ „фисхер“ Ø 8	ком		
23.	Меко жарена (паљена) жица Ø 1,2	кг		
24.	Жабица за сајлу ДИН 1480 Х.6	ком		
25.	Затезач (шпанер) ДИН 1480 Н.6	ком		
26.	Реза за намештај насадна	ком		

27.	Ригла за дрвена врата – уградна	ком		
28.	Брусни папир за дрво на бази граната, гранулација П100, табла 230x280мм	ком		
29.	Брусно платно за метал ал оксид, гранулација П80, табла 230x280мм	ком		
30.	Холшраф ивер 2,5x16	ком		
31.	Холшраф ивер 3,5x16	ком		
32.	Холшраф ивер 4,0x35	ком		
33.	Холшраф ивер 5,0x35	ком		
34.	Холшраф ивер 5,0x50	ком		
35.	Холшраф ивер 6,0x70	ком		
36.	Холшраф са машинском главом 6,0x70	ком		
37.	Електрода #2.5-3.25 DUKTIL	кг		
38.	Електрода #2.0 рутилен	кг		
39.	Метални Л-профил, 20 мм x 20 мм	метар/кг		
40.	Метални Л-профил, 30 мм x 30 мм	метар/кг		
41.	Метални Л-профил, 40 мм x 40 мм	метар/кг		
42.	Цев метална, четвртаста, 15 мм x 15 мм	метар/кг		
43.	Цев метална, четвртаста 25 мм x 25 мм	метар/кг		
44.	Цев метана, четвртаста, 40 x 40 мм	метар/кг		
45.	Цев округла Ø 40 мм	метар/кг		
46.	Цев округла Ø 50 мм	метар/кг		
47.	Чекић 500- 1500 гр	ком		
48.	Шрафцигери равни - сет	сет		
49.	Шрафцигери крстасти - сет	сет		
50.	Кључеви виљушкасти – разни	сет		
51.	Кључеви окасти – разни	сет		
52.	Клешта - комбинирке	ком		
53.	Клешта - сечице	ком		
54.	Клешта - америчка	ком		
55.	Француски кључ	ком		
56.	Маска за варење	ком		
57.	Наочаре за брушење	ком		
58.	Плоча резна #125	ком		
59.	Плоча резна #230	ком		
60.	Плоча лим 2 мм	кг		
61.	Лист тестере	ком		
62.	Бонсек за метал	ком		
63.	Угаона брусилица- већа, #230 мм	ком		
64.	Шлајферица за метал и дрво	ком		
65.	Бушилица електрична	ком		
66.	Одвијач – WD-40- мањи	спреј		

67.	Метар- од 5 метара	ком		
68.	Силк за моторни тример	метар		
69.	Лопата са дршком	ком		
70.	Лопата за снег метална са дршком	ком		
71.	Ашов са дршком	ком		
72.	Будак са дршком	ком		
73.	Секира, 1000 гр	ком		
74.	Грабље са дршком	ком		
75.	Грђевинска колица	ком		
76.	Точак за грађевинска колица са гумом	ком		
77.	Видија бургија СДС плус #6 x 100	ком		
78.	Видија бургија СДС плус # 8 x 120	ком		
79.	Видија бургија СДС плус # 10 x 120	ком		
80.	Бургија за метал # 3-12 мм	ком		
81.	Лавабо 53 цм/42 цм	ком		
82.	Лавабо 50 цм/36 цм	ком		
83.	Wc шоља – стандард	ком		
84.	Сифони лавабоа 500 мм	ком		
85.	Водокотлић »METALPLAST LUX VM« или одговарајући	ком		
86.	Сифони котлића 700 мм	ком		
87.	Пластичне цеви за водокотлић	ком		
88.	Пластичне савитљиве хармоника цеви – сифони за водокотлић	ком		
89.	Баштенска славина $\frac{3}{4}$	ком		
90.	Једноручна батерија топло/хладно-уградна	ком		
91.	једноручна судобатерија	ком		
92.	Батерија за каду	ком		
93.	Црево за туш	ком		
94.	туш	ком		
95.	Даска за WC шољу- стандард	ком		
96.	Вентили 1/2цол.	Ком		
97.	Баштенско црево са пиштољем-50 метара	метар		
98.	батерија туша-стандард	ком		
99.	сифон у поду	ком		
100.	Сифон за туш кабине	ком		
101.	Ножасте осигурачи НХЗЦ 250 А	ком		
102.	Ножасте осигурачи НХООО 40 А	ком		
103.	Ножасте осигурачи НХООО 60 А	ком		
104.	Лед панели ОГ40 W	ком		
105.	Лед панели ОГ 18 W	ком		
106.	Прекидач уградни 10А	ком		

