



НЕГОТИН КРАЈИНА
ОПШТИНА НЕГОТИН

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА
ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА ПО
РЕАДМИСИЈИ И ТРАЖИОЦА АЗИЛА И МИГРАНАТА У ПОТРЕБИ
БЕЗ УТВРЂЕНОГ СТАТУСА
У ОПШТИНИ НЕГОТИН
2017-2021**

Општина Неготин, децембар 2016

САДРЖАЈ:

УВОД	5
Шта је Локални акциони план	6
Уводна реч Председника општине Неготин	10
Одлука Скупштине општине о усвајању Локалног акционог плана	11
Захвалност учесницима у процесу израде Локалног акционог плана	12
РЕЗИМЕ	12
ПОГЛАВЉЕ 1: Општи подаци о Општини Неготин	14
ПОГЛАВЉЕ 2: Подаци о мигрантима на територији општине Неготин	30
ПОГЛАВЉЕ 3: Анализа ситуације и закључци	32
ПОГЛАВЉЕ 4: Приоритетне групе	42
ПОГЛАВЉЕ 5: Општи и специфични циљеви	43
ПОГЛАВЉЕ 6 :Активности – задаци за реализацију ЛАП-а	45
Специфични циљ 1.1.	45
АКТИВНОСТИ	45
Период реализације (2017-2021)	45
Очекивани резултат	45
Индикатор(и)	45
Потребни ресурси	45
Носилац активности	45
Партнер/и у реализацији	45
Буџет локалне самоуправе	45
Остали извори	45
1.1.	45
Потписивање меморандума о разумевању	45
10 дана	45
Потписан меморандум	45
Садржај меморандума	45
Општинска управа, донатори	45
КИРС	45
1.2.	45
Потписивање уговора заинтересованих страна	45
7 дана	45

Потписан уговор.....	45
Број и структура заинтересованих страна	45
Људски	45
Висина обезбеђених средстава	45
Општинска управа, Донатори, КИРС.....	45
1.3.	46
Прикупљање грађевинске документације и доношење акта о изградњи	46
30 дана.....	46
Прикупљена грађевинска документација и донет акт о изградњи	46
Садржај документације и акта о изградњи	46
Локална самоуправа	46
1.4.	46
Расписивање тендера и спровођење процедуре за избор извођача радова	46
1-3 месеца	46
Расписан и спроведен тендер.....	46
Број пријављених на тендер и број пријављених који испуњавају услове тендера	46
Тендерска комисија	46
1.5.	46
Избор најповољнијег извођача радова	46
Одабран извођач.....	46
Уговор.....	46
1.6.	46
Изградња објекта	46
6-9 месеци	46
Изграђен објекат	46
Број и структура стамбених јединица.....	46
Људски, материјални	46
Извођач радова	46
1.7.	46
Формирање комисије за избор корисника	46
15 дана.....	46
Формирана комисија	46
Број и структура чланова комисије.....	46
Скупштина Општине.....	46
1.8.	46

Усвајање правилника и огласа	46
7 дана	46
Утврђени услови и критеријуми	46
Број и врста критеријума	46
Комисија	46
1.9.	46
Расписивање јавног позива	46
30 дана.....	46
Расписан јавни позив	46
Комисија	46
Центар за социјални рад, КИРС.....	46
1.10	46
Допуна предмета	46
1.11.	46
Избор корисника и формирање прелиминарне ранг листе	46
15 дана.....	46
Одабрани корисници за прелиминарну ранг листу	46
Број корисника за прелиминарну ранг листу	46
Комисија	46
1.12.	47
Израда и објављивање коначне ранг листе	47
8 дана	47
Одабрани корисници за коначну ранг листу.....	47
Број корисника за прелиминарну ранг листу	47
Комисија	47
1.13.	47
Потписивање уговора о становању	47
15 дана.....	47
Потписани уговори, подељени станови	47
Број потписаних уговора, подељених станова	47
Општинска управа, КИРС, корисник, донатор	47
КИРС, донатор	47
1.14.	47
Усељење.....	47
Усељени корисници	47

Број усељених корисника	47
1.15.	47
Мониторинг и евалуација	47
Континуирано праћење и извештавање годину дана након усељења	47
Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успешност реализације	47
Број и врста прикупљених података, остварен ниво постигнућа.....	47
Локални савет за миграције општине Неготин	47
ПОГЛАВЉЕ 7: Буџет	47
ПОГЛАВЉЕ 8: Аранжмани за примену	47
ПОГЛАВЉЕ 9: Праћење и оцена успешности	49

УВОД

Локалним акционим планом, општина Неготин жели да допринесе повећаној интеграцији и смањењу сиромаштва избеглих, интерно расељених лица и повратника, повећању знања и грађанске свести становника неформалних и нехигијенских насеља на територији Општине, као и повећању толеранције и разумевања домицилне популације према мигрантским групама. Општина истовремено показује спремност за реализацију пројеката и планова, који су представљени у специфичним циљевима Локалног акционог плана. У досадашњим активностима препозната је воља свих заинтересованих страна за решавање претходно наведених проблема, али и недовољни појединачни капацитети и ресурси. Обједињавањем свих релевантних актера у локалној заједници, кроз *формирани Савет за управљање миграцијама и трајна решења, ствара се* могућност за координацију и активно праћење проблема, као и за реализацију циљева локалног акционог плана.

Основни циљ локалне интеграције је обезбеђивање могућности избеглицама, интерно расељеним лицима и повратницима за економску и социјалну равноправност са свим осталим грађанима и за достојанствен живот у заједници.

Управљање миграцијама је комплексан процес који захтева правовремен, усмерен и кохерентан одговор свих структура и пружалаца услуга, те је циљ општине да континуирано и уз подршку свих заинтересованих страна ради на побољшању својих капацитета како би се све активности реализовале уз пуно поштовање људских права и у најбољем интересу најугроженијих миграната и тражиоца азила.

С обзиром да примена и реализација овог Плана захтевају различите ресурсе, Општина учествује у његовом финансирању и на тај начин изражава своју решеност да унапреди квалитет живота миграната на својој територији. Изузетно је важно да ће План спроводити локални кадрови, ослањајући се на своја стручна знања и друге професионалне компетенције.

Шта је Локални акциони план

Локални акциони план представља план акције за унапређење положаја избеглица, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса. У оквиру овог документа, под избеглим и интерно расељеним лицима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса.

Према Конвенцији УН о статусу избеглице (1951), **избеглица** је особа која из основаног страха да ће бити прогоњена због своје расе, националне припадности, припадности одређеној друштвеној групи или због политичког уверења, напустила своју државу и не може, или због поменутог страха не жели да се у њу врати. Појам избеглице је Протоколом из 1967. год. проширен и на особе које су биле изложене ратним страдањима или другим облицима насиља и зато одлучиле или биле принуђене да напусте своју државу.

Статус избеглице у Републици Србији, Комесаријат за избеглице и миграције признаје у складу са Законом о избеглицама („Службени гласник РС”, број 18/92, „Службени лист СРЈ”, број 42/02 - СУС и „Службени гласник РС”, број 30/10).

