

На основу члана 17. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС”, број 107/12) и члана 17. став 1. и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

Уредбу о утврђивању Програма подстицаја за спровођење мера и активности неопходних за достизање утврђених циљева из области управљања миграцијама у јединицама локалне самоуправе за 2024. годину

Уредба је објављена у "Службеном гласнику РС", бр. 26/2024 од 29.3.2024. године, а ступила је на снагу 6.4.2024.

Члан 1.

Овом уредбом утврђује се Програм подстицаја за спровођење мера и активности неопходних за достизање утврђених циљева из области управљања миграцијама у јединицама локалне самоуправе за 2024. годину (у даљем тексту: Програм), који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 2.

Програм обухвата подстицаје, мере и активности, висину средстава за подстицај спровођења мера и активности у јединицама локалне самоуправе, критеријуме за њихову расподелу и критеријуме за учешће јединица локалне самоуправе у овом програму.

Подстицај из става 1. овог члана састоји се од финансирања планова које утврде надлежни органи јединице локалне самоуправе из буџета Републике Србије, под условима прописаним законом и у циљу реализације програма од посебног значаја за област управљања миграцијама у јединици локалне самоуправе.

Мера из става 1. овог члана представља скуп активности које јединица локалне самоуправе спроводи ради реализације утврђеног плана.

Члан 3.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-2663/2024

У Београду, 29. марта 2024. године

Влада

Први потпредседник Владе,

Ивица Дачић, с.р.

ПРОГРАМ

подстицаја за спровођење мера и активности неопходних за достизање утврђених циљева из области управљања миграцијама у јединицама локалне самоуправе за 2024. годину

I. ПОДСТИЦАЈИ, МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

Програм обухвата подстицаје, мере и активности неопходне за реализацију утврђених планова, висину средстава за подстицај спровођења мера и активности у јединицама локалне самоуправе, критеријуме за њихову расподелу и услове за учешће јединица локалне самоуправе у Програму.

Подстицаји се обезбеђују за следеће мере и активности:

1) Побољшање услова живота интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву, која бораве у неадекватном приватном смештају, у колективним центрима, у неформалним колективним центрима и која су у поступку иселења из стамбене јединице у јавној својини Републике Србије чији је корисник Комесаријат за избеглице и миграције (у даљем тексту: Комесаријат), а који се спроводи ради заштите и остварења јавног интереса, заштите живота и здравља људи и заштите имовине (у даљем тексту:

корисници), кроз:

(1) економско оснаживање, и то: прибављањем мањих пољопривредних машина и опреме или основног стада за започињање пољопривредне делатности или за сопствену пољопривредну производњу, односно алата и опреме за обављање занатске, услужне и друге делатности (у даљем тексту: економско оснаживање), у висини до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника;

(2) доделу помоћи у грађевинском материјалу и опреми за побољшање услова становања, намењене за завршетак или адаптацију стамбеног објекта, у износу до 800.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника;

(3) куповину сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности, у износу до 1.950.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника;

2) Реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији, и то за следеће активности:

(1) економско оснаживање повратника по основу споразума о реадмисији, у висини до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству повратника по основу споразума о реадмисији;

(2) обезбеђивање и побољшање услова становања повратника по основу споразума о реадмисији, кроз:

– доделу помоћи у грађевинском материјалу и опреми за побољшање услова становања, намењене за завршетак или адаптацију стамбеног објекта, у износу до 800.000,00 динара, по породичном домаћинству повратника по основу споразума о реадмисији;

– куповину сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности, у износу до 1.950.000,00 динара, по породичном домаћинству повратника по основу споразума о реадмисији;

(3) развијање и унапређење услуга у јединици локалне самоуправе усмерених на реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији, кроз:

– олакшавање приступа образовном систему, у складу са законом (спровођење програма за учење српског језика, пред полазак у школу и у прелазном периоду, развој приступачности услуга у области запошљавања – приликом пријављивања на евиденцију незапослених, реализација мера активне политике запошљавања, нарочито додатног образовања и обука, укључивања у програме запошљавања и др.);

– развијање услуга у области социјалне сигурности, у складу са законом (олакшавање укључивања у систем социјалне и здравствене заштите, програми развоја приступачности постојећих услуга и информисање пружаоца услуга и повратника по основу споразума о реадмисији о могућностима и начинима остваривања социјалне и здравствене заштите и др.).

II. РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА ПО ПРОГРАМУ ПОДСТИЦАЈА, МЕРА И АКТИВНОСТИ

Средства за реализацију Програма обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2024. годину („Службени гласник РС”, број 92/23), раздео 55, функција 070, извор 01, економска класификација 463, Програм 1001 Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, Програмска активност 0013 Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама, у максималном износу до 244.000.000,00 динара и користиће се за:

1) Побољшање услова живота интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву, у максималном износу до 224.000.000,00 динара;

2) Реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији, у максималном износу до 20.000.000,00 динара.

III. КРИТЕРИЈУМИ ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ПОДСТИЦАЈ СПРОВОЂЕЊА МЕРА И АКТИВНОСТИ

Расподела средстава за спровођење мера и активности у јединицама локалне самоуправе врши се на основу бодова утврђених у складу са следећим критеријумима:

1) неопходност мере, односно активности у јединици локалне самоуправе – 30 бодова;

2) да ли су предвиђене активности јасно формулисане, изводљиве и добро испланиране – 20 бодова;

3) доступност крајњим корисницима у јединици локалне самоуправе – 20 бодова;

4) број потенцијалних крајњих корисника у јединици локалне самоуправе – 10 бодова;

5) одрживост мере, односно активности у јединици локалне самоуправе – 10 бодова;

6) претходно искуство јединица локалне самоуправе у погледу реализације мера, односно активности у области управљања миграцијама – 10 бодова.

Максималан број бодова који јединица локалне самоуправе може остварити према наведеним критеријумима је 100 бодова.

Минималан број бодова који је неопходан како би се јединица локалне самоуправе квалификовала за доделу средстава за спровођење наведених мера и активности је 60 бодова.

IV. КРИТЕРИЈУМИ ЗА УЧЕШЋЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ПРОГРАМУ

Јединица локалне самоуправе учествује у конкретном подстицају, мери, односно активности, уколико испуњава следеће критеријуме:

1) да је образован Савет за миграције;

2) да је усвојен план активности у којем је наведена мера у области управљања миграцијама;

- 3) да постоје персонални и технички капацитети за реализацију мере, односно активности;
 - 4) да је доставила доказе о наменском утрошку средстава која су јој додељивана кроз раније сличне програме и пројекте, закључно са јуном 2021. године;
 - 5) да је за базу трајних решења Комесаријату доставила податке о изабраним корисницима, по уговорима закљученим између Комесаријата и односне јединице локалне самоуправе, закључно са јуном 2021. године;
 - 6) да је спремна да учествује у износу од најмање 5%, односно 10% од вредности подстицаја, мере, односно активности, за које се пријављује.
- У случајевима спровођења мера и активности из става 2. тачка 2) подтачка (3) дела I. овог програма, критеријум из става 1. тачка 2) овог дела Програма се не примењује.

V. НАЧИН КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА

Ради спровођења мера и активности из дела I. овог програма, избор јединица локалне самоуправе које ће учествовати у Програму, односно конкретној мери или активности, врши се на основу расписаног јавног позива за избор јединица локалне самоуправе за доделу средстава.

Јавни позив из става 1. овог дела Програма расписује комисија Комесаријата на основу одлуке комесара о расписивању јавног позива. Комесар образује комисију за избор јединица локалне самоуправе за доделу средстава подстицаја (у даљем тексту: комисија за избор јединица локалне самоуправе) и доноси правилник о раду, којим се утврђује начин рада и поступања комисије, а за сваки од предвиђених начина реализације помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву и за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији. Комисија за избор јединица локалне самоуправе утврђује испуњеност критеријума за учешће и расподелу из дела III. и IV. овог програма, предлог листе и коначну листу јединица локалне самоуправе за доделу средстава (у даљем тексту: коначна листа). На основу коначне листе комесар доноси одлуку о додели средстава јединици локалне самоуправе.

