

На основу члана 5. став 3. Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз доделу помоћи при куповини сеоских кућа са окућницом и додели једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу и/или опреми за поправку или адаптацију предметних сеоских кућа са окућницом закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције и општине/ града \_\_\_\_\_ заведеног у општини/граду \_\_\_\_\_ под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, а у Комесаријату за избеглице и миграције под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, Комисија за избор корисника за доделу помоћи породицама избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински и други материјал и/или опрему за поправку или адаптацију предметних сеоских кућа са окућницом, именована од стране председника општине/градоначелника Решењем бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године (у даљем тексту: Комисија), дана \_\_\_\_\_ 2016. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК** о раду Комисије

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником уређују се услови и критеријуми за избор корисника за доделу средстава помоћи породицама избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински и други материјал и/или опрему за поправку или адаптацију предметних сеоских кућа са окућницом и поступак доделе средстава помоћи породицама избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински и други материјал и/или опрему за поправку или адаптацију предметних сеоских кућа са окућницом.

#### **Члан 2.**

Средства намењена породицама избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и додатну помоћ намењену за грађевински и други материјал и/или опрему за поправку или адаптацију предметних сеоских кућа са окућницом (у даљем тексту: Помоћ) могу бити додељена избеглицама која имају боравиште/пребивалиште на територији општине/града \_\_\_\_\_, укључујући чланове њиховог породичног домаћинства, а неопходна им је помоћ за куповину сеоске куће са окућницом и додатна помоћ намењена за грађевински и други материјал и/или опрему за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, све како би побољшали услове становања (у даљем тексту: Корисник).

Помоћ се одобрава за куповину сеоске куће са окућницом у износу до РСД 1.150.000,00 (једанмилионстотинупедесетхиљада динара) и за додатну помоћ намењену за грађевински и други материјал и/или опрему за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом у износу до РСД 180.000,00 (стотинуосамдесетхиљададинара), оба износа по породичном домаћинству Корисника.

Изабрани корисник Помоћи за побољшање услова становања може да учествује сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће са окућницом у износу до 50% од износа који се одобрава за куповину сеоске куће са окућницом.

## II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

### Члан 3.

Подносилац пријаве на Јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије или да им је престао статус избеглице, јер су примљени у држављанство Републике Србије (наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве, као и за чланове његовог породичног домаћинства који су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице);

2. да су смештени у колективном центру/неадекватном приватном смештају;

3. да имају пријављено пребивалиште/боравиште на територији општине/града \_\_\_\_\_;

4. да немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;

5. да не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави;

6. да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;

7. да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;

8. да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције у Републици Србији или повратка у држави порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;

9. да породично домаћинство има радно способне чланове и

10. да сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за доделу Помоћи испуњава основне услове за живот и становање, и да су сеоска кућа и припадајуће земљиште уписани у Катастру непокретности на име продавца и без терета, осим ако је наведена непокретност у поступку озакоњења, а на земљишту на коме се непокретност налази дозвољена је индивидуална стамбена градња.

## III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

### Члан 4.

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као Подносилац пријаве и чланови његовог домаћинства остваре, а према следећим критеријумима:

1) број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства - **10 бодова**; максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи - **50 бодова**.

- 2) број малолетне деце у породичном домаћинству:
- (1) породично домаћинство до двоје малолетне деце - **10 бодова**;
  - (2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце - **20 бодова**;
- 3) број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:
- (1) домаћинство са једним дететом - **10 бодова**;
  - (2) домаћинство са двоје деце - **20 бодова**;
  - (3) домаћинство са троје или више деце - **30 бодова**;
- 4) породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству - **20 бодова**;
- 5) стамбена ситуација породичног домаћинства:
- (1) породично домаћинство смештено у колективном центру - **10 бодова**;
  - (2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова - **20 бодова**;
- 6) материјални положај породичног домаћинства:
- (1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% последње просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану - **10 бодова**;
  - (2) породично домаћинство са приходима испод 50% последње просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану - **20 бодова**.
- 7) смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:
- (1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца пријаве или члана породичног домаћинства:
    - ако постоји делимична радна способност - **10 бодова**;
    - ако постоји потпуни губитак радне способности - **20 бодова**.
  - (2) по основу телесног оштећења подносиоца пријаве или члана породичног домаћинства:
    - за телесно оштећење 100% - **20 бодова**;
    - за телесно оштећење 90% - **15 бодова**;
    - за телесно оштећење 80% - **10 бодова**;
- Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова;
- 8) болести од већег социјално-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномускулне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.): Подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства – **20 бодова**; ово мерило се примењује ако Подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 7) подтачка (1) и (2) овог члана;
- 9) регистровано сеоско газдинство – **20 бодова** и
- 10) породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима

бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом/несталом члану – **20 бодова.**

#### **Члан 5.**

Ако два или више подносилаца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати Подносилац пријаве који:

- 1) има већи број малолетне деце;
- 2) има већи број чланова породичног домаћинства;
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству;
- 4) дуже борави на подручју општине и
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

### **IV ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ ПОМОЋИ**

#### **Члан 6.**

Поступак за доделу Помоћи у првом степену води и све одлуке доноси Комисија.