Интерно расељена лица су она која су била присиљена да напусте своје домове, али су остала у границама своје државе. Разлози због којих су били присиљени да напусте своје домове могу бити различити: рат, насиље, угрожавање људских права, политички прогон или природне катастрофе (земљотрес, поплава и сл.). Зато што се налазе у границама своје земље, могућности њихове међународне заштите су ограничене. Иако их, за разлику од избеглица, не штити Специјална конвенција УН, и даље их штите национални закони, међународно хуманитарно право и међународни правни акти у области људских права.

Повратници по Споразуму о реадмисији су лица која су добровољно или присилно враћена из држава у којима су неосновано боравила (одбијен захтев за азил, истекла виза) у земље порекла, на основу потписаног споразума о реадмисији између Европске заједнице и Републике Србије.

Споразум између Републике Србије и Европске уније о реадмисији лица која незаконито бораве који је ступио на снагу 01. јануара 2008. године уговорне стране су регулисале процедуру повратка особа које не испуњавају или више не испуњавају услове за улазак или боравак на територији државе уговорнице.

Спречавање нелегалних миграција и прихват и интеграција повратника по основу Споразума о реадмисији су један од улова за стављање Републике Србије на Белу шенген листу.

У циљу испуњавања својих обавеза Влада Републике Србије усвојила је Стратегију реинтеграције повратника по онову Споразума о реадмисији 13. фебруара 2009. године („Службени гласник РС“, број 15/09). Усвојен је и Акциони план за спровођење Стратегије реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији за период 2009. и 2010. године.

Тражиоци азила су лица која су, у складу са важећом законском регулативом, на територији Србије затражила неки од видова међународне заштите на законом прописан начин. У складу са одредбама Закона које се односе на смештај и обезбеђивање основних животних услова за лица која траже азил Влада Републике Србије оснива центре у којима они бораве и у буџету обезбеђује средства за функционисање центара.

Мигранти у потреби без утврђеног статуса су лица која немају регулисан статус на територији Републике Србије, који су ушли из суседних земаља а пореклом су из ратом захваћених подручја Блиског Истока и Африке. У складу са појачаним приливом миграната, Влада Републике Србије је 18. јуна 2015. године основала Радну групу за решавање проблема мешовитих миграционих токова коју чине министри пет ресорних министарстава, укључујући представника Комесаријата за избеглице и миграције. Радна група је формирана са задатком да прати, анализира и разматра питања мешовитих миграционих токова у Републици Србији са посебним освртом на проблеме у овој области, даје анализе стања и предлоге мера за решавање уочених проблема и усклађивање ставова надлежних државних органа и других организација и институција које се баве питањем мешовитих миграционих токова.

Имајући у виду велику флуктуацију миграната у потреби чији статус није решен, потребно је да се предузму мере у складу са одлукама које донесу надлежне институције и Радна група.

Првенствено је потребно јачање капацитета за унапређење квалитета живота у локалној средини кроз опремање смештајног простора, простора за информативне, едукативне, спортске и здравствене услуге као и спровођење неопходних активности на јачању толеранције и отклањања предрасуда и страха кроз развој комуникације и дијалога.

У овом документу под процесом **локалног акционог планирања** подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене, значајне за живот ових лица намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода.

Стратешки оквир ЛАП-а одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним у сету докумената донетим на националном и локалном нивоу а од значаја су за управљање миграцијама. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај ЛАП узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који

су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалног акционог плана за унапређење положаја миграната овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални акциони план доноси се на период од 5 година.

Процес израде Локалног акционог плана за унапређење положаја миграната у општини Неготин заснива се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- Локални–спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- Партиципативан–укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглим, интерно расељеним лицима, повратницима, тражиоцима азила и мигрантима у потреби без утврђеног статуса;
- Утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама за унапређење положаја миграната као и примајуће заједнице;
- Прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- Користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- Подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници. За потребе процеса прикупљања и анализе основних податка о положају миграната у Општини, коришћени су следећи извори: резултати анкете са потенцијалним корисницима и састанци са локалним актерима, статистички подаци укључујући податке пописа из 2011.г.; различити извештаји и документи као што су подаци Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије, Повереништва за избеглице и миграције у Неготину, Црвеног крста, локалних невладиних организација удружења, извештаји Министарства унутрашњих послова и Комесаријата за избеглице и миграције као и подаци са терена доступни Повереништву за избеглице и миграције и Савету за управљање миграцијама и трајна решења. Процес израде Плана спроведен је у првом и другом кварталу 2016 год.

У складу са Чланом 12. Закона о управљању миграцијама формиран је локални савет за управљање миграцијама (у даљем тексту: Савет за миграције) ради обављања саветодавних послова у вези са управљањем миграцијама на територији општине Неготин.

Савет за миграције чине представници/це локалне самоуправе као носиоци процеса и формални доносиоци овог документа, укључујући повереника за избеглице и институције система које се на локалном нивоу баве питањима миграција. Улога и надлежност Савета је да:

- прати и извештава Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије као и органе управљања Општине о миграционим кретањима на територији

општине Неготин;

- предлаже програме, мере и планове активности ради ефикасног управљања миграцијама;
- координира радом органа на локалном нивоу чији је рад значајан за област управљања миграцијама;
- пружа податке од значаја за израду стратешких докумената из области миграција, размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- активно учествује у изради и иновирању Локалног акционог плана, дефинише коначни текст документа и предлаже га органима управљања на усвајање;
- обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглим, интерно расељеним лицима, повратника и миграната;
- примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- планира праћење и оцењивање успешности примене Локалног акционог плана;
- унапређује сопствене капацитете за планирање кроз одговарајуће обуке;
- предузима друге послове у области управљања миграцијама на територији општине у складу са Законом о управљању миграцијама.

Уводна реч Председника општине Неготин

Општина Неготин има 49.483 становника и у њој тренутно борави и 363 интерно расељених и 75 избеглих лица, као и значајан број повратника. Међу интерно расељеним лицима и повратника је велики број социјално рањивих група (стара лица, самохране мајке, особе са инвалидитетом, многочлане породице, незапослени) којима је потребна помоћ у обезбеђивању адекватног смештаја и запослења.

У складу са Републичким стратегијама и смерницама Општина Неготин годинама ради на ублажавању проблема избеглих и ИРЛ лица као и повратницима по споразуму о реадмисији.

Општина Неготин већ годинама улаже напоре да што је могуће више помогне решење проблема избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији. Општина Неготин, овом приликом, приступа изради Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса како би се сагледали сви утицаји, ангажовале све заинтересоване стране и испланирали начини подршке овој групи наших суграђана. Изражавамо своју спремност да реализујемо планове и пројекте којима се бави Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у току планираног временског периода, како би се смањило њихово свеукупно друштвено сиромаштво и повећао ниво социјалне укључености у живот локалне заједнице.