Након доделе средстава јединици локалне самоуправе, комисија за избор корисника коју образује надлежни орган јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: комисија за избор корисника) расписује јавни позив за избор корисника за побољшање услова становања интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву и за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији (у даљем тексту: јавни позив). Комисија за избор корисника утврђује испуњеност услова за доделу помоћи, утврђује предлог листе и коначну листу корисника за доделу помоћи, на основу које доноси одлуку о избору корисника. Надлежни орган у јединици локалне самоуправе доноси правилник о раду, којим се уређује начин рада и поступања Комисије за избор корисника, као и услови и мерила за избор корисника помоћи, а који се доноси у складу са правилником о раду који Комесаријат примењује за сваки од предвиђених начина реализације помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву и за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији.

Уколико Комесаријат бира кориснике за побољшање услова живота интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву из става 2. тачка 1) дела I. овог програма и за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији из става 2. тачка 2) подтач. (1) и (2) дела I. овог програма, средства подстицаја се додељују јединици локалне самоуправе на чијој територији корисник, коме је решењем комесара одобрена помоћ у виду економског оснаживања обавља делатност, односно јединици локалне самоуправе на чијој територији се налази непокретност за коју је решењем комесара одобрена помоћ у виду пакета грађевинског материјала, односно јединици локалне самоуправе на чијој територији се налази сеоска кућа са окућницом, односно одговарајућа непокретност која је решењем комесара додељена кориснику. У овом случају, критеријуми за расподелу и критеријуми за учешће јединица локалне самоуправе предвиђени делом III. и IV. овог програма се не примењују.

У случају из става 4. овог дела Програма, јавни позив за избор корисника расписује комисија за избор корисника Комесаријата (у даљем тексту: комисија Комесаријата), на основу одлуке комесара. Комисију Комесаријата образује комесар и иста утврђује испуњеност услова за доделу помоћи, утврђује предлог листе и коначну листу корисника за доделу помоћи, на основу које комесар доноси решење о додели помоћи кориснику. Комесар доноси правилник о раду комисије Комесаријата, којим се уређује начин рада и поступања комисије Комесаријата, као и услови и мерила за избор корисника помоћи (у даљем тексту: Правилник), а који се доноси посебно за сваки од предвиђених начина реализације помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица и интерно интерно расељених лица док су у расељеништву и за реинтеграцију повратника по основу споразума о реадмисији.

VI. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

По спроведеном избору јединица локалне самоуправе за доделу бесповратних средстава, између јединице локалне самоуправе која је изабрана за доделу средстава и Комесаријата, закључује се уговор о додели бесповратних средстава јединици локалне самоуправе.

У случају из става 4. дела V. овог програма, након избора корисника од стране комисије Комесаријата и доношења решење о додели помоћи од стране комесара, уговор о додели бесповратних средстава јединици локалне самоуправе за економско оснаживање, за прибављање грађевинског материјала, као и за куповину сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности, закључују корисник коме је решењем комесара одобрена помоћ, Комесаријат и јединица локалне самоуправе на чијој територији лице коме је додељена помоћ у

виду економског оснаживања обавља делатност, односно јединица локалне самоуправе на чијој територији се налази кућа за коју је додељен пакет грађевинског материјала, односно јединица локалне самоуправе у којој се налази сеоска кућа са окућницом, односно одговарајућа непокретност, а којим се регулишу међусобна права и обавезе у вези са додељеним бесповратним средствима.