107.	Серијски уградни прекидач 10А х- 250 V	ком		
108.	Прекидач надградни	ком		
109.	Утикач једнополни 16А	ком		
110.	ФИД склопка ИДК 25А	ком		
111.	ФИД склопка ИДК 40 А	ком		
112.	Аутоматски прекидач 16А	ком		
113.	Аутоматски прекидач 25А	ком		
114.	Аутоматски прекидач 32 А	ком		
115.	Флуоресцентне цеви 36 W х 1200 мм	ком		
116.	Флуоресцентне цеви 18 W х 600 мм	ком		
117.	Стартери 4-36 W	ком		
118.	Лед рефлектори 100 W	ком		
119.	Утичница једнополна 16 А	ком		
120.	Утичница надградна 16 А	ком		
121.	Редне клеме 2,5 – 4 мм	ком		
122.	Изолир трака	ком		
123.	Сијалица обична 75 W	ком		
124.	Продужни кабал моталица 3х2,5 х 50м	ком		
125.	Халогена сијалица 150 W 230 V AC	ком		
126.	Разводна кутија ОГ 100х100	ком		
127.	грло за сијалице порцеланско Е27	ком		
128.	Грло за стартер	ком		
129.	Грло за неонске цеви Г13-Г5	ком		
130.	Каблови савитљиви	м		
131.	Лустер клеме	ком		
132.	Жица силиконска 2,5	м		
133.	Жица силиконска 1,5	м		
134.	Кабал ППУ 3х2,5	м		
135.	Кабал ППУ 3х1,5	м		
136.	Кабал ППУ 2 х 0,75	м		
137.	Кабал ППУ 3х1,5	м		
138.	Монофазна ОГ утичница	ком		
139.	Прекидач ОГ обични	ком		
140.	Прекидач ОГ серијски	ком		
141.	Изолир трака 19х20	ком		
142.	Редна клема 4/12	ком		
143.	Батерија АА	ком		
144.	Батерија ААА	ком		
145.	Паник лампа 2х8 гама соник	ком		
146.	ОГ трофазна узичница	ком		
147.	Трофазни утикач (виљушка)	ком		
147.	Продужни кабал 1,5 метара	ком		
148.	Продужни кабал 2 метра	ком		
149.	Продужни кабал 3 метра	ком		
150.	Продужни кабал 15 метара	ком		
151.	Радна лампа – преносна - флуоресцентна	ком		

152.	Аку лампа ручна	ком		
153.	Каналице 16x16, 2 м	ком		
154.	Каналице 20x20, 2м	ком		
155.	Пластичне везице	ком		
156.	Аутоматски осигурач 10А	ком		
157.	Аутоматски осигурач 16А	ком		
158.	Аутоматски осигурач 20 А	ком		
159.	Аутоматски осигурач 25 А	ком		
160.	Фидлова склопка 40А	ком		
161.	Фидлова склопка 60 А	ком		
162.	гребенасти прекидач 01	ком		
163.	Гребенасти прекидач 012	ком		
164.	Гребенасти прекидач 0123	ком		
165.	Живине сијалице 125 W	ком		
166.	Клешта за блановање каблова	ком		
167.	испитивач напона	ком		
168.	Топљиви осигурачи 10А	ком		
169.	Топљиви осигурачи 20 А	ком		
170.	Топљиви осигурачи 25 А	ком		
171.	Флуо цеви 60 цм/18 W	ком		
172.	Завршна боја лак за дрво - уљана	кг		
173.	звршна боја лак за метал – нитро	кг		
174.	Завршна боја лак – водена за дрво	кг		
175.	Подлога водене боје за дрво	кг		
176.	Разређивач нитро	Лит.		
177.	Разређивач уљани	Лит.		
178.	Полудисперзија за зид – бела	кг		
179.	Дисперзија за зид бела	кг		
180.	Подлога за зид прајмер	кг		
181.	Глет маса	кг		
182.	Гипс алабастер	кг		
183.	Гит за дрво	кг		
184.	Радијатор лак	кг		
185.	Еластомерни течни премаз, хидроизолациона брана(ИСОФЛЕКС)	кг		
186.	Керамичке плочице, дим. 20x20, зидне, стандардне боје- класа 1	м2		
187.	Керамичке плочице, дим. 20x20, подне – стандардне боје – класа 1	м2		
188.	Грађевински лепак	кг		
189.	Лепак за плочице	кг		
190.	Силиконски гит – монтажни	ком		
191.	Силиконски гит- универзални	ком		
192.	Четка за фарбање 60 мм	ком		
193.	Четка за фарбање 100 мм	ком		
194.	Ваљак за фарбање мали 100 мм	ком		
195.	Суншер за мали ваљак 110	ком		

	мм			
196.	Велики ваљак 30 цм	ком		
197.	Шпактла 10 цм	ком		
198.	Даска за глет	ком		

УКУПНО:

УКУПНО:

.....