Председник општине Неготин

Јован Миловановић, дипл.инж.електротехнике

На основу члана 32.тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007 и 83/2014 –др.закон) и члана 42. став тачка 52. Статута општине Неготин (“Службени лист општине Неготин”, бр. 9/2015 - пречишћен текст), Скупштина општине Неготин на седници одржаној 20.12.2016.године, донела је

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ
ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ, ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И
ПОВРАТНИКА ПО РЕАДМИСИЈИ И ТРАЖИОЦА АЗИЛА И
МИГРАНАТА У ПОТРЕБИ БЕЗ УТВРЂЕНОГ СТАТУС У ОПШТИНИ
НЕГОТИН 2017-2021

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији и тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у општини Неготин 2017-2021.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији и тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у општини Неготин 2017-2021.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Неготин”.

Број:561-34/2016-I/08
20.12.2016. године
Неготин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН
ПРЕДСЕДНИК,

др мед. Љубисав Божиловић



Захвалност учесницима у процесу израде Локалног акционог плана

У циљу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији, миграната у потреби без утврђеног статуса и тражиоца азила, Савет за миграције за миграције и трајна решења био је носилац процеса и предлагач овог документа.

Израда Локалног акционог плана урађена је уз стручну помоћ и подршку Комесаријата за избеглице и миграције а у оквиру пројекта “Јачање капацитета и пружање помоћи у решавању избегличке кризе”, који финансира Амбасада Данске у Србији а спроводи Danish Refugee Council Serbia / Дански савет за избеглице у сарадњи са Комесаријатом за избеглице и миграције Републике Србије. Општи циљ пројекта је подршка Републици Србији у јачању капацитета за управљање миграцијама а спроводи се на територији следећих општина и градова: Суботица, Шид, Кикинда, Вождовац, Палилула, Зајечар, Неготин, Пирот, Димитровград, Прешево, Бујановац, Босилеград, Сјеница и Тутин.

Захваљујемо се свим члановима Савета за миграције, Комесаријату за избеглице и миграције Републике Србије на стручној подршци у изради документа као и Данском савету за избеглице на учешћу и подршци у процесу планирања и израде ЛАП-а.

РЕЗИМЕ

Локални акциони план за унапређење положаја миграната за период 2017-2021 године је документ који изражава наставак дугорочног опредељења општине Неготин да побољша услове живота и могућности за интеграцију и реинтеграцију у локалну заједницу.

Овим документом се утврђују општи и специфични циљеви везани за решавање проблема избеглих, ИРЛ, повратника, тражиоца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у општини Неготин.

Локални акциони план (ЛАП) је усмерен према свим особама које су биле изложене присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама које то ствара, а живе на територији општине Неготин (75 избеглица, 363 интерно расељених лица и 16 повратника по споразуму о реадмисији), тражиоци азила и мигранти у потреби без утврђеног статуса, као и лица која су укинула статус, узела држављанство и личну карту у општини Неготин, али су и даље у стању социјалне потребе, тј. без решених егзистенцијалних питања као што је стамбено питање и запослење.

Полазећи од анализе потреба миграната на територији општине Неготин а у складу са националним стратешким опредељењима дефинисан је један Општи циљ.

Општи циљ Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, ИРЛ, повратника по споразуму о реадмисији и миграната:

На основу овако постављеног општег циља, формулисани су следећи специфични циљеви који су релевантни за остваривање општег циља у периоду од 2017-2021:

Специфични циљ 1.1: До 2021. године стамбено збринути најмање 30 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији кроз изградњу стамбених објеката за социјално становање у заштићеним условима у општини Неготин.

Специфични циљ 1.2: До 2021. године стамбено збринути најмање 30 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији кроз изградњу стамбених јединица за закуп и откуп, у општини Неготин.

Специфични циљ 1.3: До краја 2021. године трајно решити стамбено питање за најмање 15 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији откупом најмање 15 одговарајућих домаћинстава са окућницом.

Специфични циљ 1.4: До краја 2021. године стамбено збринути или унапредити услове становања кроз доделу најмање 15 пакета грађевинског материјала за завршетак започетог или адаптацију безусловног стамбеног објекта за најмање 15 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији.

Специфични циљ 1.5: До краја 2021. године решити стамбено питање најмање 6 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији доделом монтажних кућа корисницима који поседују инфраструктурно уређен плац.

Специфични циљ 1.6: До краја 2021. године економски оснажити најмање 30 избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији доделом пакета доходовних активности.

Специфични циљ 1.7: У периоду од 2017. до 2021. године створити услове за јачање толеранције и разумевање потреба тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса отклањањем предрасуда и страха развојем комуникације и дијалога кроз унапређење квалитета живота у локалној заједници опремањем простора за здравствене, едукативне, културно-уметничке и друге услуге, опремањем дечијих и спортских игралишта.

Специфични циљ 1.8: У периоду 2017.-2021. омогућити континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између миграната у потреби без утврђеног статуса и/или тражиоца азила и примајуће средине организовањем тематских радионица, округлих столова и других активности усмерених ка бољем разумевању потреба миграната.

Специфични циљ 1.9: У периоду 2017.-2021. побољшати информисаност представника локалне самоуправе, невладиних организација и крајњих корисника о правној

регулативи којом се уређује област миграција кроз организовање округлих столова, фокус група, радионица.

Специфични циљ 1.10: У периоду 2017.-2021. омогућити јачање капацитета институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима.

ПОГЛАВЉЕ 1: Општи подаци о Општини Неготин

Општина Неготин се налази у североисточном делу наше земље (44' 13" северне географске ширине и 22' 31" источне географске дужине), у Тимочној крајини, у Борском округу. Простире се на тремеђи Србије, Бугарске и Румуније. С једне стране је окружена ј државном границом у дужини од 76,5 км, а са друге стране општинама Мајданпек, Зајечар, Бор и Кладово. Општина Неготин је удаљена 260 км од Београда, 160 км од Ниша, 65 км од Бора и 60 км од Зајечара. Општина се простире на територији од 1.089 Км² на којој, према Попису становништва из 2011. год., живи 43.418 становника (или 57.990 са становницима који су дуже од 1 године на раду у иностранству). Неготин спада у ретко насељена подручја, јер је густина насељености 34 становника на 1 Км². На територији Општине се налази 39 насеља, од тога град Неготин, са 16.882 становника и 38 сеоских насеља. Укупан број домаћинстава у Општини је 15.087. Кретање становништва на подручју Општине Неготин карактерише следеће: смањење броја становника; низак наталитет (- 6,7 промила годишње); повећање стопе морталитета и миграције (у земље ЕУ, САД, Канаду, Аустралију, као и у друге градове у Србији);

Због свог географског положаја и чињенице да се налази на тремеђи Србије, Бугарске и Румуније, и Неготин је један од градова на мигрантској рути. И поред лоших и отежавајућих околности са којима се мигранти из Сирије, Авганистана, Ирака и осталих ратом угрожених држава срећу, пролазећи кроз Бугарску и улазећи на територију општине Неготин, њихов илегални прелазак границе не престаје .

