

"Службени гласник РС", бр. 53/2008

На основу члана 25. став 4. и члана 58. став 3. Закона о азилу ("Службени гласник РС", број 109/07) и члана 17. став 4. и члана 24. Закона о Влади ("Службени гласник РС", бр. 55/05, 71/05 - исправка и 101/07),

Министар унутрашњих послова доноси

П Р А В И Л Н И К

о садржини и изгледу образаца захтева за азил и исправа које се могу издавати тражиоцима азила и лицима којима је одобрен азил или привремена заштита

Члан 1.

Овим правилником прописује се садржина и изглед образаца захтева за азил, потврде за лице које је изразило намеру да тражи азил, личне карте за лице које тражи азил, личне карте за лице коме је одобрен азил и личне карте за лице коме је одобрена привремена заштита.

Члан 2.

Образац захтева за азил штампа се на српском језику, ћириличким писмом, и на енглеском језику.

Садржина обрасца захтева за азил усмено се преводи на језик који тражилац азила разуме.

Образац захтева за азил попуњава се на језику на коме је штампан. Уколико тражилац азила не разуме језик на коме је образац захтева за азил штампан, може га попунити на језику који разуме.

Члан 3.

Потврда за лице које је изразило намеру да тражи азил (у даљем тексту: потврда), лична карта за лице које тражи азил, лична карта за лице коме је одобрен азил и лична карта за лице коме је одобрена привремена заштита штампа се на српском језику, ћириличким писмом.

Члан 4.

Странцу који је изразио намеру за подношење захтева за азил, као и члановима његове породице који се налазе са њим, издаће се потврда.

Потврду издаје овлашћено службено лице Министарства унутрашњих послова.

Члан 5.

Образац потврде штампа се на папиру беле боје, величине 21 x 29,7 цм (у даљем тексту: формат А4), који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Образац број 1).

Потврда се издаје у три примерка, од којих се први издаје странцу, други се, без одлагања, доставља Канцеларији за азил, а трећи остаје у архиви организационе јединице Министарства унутрашњих послова у којој ради овлашћено службено лице које је издало потврду.

Члан 6.

Образац захтева за азил штампа се на папиру беле боје формата А4 на четири листа, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Образац број 2).

Захтев за азил подноси се лично.

Члан 7.

Личну карту за лице које тражи азил издаје Канцеларија за азил, по извршеној регистрацији лица.

Лична карта за лице које тражи азил важи до окончања поступка азила, с тим што јој се важење продужава сваких шест месеци.

Члан 8.

Образац личне карте за лице које тражи азил штампа се на картону беле боје, величине 9 x 6 цм, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Образац број 3).

Члан 9.

Лична карта за лице коме је одобрен азил, издаје се са роком важења од пет година за лица којима је признато право на уточиште, односно од једне године за лица којима је призната супсидијарна заштита.

У поступку издавања личне карте за лице коме је одобрен азил, овлашћено службено лице може затражити од лица коме се издаје лична карта да приложи две фотографије које га верно приказују, величине 2,5 x 3,5 цм.

Члан 10.

Образац личне карте за лице коме је одобрен азил штампа се на картону беле боје, величине 9 x 6 цм, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Образац број 4).

Члан 11.

Лична карта за лице коме је одобрена привремена заштита издаје се са роком важења од једне године.

У поступку издавања личне карте за лице коме је одобрена привремена заштита, овлашћено службено лице може затражити од лица коме се издаје лична карта да приложи две фотографије које га верно приказују, величине 2,5 x 3,5 цм.

Члан 12.

Образац личне карте за лице коме је одобрена привремена заштита штампа се на картону беле боје, величине 9 x 6 цм, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни део (Образац број 5).

Члан 13.

Лица којима су издате исправе из чл. 7, 9. или 11. овог правилника јављају се, самоиницијативно или по позиву, Канцеларији за азил, ради замене или продужења важења наведених исправа, најкасније 15 дана пре њиховог истека.

Члан 14.

Замењене, одузете или враћене личне карте уништавају се комисијски, о чему се саставља записник.

Члан 15.

Лице коме је одобрен азил или привремена заштита Канцеларији за азил, без одлагања, пријављује нестанак личне карте, као и све околности нестанка које су му познате.

Приликом пријаве нестанка личне карте, Канцеларија за азил лицу коме је одобрен азил или привремена заштита издаје потврду о пријави нестанка личне карте, са роком важења од 30 дана.

Несталу личну карту Канцеларија за азил решењем проглашава неважећом.

Лице чија је лична карта проглашена неважећом, оглашава то у "Службеном гласнику Републике Србије", о свом трошку.

Надлежни орган издаје нову личну карту након што утврди да је нестала лична карта оглашена неважећом у "Службеном гласнику Републике Србије".

Члан 16.

Лична карта чији нестанак је пријављен, а која се у међувремену пронађе, враћа се власнику уколико није проглашена неважећом, а поступак проглашења се обуставља.

Члан 17.

Образац путне исправе за избеглице прописане се посебним правилником.

Члан 18.

