

На основу члана 11. став 1. Правилника о раду Комисије бр: 9-43/23-I-2 од 09.02.2024. године, Комисија за избор корисника за доделу средстава намењених економском оснаживању породичних домаћинстава интерно расељених лица, кроз доходне активности на територији општине Владимирци, образована Одлуком Председника бр: 9-43/23-I-1 од 09. 02. 2024. године, (у даљем тексту: Комисија), расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за доделу средстава намењених економском оснаживању породичних домаћинстава интерно расељених лица кроз доходне активности на територији општине Владимирци

I

Помоћ може бити додељена интерно расељеним лицима док су у расељеништву, која живе на територији општине Владимирци (у даљем тексту: општина Владимирци), а неопходна им је помоћ за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области у циљу побољшања услова живота и која испуњавају прописане услове и мерила за избор корисника (у даљем тексту: Корисник).

II

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да је Подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;
2. да имају боравиште/пребивалиште на територији општине Владимирци, на дан објављивања јавног позива;
3. да нису укључени у неки други пројекат економског оснаживања, у текућој години;
4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);
5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исти наменски користили (наведено Комисија проверава у јединици локалне самоуправе или на терену);
6. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
7. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
 - да поседује потребно знање и вештине за покретање, развој и унапређење економског оснаживања на коју се односи Помоћ;
 - за пољоприведну делатност и сточарство да је власник, закупац или корисник земљишта и/или помоћних објеката;

- за занатску или услужну делатност да је власник или закупац простора у коме ће обављати делатност и
- за друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

III

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна и одобрава се у роби и материјалу за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву, кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходовних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области, у максималном износу до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству Корисника.

IV

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
2. Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства уколико су евидентирани као интерно расељена лица);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);
4. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат економског оснаживања, у текућој години;
5. Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
6. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 5) овог става (докази о приходима);
7. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

8. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

9. За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;
- решење надлежног суда о проглашењу насталог лица за умрло;
- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;
- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

10. Потврда претходног послодавца/сертификат/уверење о преквалификацији и сл., фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходовне активности на коју се односи Помоћ;

11. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање, (односи се на Подносиоце пријаве који су наведену обуку прошли);

12. Доказ да има регистровану делатност (односи се на Подносиоце пријава који аплицирају за помоћ у области занатских и услужних делатности и подноси се након објављивања Коначне листе у року од 30 дана, а пре доношења Одлуке о додели помоћи, а на позив Комисије);

13. Доказ да покреће активност:

- да је регистровао и покреће нову активност,
- изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће, исту мора регистровати до доношења Одлуке о додели помоћи); Уколико Корисник планира активност у оквиру пољопривредне делатности за сопствене потребе, потребно је да о томе достави оверену изјаву код надлежног органа.

14. Доказ о власништву/закупу/коришћењу земљишта, помоћних објеката и простора у складу са активностима за коју се аплицира.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Докази из става 1. овог члана **подносе се у фотокопији** и предају на писарници Општинске управе општине Владимирци. Оригинална документа се приликом предаје захтева достављају на увид. Фотокопије докумената чине саставни део захтева и чувају се трајно уз сву документацију у архиви Општинске управе општине Владимирци

Захтеви који су неблаговремени, непотпуни и поднети од стране неовлашћеног лица, Комисија неће разматрати.

V

Комисија ће разматрати само благовремено поднете и потпуне захтеве.

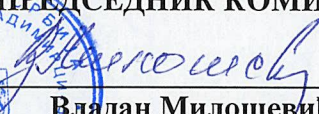
Образац захтева и обједињене изјаве, као и све додатне информације, могу се добити у канцеларији Повереништва за избеглице и миграције општине Владимирци просторије Црвеног крста у Владимирцима, или на телефоне 7102-389 и 7102-485.

Јавни позив отворен је од 12. фебруара 2024. године, до 12. марта 2024. године.

Пријаве на Јавни позив са потребном документацијом, достављају се Комисији путем писарнице Општинске управе општине Владимирци, ул. Светог Саве број 34. са напоменом „За јавни позив – економско оснаживање интерно расељених лица.“

У Владимирцима, 09.02.2024. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВЛАДИМИРЦИ
Број: 9-43/23-I- 3
Дана: 09. 02. 2024.године,
Владимирци

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Владан Милошевић