	Број становника		Пораст или пад становништва
	2002.	2011.	
Општина Неготин	43.418	37.056	-6362
Борски округ	146.551	124.992	-21.559
Република Србија	7.498.001	7.186.862	-311.139

ТАБЕЛА 1: Број становника

ТАБЕЛА 2: Становништво

Површина (у км ²)	1090	(2014)
Број насеља	39	(2014)
Становништво — процена средином године	35103	(2014)
Густина насељености (број становника по км ²)	32	(2014)
Стопа живорођених	6	(2014)
Стопа умрлих	22	(2014)
Стопа природног прираштаја	-16	(2014)
Очекивано трајање живота живорођених (просек година)	74	(2014)
Просечна старост (у годинама)	47	(2014)
Индекс старења (60+ год. / 0—19 год.)	222	(2014)
Просечан број чланова домаћинства	2,66	(2011)
Пројектован број становника (средња варијанта - нулти миграциони салдо)	24375	(2041)
Пројектован број становника (средња варијанта са миграцијама)	23359	(2041)

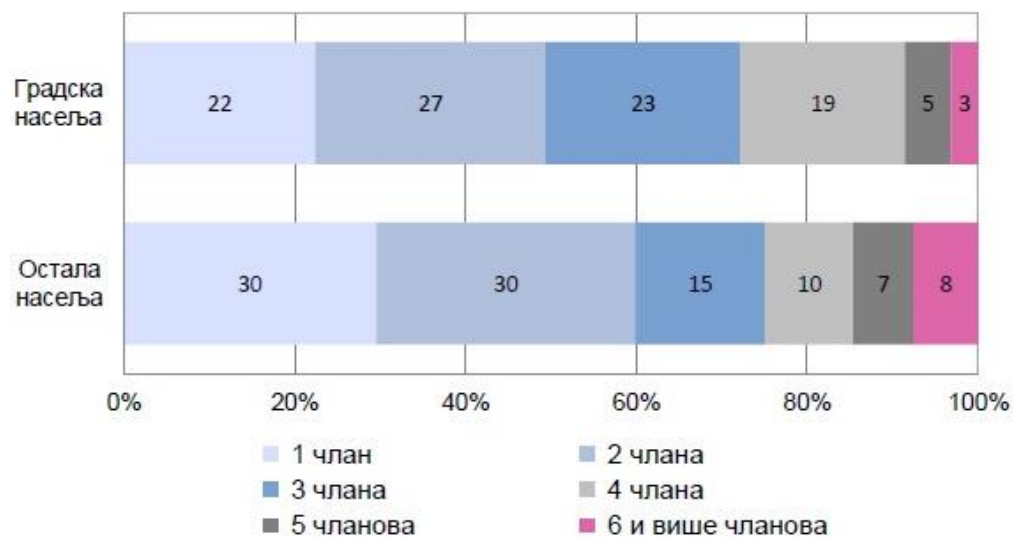
Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, Витална статистика,
Територијални регистар, РЗС и Републички геодетски завод

ТАБЕЛА 3 : Становништво према националној или етничкој припадности по попису 2011. године

ОПШТИНА НЕГОТИН	37.056
УКУПНО	
Срби	29.461
Црногорци	50
Југословени	29
Албанци	33
Бошњаци	2
Бугари	61
Власи	3.382
Мађари	9
Македонци	73
Муслимани	21
Немци	6
Роми	441
Румуни	274
Руси	10

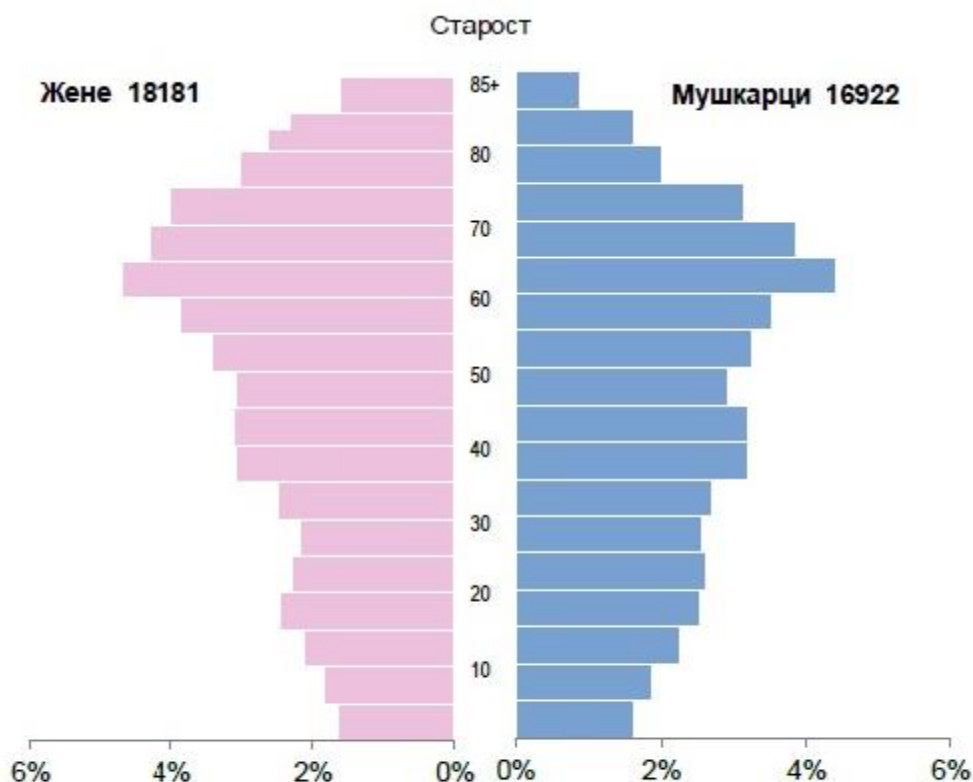
Словенци и Словаци	12
Украјинци	6
Хрвати	32
Остали	3.154

TABELA 4: Домаћинства према броју чланова, из 2011. године



Извор: Попис становништва, домаћинстава и станова, РЗС

ТАБЕЛА 5: Становништво према старости и полу, 2014.