Комисија има \_\_\_\_ (\_\_\_\_) чланова, међу којима су и председник и заменик председника Комисије. Чланови Комисије су повереник и представници Комесаријата за избеглице и миграције.

Председник Комисије сазива седницу Комисије, председава и руководи радом Комисије, а у његовом одсуству или спречености ове послове обавља његов заменик.

#### **Члан 7.**

Комисија пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова (представника општине/града \_\_\_\_\_ и Комесаријата).

Комисија ради у седницама и одлуке доноси консензусом.

#### **Члан 8.**

На седници Комисије води се записник који потписују сви присутни чланови Комисије и доставља се свим члановима Комисије.

Записнике и документациони материјал, након окончаног поступка, Комисија предаје надлежној служби општинске/градске управе \_\_\_\_\_.

#### **Члан 9.**

За доделу Помоћи, Комисија расписује јавни позив (у даљем тексту: Јавни позив) којим позива лица из члана 2. став 1. овог Правилника да, у одређеном року од дана објављивања Јавног позива, а који не може бити краћи од 15 дана, поднесу пријаву за доделу средстава Помоћи породицама избеглица за куповину сеоске куће са окућницом и додатне помоћи намењене за грађевински и други материјал и/или опрему (у даљем тексту: Пријава).

Јавни позив се објављује на огласној табли општине/града \_\_\_\_\_.

## Члан 10.

Корисник као Подносилац пријаве на Јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следећу документацију:

- 1) уредно попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) фотокопију избегличке легитимације (обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства само ако су били у статусу избеглице у Републици Србији);
- 3) фотокопију личне карте, очитане личне карте (уколико је лична карта са чипом) за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година, а за млађе од 16 година фотокопију здравствене књижице;
- 4) доказ о стамбеној ситуацији Подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства: за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – изјава оверена у органу управе или суду;
- 5) изјаву оверену у општинском органу управе или суду да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбено питање; да не поседују непокретност у држави порекла или другој држави којом могу да реше своје стамбено питање; да нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили, поклонили или заменили у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбено питање; да нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба у Републици Србији или земљи порекла;
- 6) доказ о приходима:
  - а) за незапослене, изјава оверена у органу управе или суду да је лице незапослено и да нема примања;
  - б) за запослене, потврда послодавца о висини примања за месец који предходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или изјава да подносилац пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;
  - в) чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или уколико лице не остварује примања по основу пензије - изјава оверена у органу управе или суду да лице не остварује примања по основу пензије у држави порекла и Републици Србији и/или другој држави;
- 7) доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота; уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању – доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);
- 8) доказ о здравственом стању, односно о постојању болести од већег социјално – медицинског значаја, трудноће или другог здравственог стања, извештај лекара, доказ о трудноћи, инвалидности или болести;
- 9) за једнородитељску породицу прилаже се:
  - потврда о смрти брачног друга;
  - решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло;
  - извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства;
  - пресуда о разводу брака/доказ о поверавању малолетне деце/детета или изјава подносиоца оверена у општинском органу управе или суду да се непосредно брине о

детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

**10)** доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – решење надлежног органа;

**11)** решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интересорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;

**12)** доказ за породично домаћинство чији је члан настрадао или нестало у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;

**13)** изјаву власника непокретности - сеоске куће са окућницом на коју се односи Помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист Подносиоца пријаве, под условима предвиђеним овим Правилником, да предметна непокретност није у спору или под теретом, осим ако је у поступку озакоњења, уз навођење рокова за примопредају непокретности;

**14)** доказ о власништву на предметној непокретности - сеоској кући са окућницом, на коју се односи Помоћ - лист непокретности не старији од 6 месеци;

**15)** фотокопију личне карте, очитане личне карте (уколико је лична карта са чипом) продавца предметне непокретности - сеоске куће са окућницом;

**16)** доказ о регистрацији сеоског газдинства - уколико је исто регистровано.

## **Члан 11.**

Комисија за избор корисника по службеној дужности прибавља извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства обвезници пореза на имовину; уверење Министарства унутрашњих послова о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства; уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство/поднетог захтева за пријем у држављанство Републике Србије, за лица која и даље имају избегличку легитимацију, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; потврду да се лице налази у евиденцији лица са признатим статусом избеглице Комесаријата за избеглице и миграције (у случају да подносилац Пријаве не достави фотокопију избегличке легитимације/решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као избеглице).

Доказе из става 1. овог члана, за потребе поступка у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) (у даљем тексту ЗУП), прибавиће по службеној дужности Комисија, осим уколико странка у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

## **Члан 12.**

Пријаву поднету након истека рока за подношење пријава из Јавног позива, Комисија не разматра, већ исту Закључком одбацује, као неблаговремену.

Ако Пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, Подносилац се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року од 8 (осам) дана, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које Подносилац не отклони недостатке и то у року одређеном у ставу 2. овог члана, Комисија не разматра, већ исту Закључком одбацује, као неуредну.