Даном ступања на снагу овог правилника престају да важе одредбе чл. 46. до 48. Правилника о начину издавања путних и других исправа и виза странцима и о обрасцима тих исправа и виза ("Службени лист СФРЈ", број 44/81 и "Службени лист СРЈ", бр. 23/00, 24/00 и 67/01).

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

01 број 2976/08-2
У Београду, 15. маја 2008. године

Министар,
Драган Јочић, с.р.



Република Србија
Министарство унутрашњих послова

Организациона јединица

Број _____

ПОТВРДА
О ИЗРАЖЕНОЈ НАМЕРИ ДА СЕ ТРАЖИ АЗИЛ

I. Лични подаци:

1. Презиме и име:

2. Датум и место рођења:

3. Држављанство:

II. Подаци о исправама и документима које лице има код себе:

.....
.....
.....
.....
.....

III. Остали подаци и напомене:

.....
.....
.....
.....
.....

Овом исправом потврђује се да је ималац ове потврде лице које је изразило намеру да тражи азил у Републици Србији. На основу ове исправе, њен ималац има право боравка у Републици Србији у трајању од 72 сата од тренутка њеног издавања.

Место, датум и време састављања:

Потпис овлашћеног службеног лица:

(М.П.)



Република Србија / Republic of Serbia
Министарство унутрашњих послова / Ministry of Interior
Канцеларија за азил / Asylum Office

Број _____

ЗАХТЕВ ЗА АЗИЛ / ASYLUM APPLICATION

I. Лични подаци/Personal data:

1. Презиме и име / Surname & name:

2. Име оца / Father's name:

3. Име мајке / Mother's name:

4. Датум и место рођења / Date & place of birth:

5. Пол/Sex:

а) Мушки / Male

б) Женски / Female

6. Брачни статус / Marital status:

а) Неожењен - неодата / Single

б) Ожењен - удата / Married

в) Разведен(а) / Divorced

г) Удовац - удовица / Widowed

7. Адреса пребивалишта (боравишта) / Place of residence:

8. Држављанство/Nationality:

9. Верска припадност / Religion:

10. Образовање / Education:

11. Занимање / Professional occupation:

Место за
фотографију



**Република Србија /Republic of Serbia
Министарство унутрашњих послова / Ministry of Interior
Канцеларија за азил /Asylum Office**

ИИ. Остали подаци / Other relevant data:

12. Лични подаци чланова породице / Family members personal data:

13. Лични подаци лица која се налазе у пратњи подносиоца захтева / Personal data of persons accompanied by an asylum seeker:

14. Последње пребивалиште у земљи порекла /
Last place of residence in the country of origin:

15. Време, место и начин одласка из земље порекла / Date, place & way of leaving the country of origin:

16. Разлози напуштања земље порекла / Reasons for leaving the country of origin:



Република Србија /Republic of Serbia
Министарство унутрашњих послова /Ministry of Interior
Канцеларија за азил /Asylum Office

17. Могуће последице повратка у земљу порекла / Possible consequences of returning to the country of origin:



Република Србија /Republic of Serbia
Министарство унутрашњих послова / Ministry of Interior
Канцеларија за азил /Asylum Office

18. Боравак у другим земљама, по напуштању земље порекла, а пре доласка у Републику Србију / Stay in other countries, after leaving the country of origin, and before entering the Republic of Serbia:

19. Време, место и начин уласка у Републику Србију / Date, place & way of entering the Republic of Serbia:

20. Сродници, пријатељи и познаници у Републици Србији / Relatives, friends & acquaintances in the Republic of Serbia:

21. Сродници, пријатељи и познаници у другим државама / Relatives, friends & acquaintances in other countries:

22. Подаци о ранијем подношењу захтева за азил у другим земљама / Previous asylum applications in other countries:

Место и датум подношења захтева /
Place & date of application submitting

Потпис подносиоца захтева /
Signature of asylum seeker

Потпис овлашћеног службеног лица /
Signature of authorized person



Место за фотографију

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА АЗИЛ**

**ЛИЧНА КАРТА
ЗА ЛИЦЕ КОЈЕ ТРАЖИ АЗИЛ**

(Презиме и име)

(Пол)

(Датум и место рођења)

(Држављанство)

(Поднео захтев за азил)

(Адреса)

(Регистарски број)

(Датум издавања)

(Рок важења)

(М.П.)

(Потпис овлашћеног службеног лица)



Место за фотографију

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА АЗИЛ**

**ЛИЧНА КАРТА
ЗА ЛИЦЕ КОМЕ ЈЕ ОДОБРЕН АЗИЛ**

(Презиме и име)

(Пол)

(Датум и место рођења)

(Држављанство)

(Адреса)

(Регистарски број)

(Датум издавања)

(Рок важења)

(М.П.)

(Потпис овлашћеног службеног лица)



Место за фотографију

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА АЗИЛ**

**ЛИЧНА КАРТА
ЗА ЛИЦЕ КОМЕ ЈЕ ОДОБРЕНА ПРИВРЕМЕНА
ЗАШТИТА**

(Презиме и име)

(Пол)

(Датум и место рођења)

(Држављанство)

(Адреса)

(Регистарски број)

(Датум издавања)

(Рок важења)

(М.П.)

(Потпис овлашћеног службеног лица)