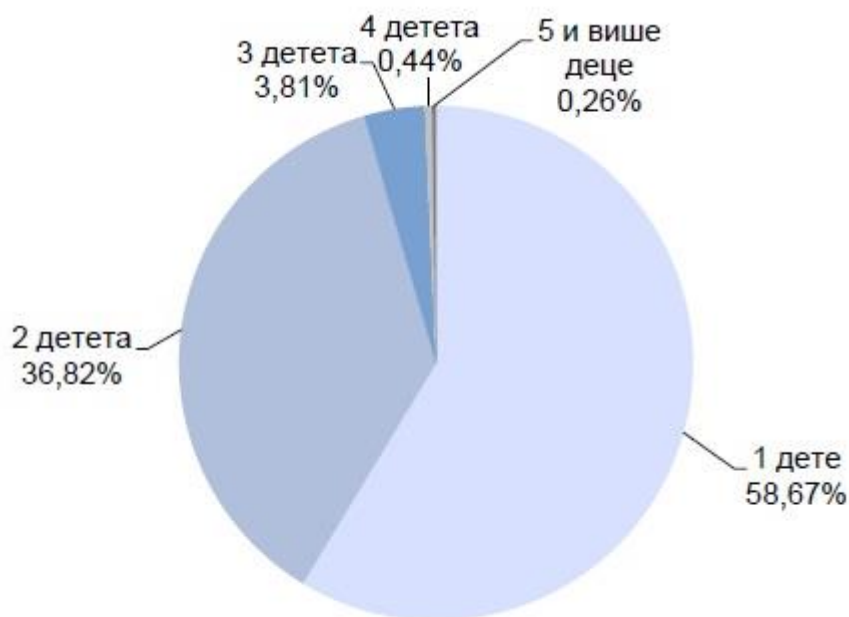


Извор: Витална статистика, РЗС

година

Од укупног броја становника 20% чине деца и млади до 18 година, а исти проценат је и популације старије од 65 година, што директно указује на убрзан процес старења становништва у Општини Неготин.

ТАБЕЛА 6: Породице са децом према броју деце, 2011. година



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

Статистика показује да је у периоду 1981-2011 године, забележен пад броја становника у општини Неготин за 26.844 становника. О негативном кретању становништва говори и податак да је 1981.године било 63.900 становника а према попису из 2011 године, број становника на територији општине Неготин износи 37.056, што показује пад броја становника за 6.362 у односу на предходни попис из 2002 године.

Кретање становништва на подручју општине Неготин поред апсолутног смањења броја становника, карактерише следеће: низак наталитет, повећање стопе морталитета и миграције (одлазак у иностранство и у град).

Број градског становништва показује тенденцију пада, тако да према попису из 2002.године, Неготин је имао 17.758 становника (у земљи) а према резултатима Пописа 2011. године у граду живи 16.882 становника (у земљи).

ТАБЕЛА 7: Кретање становништва (30.06,2012.)

Година	1981.	1991.	2002.	2011.
Општина Неготин	63.900	59.500	43.418	37.056

Општина Неготин је карактеристична и по великом броју становника који су на привременом раду у иностранству и који представљају условно потенцијалне

инвеститоре за одређене пројекте али и ограничавајући фактор због демографског пражњења простора.

Према националној или етничкој припадности, већину становништва чине Срби 29.461 становника, Власи 3.382 становника, Роми 441 становника, Румуни 274 становника, Бугари 61 становника и други.

Циљ будућих демографских кретања у општини Неготин, односи се на успоравање негативних трендова у кретању укупног броја становника и спречавање даљег погоршања виталних карактеристика популације, као и на стварање услова за повећање степена запослености у насељима. Планиране активности Општине су:

- Оживљавање природног прираштаја и регенерација становништва,
- Реинтеграција и флексибилност-интеграција дела становништва без посла, посредовање у запошљавању младих људи, подршка за превођење сиве економије у легалне токове и сл., побољшање услова за „мигралне“ групе, као што су избегла, интерно расељена.

-Стамбена изградња и откуп сеоских домаћинства - за избегла, интерно расељена лица, повратнике, младе брачне парове и стручњаке.

ТАБЕЛА 8: Запослени у општини Неготин, 2014.година

Број регистрованих запослених*	7593	(2015)
Регистровани запослени* у односу на број становника (у %)	17,3	(2014)
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД)	38656	(2015)
Број регистрованих незапослених	2524	(2015)
Регистровани незапослени на 1 000 становника	74	(2014)

* за 2015 годину су претходни резултати и укључени су и регистровани индивидуални пољопривредници

Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС и Национална служба за запошљавање, НСЗ

У општини Неготин децембра месеца 2011 године број незапослених лица износио је 2.593, а децембра месеца 2012 године 2.615 незапослених лица што чини већи број незапослених од 22 лица. Број незапослених лица у 2014. години је износио 2587 лица.

Структура незапослених лица према квалификацијама није се значајније мењала. Највећи број незапослених је неквалификованих лица, затим лица са IV степеном стручне спреме, са III, VI, II, VII, V CCC. Учешће

жена у неквалификованој радној снази је највеће и износи 50,14%.

Главне привредне гране у Општини Неготин су пољопривредна производња, производња електричне енергије (ХЕ Дердап II), хемијска индустрија и саобраћај. Неготинску привреду карактерише пословање великог броја предузећа са губитком и започети процес приватизације. Извршена је приватизација ИХП Прахово, ДОО Југотурбина, Тимоградња, АД Тимок и Пољопривредног комбината, који је приватизован по фазама. Већина предузећа је забележила пад обима производње као и смањење искоришћености капацитета. Мала привреда има значајан удео у укупној економској делатности Општине.

ТАБЕЛА 9: Становништво према економској активности

	Жене	Мушкарци
<i>Економски активни</i>		
Обављају занимање	4990	7036
Незапослени	897	1203
<i>Економски неактивни</i>		
Деца млађа од 15 година	2098	2179
Пензионери	6157	4278
Лица са приходима од имовине	32	85
Ученици/студенти (15 и више година)	1163	1142
Лица која обављају само кућне послове у свом домаћинству	2636	446
Остала неактивна лица	1257	1457
Укупно	19230	17826

Извор: Попис становништва, домаћинстава и станова, РЗС

ТАБЕЛА 10: Регистрована незапослена лица према полу, 2010-2015. година



Извор: Национална служба за запошљавање, НСЗ

ТАБЕЛА 11: Учешће незапослених према старосним групама и полу у укупном броју незапослених, 2015. година