Након потписивања уговора из ст. 1. и 2. овог дела Програма, закључује се:

1) за доделу сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности – уговор о сарадњи између јединице локалне самоуправе, продавца и купца, и то одмах по уплати средстава јединици локалне самоуправе од стране Комесаријата, након чега се закључује уговор о купопродаји, по основу кога је јединица локалне самоуправе дужна да средства пренесе на наменски рачун продавца (овим уговором се, поред међусобних права и обавезе уговорних страна, утврђује и обавеза купца да, у року од осам дана од уселења у непокретност која је предмет помоћи, изврши пријаву на адреси предметне непокретности и да предметну непокретност осигура);

2) за доделу грађевинског материјала – уговор о додели пакета грађевинског материјала или опреме између јединице локалне самоуправе и изабраног корисника, и то одмах након уплате средстава и спроведеног поступка набавке грађевинског материјала;

3) за економско оснаживање корисника – уговор о додели помоћи у виду економског оснаживања између јединице локалне самоуправе и изабраног корисника, а након уплате средстава и спроведеног поступка јавне набавке.

VII. АДМИНСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКА ПОДРШКА КОРИСНИКУ И КОМЕСАРИЈАТУ ОД СТРАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

У случају када комисија Комесаријата врши избор корисника, јединица локалне самоуправе на чијој територији лице које жели да конкурише за доделу помоћи за економско оснаживање обавља делатност, односно јединица локалне самоуправе на чијој територији се налази непокретност којом лице жели да конкурише за доделу пакета грађевинског материјала, као и јединица локалне самоуправе на чијој територији се налази сеоска кућа са окућницом, односно одговарајућа непокретност, којом лице конкурише за доделу ове врсте помоћи, заједно са тим лицем подноси попуњен образац пријаве на јавни позив за избор корисника, са документацијом која је прописана јавним позивом (образак пријаве се преузима на званичној интернет страни Комесаријата).

Јединица локалне самоуправе из става 1. овог дела Програма пружа подршку Комесаријату, и то:

1) врши процену условности сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности, процену стања објекта и процену потребног пакета грађевинског материјала када је у питању додела грађевинског материјала, процену испуњености техничких услова за обављање делатности за коју се тражи помоћ у економском оснаживању, да о спровођењу ових активности сачини извештај и записник у року од 15 дана од дана подношења захтева јединици локалне самоуправе лица које жели да конкурише на јавни позив, и да извештај и записник достави Комесаријату,

2) у вршењу процене тржишне вредности непокретности, по исказаном захтеву комисије,

3) спроводи поступак јавне набавке грађевинског материјала, односно помоћи за економско оснаживање за изабране кориснике.

У случају када комисија јединице локалне самоуправе врши избор корисника и спроводи поступак избора корисника у складу са Правилником из дела V. овог програма, та комисија врши процену условности сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности када је у питању куповина сеоске куће са окућницом, односно одговарајуће непокретности, процену стања објекта и процену потребног пакета грађевинског материјала када је у питању додела грађевинског материјала, процену испуњености техничких услова за обављање делатности за коју се тражи помоћ у економском оснаживању, пружа подршку у вршењу процене тржишне вредности непокретности и спроводи поступак јавне набавке грађевинског материјала, односно помоћи за економско оснаживање за изабране кориснике.

VIII. ПРАЋЕЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

О наменском утрошку средстава додељених за конкретну меру, односно активност, јединица локалне самоуправе доставља Комесаријату, у року прописаном уговором, извештај и документацију којом се доказује наменско коришћење пренетих средстава.

Комесаријат врши контролу реализације Програма. Корисници којима је додељена помоћ су у обавези да омогуће вршење контроле.

Комесаријат може у поступку контроле реализације Програма од корисника којима је додељена помоћ и јединица локалне самоуправе, према потреби, затражити додатну документацију и информације.

Јединица локалне самоуправе једном годишње извештава Комесаријат о наменском коришћењу сеоских кућа са окућницом од стране корисника, у наредних пет година од дана стицања права својине корисника.

У циљу реализације мера и активности предвиђених овим програмом, сви наручиоци приликом набавке добара, услуга и радова поступаће у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/19 и 92/23).