Против Закључка Комисије из ст. 1. и 3. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног Закључка.

Пријаву у погледу које подносилац отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог члана, Комисија сматра као да је од почетка била уредна.

Уколико се из приложене документације из члана 10. овог Правилника утврди да је предметна сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за Помоћ под теретом или ограничењем, Комисија може тражити од Подносиоца пријаве да достави доказ да је поднет захтев за легализацију предметне сеоске куће са окућницом, или да је покренут поступак озакоњења, информацију о локацији или друге потребне доказе за које се покаже да су неопходни за поступање по Пријави.

Уколико се на основу документације из члана 10. овог Правилника и става 6. овог члана утврди да је сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за Помоћ изграђена без одобрења за градњу, а да за исту није поднет захтев за легализацију или да је поднет захтев за легализацију, али да се налази на земљишту које, у складу са информацијом о локацији, није предвиђено за индивидуалну стамбену градњу, или да није покренут поступак озакоњења, Комисија решењем одбија Пријаву.

Уколико се на основу документације из члана 10. овог Правилника и става 6. овог члана утврди да је сеоска кућа са окућницом којом Подносилац пријаве конкурише за Помоћ у својини лица које је крвном, адоптивном или тазбинском сродству са Подносиоцем пријаве или чланом његовог породичног домаћинства који је наведен у Пријави, Комисија решењем одбија Пријаву.

### **Члан 13.**

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу које је поступљено у складу са чланом 12. став 5. овог Правилника, Комисија разматра и утврђује испуњеност услова из члана 3. овог Правилника.

Пријаву у погледу које нису испуњени услови из члана 3. овог Правилника, Комисија не бодује већ исту Решењем одбија, као неосновану.

Против Решења Комисије из става 2. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног решења.

У погледу пријава код којих су испуњени услови из члана 3. овог Правилника, Комисија врши бодовање, у складу са критеријумима из чл. 4. и 5. овог Правилника.

За доказивање условности понуђене непокретности за живот и становање, као и цене предметне непокретности, опис и стручно мишљење даје стручна служба Општине/Града \_\_\_\_\_

Ради утврђивања количине и врсте грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, стручна служба општине врши техничку процену објеката подносилаца пријава који су ранжирани и Комисији доставља појединачне извештаје са спецификацијом грађевинског материјала.

#### **Члан 14.**

На основу броја бодова које Подносилац пријаве оствари према критеријумима из чл. 4. и 5. овог Правилника Комисија утврђује предлог листе Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Предлог листе).

У погледу пријава које испуњавају услове врши се додатна провера података о лицима наведеним у Пријави и то у евиденцији трајних решења Комесаријата за избеглице и миграције.

Предлог листе Комисија објављује на огласној табли Општине/Града \_\_\_\_\_

#### **Члан 15.**

На Предлог листе Подносилац пријаве може уложити приговор Комисији, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања Предлога листе.

Комисија је обавезна да о пристиглим приговорима одговори у року од 15 (петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора.

#### **Члан 16.**

Након провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија утврђује коначну листу Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Коначна листа).

Коначну листу Комисија објављује одмах по утврђивању, на огласној табли Општине/Града \_\_\_\_\_.

#### **Члан 17.**

На основу Коначне листе Комисија доноси одлуку о додели Помоћи (у даљем тексту: Одлука) која се доставља лицима која су обухваћена Одлуком.

Лица из става 1. овог члана имају право жалбе на Одлуку Општинском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Одлуке.

#### **Члан 18.**

На основу Одлуке из члана 17. став 1. овог Правилника, општина, власник предметне непокретности – сеоске куће са окућницом и Корисник којем је додељена Помоћ, закључују уговор у писаној форми којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора.



Уговором из става 1. овог члана се регулишу међусобна права и обавезе потписника, као и да изабрани Корисник Помоћи сеоску кућу са окућницом неће отуђити најмање пет (5) година.

Забрана отуђења из става 2. овог члана уписује се у катастар непокретности на основу решења које доноси Комесаријат за избеглице и миграције.

Изабрани корисник и продавац закључују Уговор о купопродаји сеоске куће са окућницом.

Изабрани корисник и општина закључују Уговор о додели грађевинског материјала за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом и/или додели опреме.

## У ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 19.

Измене и допуне овог Правилника врши Комисија у писаној форми.

### Члан 20.

Овај Правилник је сачињен у 7 (седам) примерака, од којих се један доставља Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије, један надлежним службама општине/Града \_\_\_\_\_, а остали се чувају за потребе Комисије.

Овај Правилник ступа на снагу даном потписивања од стране свих чланова Комисије.

## КОМИСИЈА:

Општина/Град \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_, председник Комисије

\_\_\_\_\_, заменик председника

\_\_\_\_\_, члан

\_\_\_\_\_, члан

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Комесаријат за избеглице и миграције:

\_\_\_\_\_, члан

Оливера Николић, замена члана

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_

У Београду, \_\_\_\_\_ 2016. године