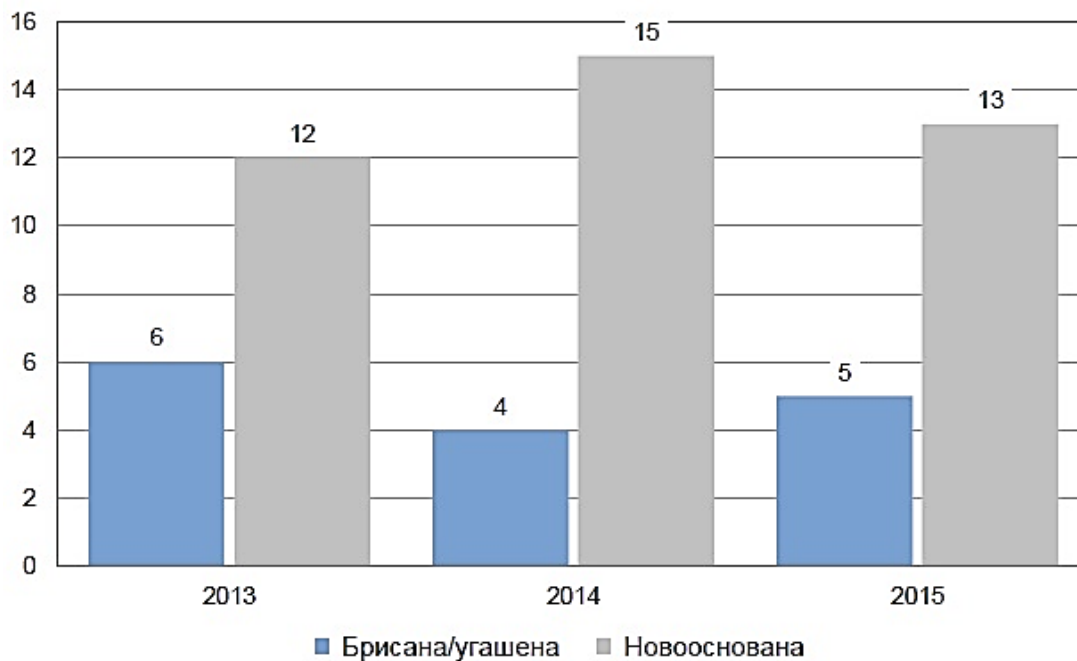
Извор: Национална служба за запошљавање, НСЗ

ТАБЕЛА 12: Становништво према економској активности, 2011. година

	Жене	Мушкарци
<i>Економски активни</i>		
Обављају занимање	4990	7036
Незапослени	897	1203
<i>Економски неактивни</i>		
Деца млађа од 15 година	2098	2179
Пензионери	6157	4278
Лица са приходима од имовине	32	85
Ученици/студенти (15 и више година)	1163	1142
Лица која обављају само кућне послове у свом домаћинству	2636	446
Остала неактивна лица	1257	1457
Укупно	19230	17826

Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

ТАБЕЛА 13: Број брисаних/ угашених и новооснованих привредних друштава, 2013-2015.



Извор: Агенција за привредне регистре

ТАБЕЛА 14: Број брисаних/ угашених и новооснованих предузетника, 2013-2015.



Извор: Агенција за привредне регистре

ТАБЕЛА 15: Пољопривреда

Број пољопривредних газдинстава	4700	(2012)
Годишње радне јединице (број)	4433	(2012)
Број двоосовинских трактора	5225	(2012)
Условна грла (број):	9429	(2012)

Извор: Попис пољопривреде, РЗС

ТАБЕЛА 16: Коришћено пољопривредно земљиште, 2012. (у

Окућница	144,71
Оранице и баште	21905,10
Воћњаци	464,80
Виногради	797,94
Остали стални засади	9,26
Ливаде и пашњаци	7404,35
Укупно	30726,16

ha) Извор: Попис пољопривреде, РЗС

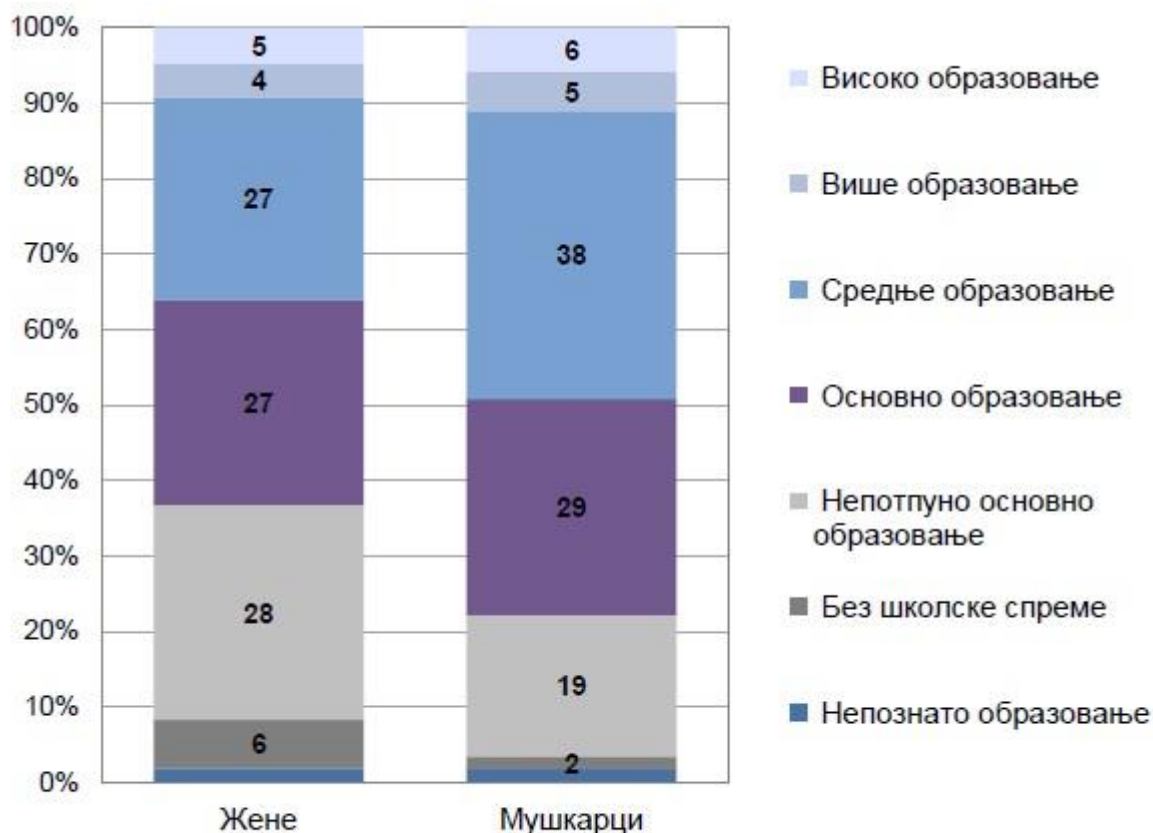
ТАБЕЛА 17: Број грла стоке, 2012.године

Говеда	4719
Свиње	12368
Овце	10242
Живина	75621
Укупно	102950

Извор: Попис пољопривреде, РЗС

Општина Неготин има развијену локалну мрежу образовних институција, од предшколског до средњшколског нивоа, здравствене институције и институције социјалне заштите, као и институције културе (музеј, библиотека, архив).

ТАБЕЛА 18: Становништво старости 15 и више година према школској спреми и полу, 2011.