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:

Напомена:

- Цене доставити за сваку ставку. Уколико понуђач не попуни сваку ставку понуда ће се сматрати неприхватљивом.
- Количина ће се реализовати по јединичним ценама које су исказане у понуди и то у мери коју дефинишу стварне потребе Наручиоца, а највише до укупне уговорене вредности.

Начин плаћања: у року од _____ дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна, <i>(не може бити краћи од 15 дана, ни дужи од 45 дана)</i>	
Рок испоруке: од _____ од дана пријема усменог или писаног захтева наручиоца <i>(упућеног поштом, мејлом, телефаксом)(не краћи од 7 дана ни дужи од 10 дана)</i>	
Гаранти период:	
Место испоруке	По нарудби наручиоца

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**

У Г О В О Р

о набавци ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима

Закључен дана _____ између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране,

и

_____ ул. _____, кога заступа _____,

(у даљем тексту: Испоручилац), с друге стране,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Правно лице разврстано је у микро, мало, средње и велико _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број **5/2016** чији је предмет набавка добара ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;
- да је Испоручилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(попуњава наручилац)**, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора **(попуњава наручилац)** закључује са Испоручиоцем, Уговор о набавци .
- да ће Испоручилац, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара, ситног потрошног материјала за ситне занатске поправке у центрима за азил и транзитно прихватним центрима на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца чији квалитет у свему одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, ЈН бр. 5/2017.

Члан 2.

Саставни део овог уговора чини понуда Испоручиоца, број **(попуњава Наручилац)** као и записници о испоруци/пријему добара.

Члан 3.

Вредност Уговора износи (*понуђава Наручилац*).

Цена је изражена у динарима, без пореза на додатну вредност.

У уговорену цену укључени су сви трошкови у вези са превозом и испоруком.

Цена је фиксна и неће се мењати током важења Уговора.

Члан 4.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана (*понуђава понуђач*), по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испостави рачун за продату и испоручену робу, с тим што саставни део рачуна представља потписани записник којим се потврђује количина и квалитет испоручених добара, до места испоруке, у року од 5 (пет) дана од дана извршене испоруке.

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу изда и отпремницу за испоручено добро, а Наручилац се обавезује да одреди представника који је овлашћен да исту потпише, као и да на лицу места прегледа испоручену робу и одмах, без одлагања саопшти продавцу примедбе у погледу видљивих недостатака.

Члан 7.

Испоручилац је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења доставио:

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица Испоручиоца у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора,
2. Менично овлашћење да се меница у номиналном износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора,
3. доказ за регистрацију/брисање менице, оверен од стране пословне банке,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 30 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

Члан 8.

Испоручилац је дужан да предмет уговора испоручи у року од _____ дана (*понуђава понуђач*) од дана закључења уговора.

Члан 9.

Наручилац је дужан да заједно са Испоручиоцем сачини записник о квалитету и количини добара, приликом испоруке, а све евентуалне недостатке, који су записнички

констатовани, продаваца се обавезује да отклони у року од три дана од дана сачињавања записника.

Члан 10.

Испоручилац је дужан да испоручи добро са гаранцијом којом се потврђује да је роба исправна за коришћење, као и са прописаном декларацијом.

Члан 11.

Испоручилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка, која наступи током важења уговора о набавци добара и да је документује на прописани начин.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране уговорних страна.

Уговор од дана закључења, а примењиваће се до 31. децембра 2017. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Јелена Шурлан.

Члан 14.

На све што овим уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, а све спорне ситуације ће решавати споразумно, а уколико то није могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, па свака страна задржава по два за своје потребе.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, комесар

VIII

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

Достављање овог обрасца није обавезно

Потпис овлашћеног лица

М.П.

IX

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Комесаријат за избеглице и миграције, (Поверилац)

Седиште: Нови Београд, Народних хероја бр. 4.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне уговорене вредности за ЈН 7/2016, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је 30 дана дужи од истека рока важности Уговора.

Овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац менице

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати, доставља га понуђач којем уговор буде додељен.