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

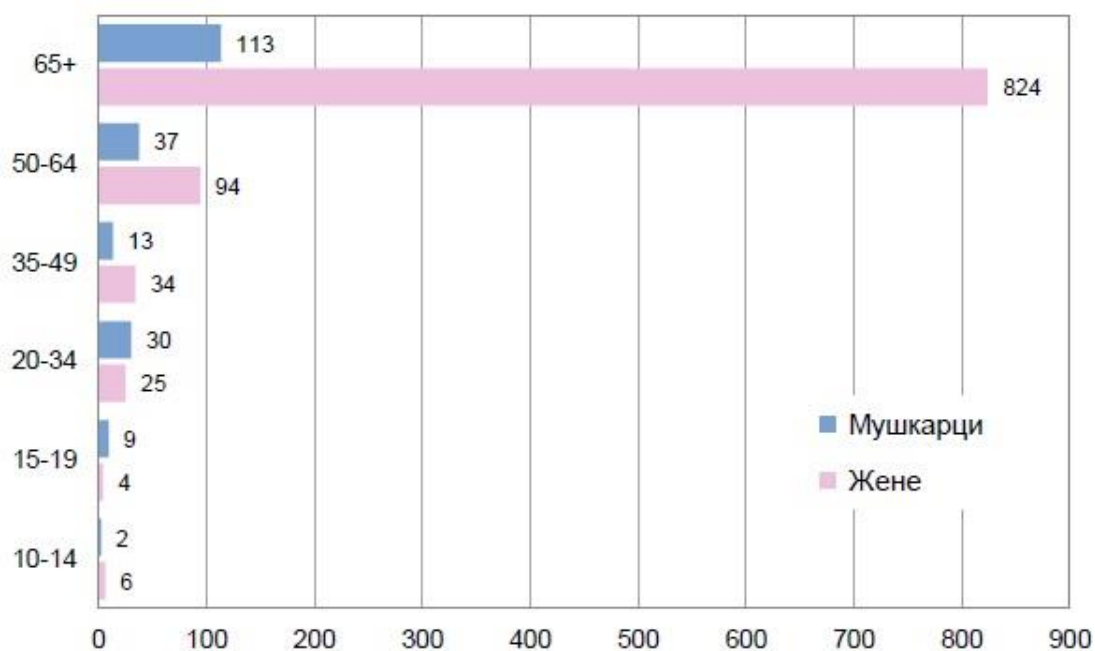
година

Родна равноправност претпоставља да једном друштву, заједници или организацији постоје једнаке могућности за жене, мушкарце и особе других родних идентитета, да допринесу културном, политичком, економском и социјалном напретку, као и да имају једнаке могућности да уживају све користи и добробит од напретка једне заједнице.

Па се може слободно рећи, да у смислу политичке воље, закона и одређених механизма који подржавају родну равноправност, наша општина спада у напредније.

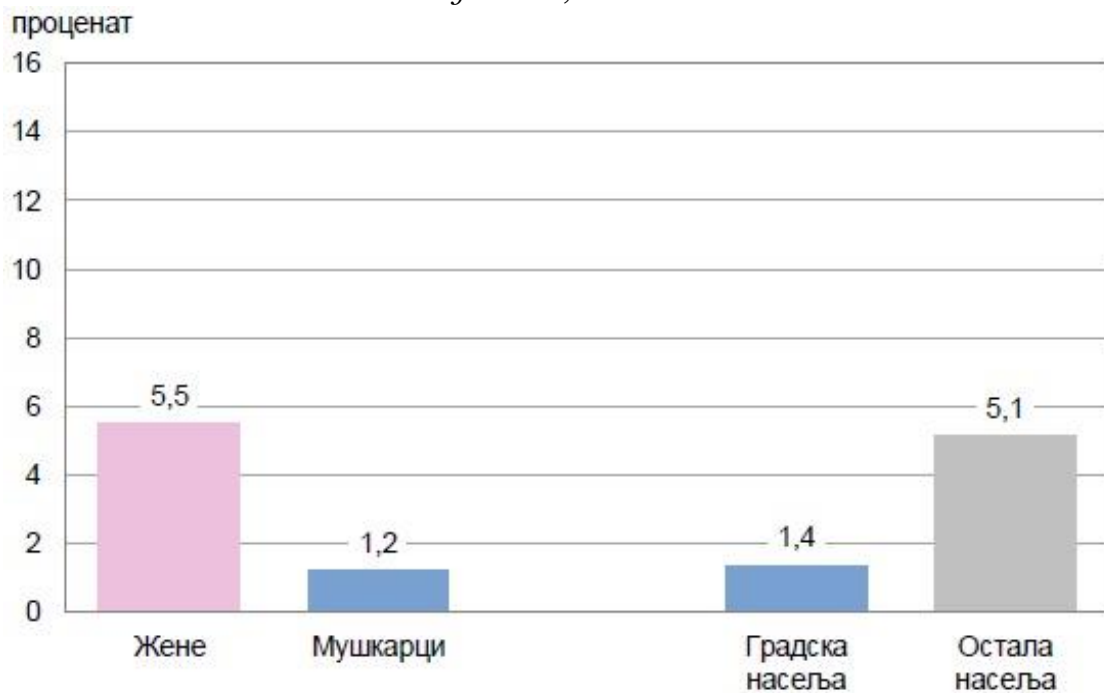
Кад је реч о стопи неписмености у општини Неготин, за 9% већи је број жена без школске спреме, у односу на мушкарце. Међутим, охрабрују резултати пописа из 2011 године, по којима је између два пописа број неписмених у Неготину значајно смањен, а у порасту је рачунска писменост.

ТАБЕЛА 19: Неписмена лица старости 10 и више година према старосним групама и полу, 2011.година



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

ТАБЕЛА 20: Учесће неписмених у укупном становништву старости 10 и више година према полу и типу насеља, 2011. година



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

ТАБЕЛА 20: Предшколско образовање

Број установа	1	(2015)
Број објеката	10	(2015)
Број деце старости 0—3 године у предшколском васпитању и образовању	101	(2015)
Обухват деце узраста 0—3 године предшколским васпитањем и образовањем (у %)	16,7	(2014)
Број деце узраста од 3 године до поласка у ППП* у предшколском васпитању и образовању	254	(2015)
Обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП* предшколским васпитањем и образовањем (у %)	30,0	(2014)
Број деце која похађају припремни предшколски програм	183	(2015)

* ППП — припремни предшколски програм

Извор: Статистика образовања, РЗС

ТАБЕЛА 21: Основно образовање

Број основних школа — матичне школе	10	(2015)
Број основних школа — подручна одељења	24	(2015)
Број ученика уписаних у основне школе — матичне школе		
у ниже разреде (I — IV)	835	(2015)
у више разреде (V — VIII)	1117	(2015)
Број ученика уписаних у основне школе — подручна одељења		
у ниже разреде (I — IV)	175	(2015)
у више разреде (V — VIII)	23	(2015)
Нето стопа обухвата основним образовањем (у %)	94,3	(2014)
Број ученика који су завршили 8. разред основне школе	305	(2014)
Стопа завршавања основне школе (у %)	71,8	(2011)
Стопа одустајања од школовања у основном образовању	1,0	(2014)
Број деце обухваћене основним образовањем за децу са сметњама у развоју	26	(2015)
Број одраслих обухваћених основним образовањем	50	(2015)

Извор: Статистика образовања, РЗС

ТАБЕЛА 22: Средње
образовање

Број средњих школа	4	(2014)
Број ученика уписаних у средње школе	1086	(2014)
Обухват деце средњим образовањем (у %)	-	-
Број ученика који завршавају средњу школу	286	(2014)
Стопа завршавања средње школе	-	-
Стопа одустајања од школовања у средњем образовању	1,5	(2014)
Број деце обухваћене средњим образовањем за децу са сметњама у развоју	0	(2014)

Извор: Статистика образовања, РЗС

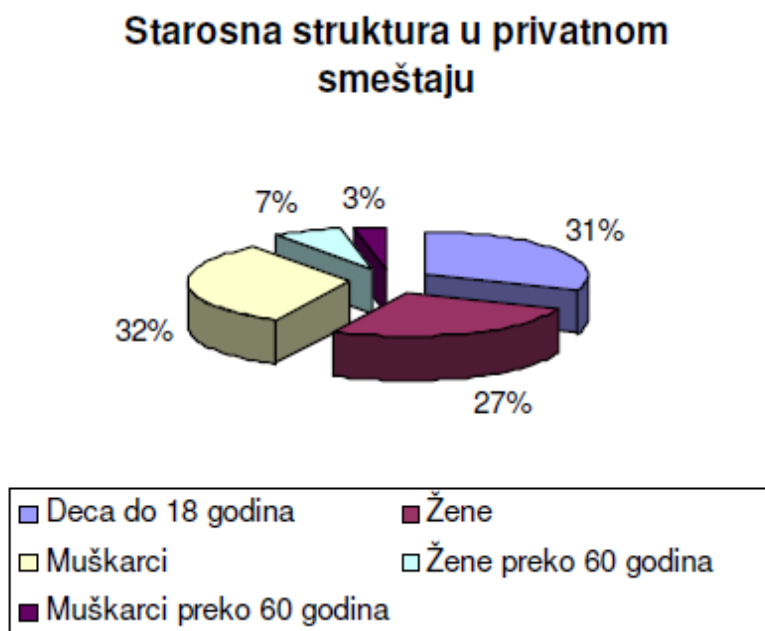
Један од најзначајнијих природних ресурса је река Дунав која протиче на удаљености од око 10 км од самог града и представља значајну европску саобраћајницу. Такође, велика површина пољопривредног земљишта изузетних карактеристика као и адекватни климатски услови погодују развоју свих ратарских, повртарских, воћарских и виноградарских култура. Нарочито су значајне виноградарске културе по којима је овај крај био познат и у XIX веку. Са 0,98 ха обрадиве земље по становнику, Крајина спада у подручја са изузетним погодностима за развој пољопривреде.

Сви послови који су у надлежности Општине, реализују се преко општинских органа, дефинисаних Одлуком о Општинској управи. У оквиру Општинске управе општине Неготин од 1992. године постоји Повереништво за избеглице и миграције које има једног радника. Повереништво за избеглице припада Општинској управи Општине Неготин Одељењу за Општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове.

ПОГЛАВЉЕ 2: Подаци о мигрантима на територији општине Неготин

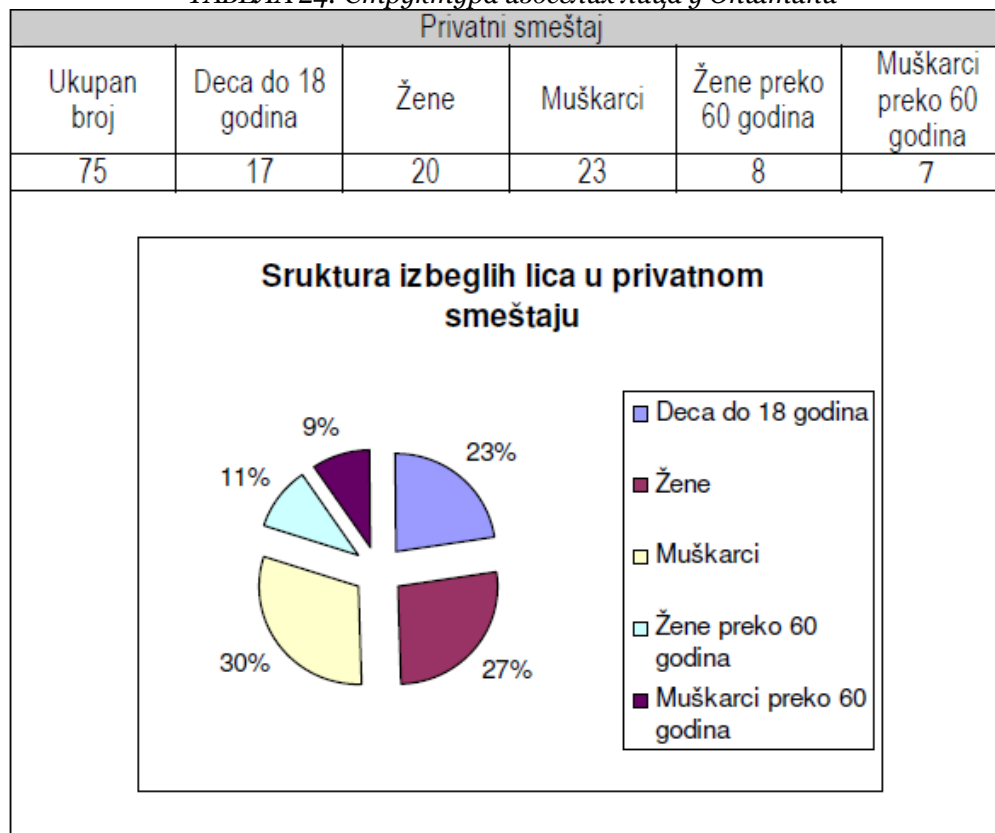
У периоду од 1991.године до 1995.године у Општину Неготин дошло је 1455 избеглих и прогнаних лица из Хрватске и БИХ. Према попису од 2005.године у Општини Неготин живи 194 избеглих и прогнаних лица. У периоду од 2005. године до данас, 106 избеглих и прогнаних лица добило је држављанство Републике Србије. Обзиром да ова лица имају и даље нерешене исте проблеме као и лица са избегличким статусом овај Локални акциони план својим циљевима обухвата и овај део популације и њихове проблеме. Данас, у општини Неготин живи 75 лица која су задржала избеглички статус. Укупан број интерно расељених лица је 363 и 16 повратника по основу Споразума о реадмисији.

ТАБЕЛА 23: Структура интерно расељених лица у Општини Неготин



Према подацима Повереника за избегла и ИРЛ Општине Неготин, укупан број избеглих лица је 75. Табела 6 и одговарајући графикони унутар табеле приказују њихову структуру.

ТАБЕЛА 24: Структура избеглих лица у Општини



Избегла и интерно расељена лица и повратници у Општини Неготин нису формирала сопствену невладину организацију (НВО) која би у локалној и широј јавности заступала њихове интересе. Од локалних НВО, правну помоћ избеглим и ИРЛ пружа Одбор за људска права.

Од потписивања Споразума о реадмисији с ЕУ 2007. године, у Неготин је по подацима Комесаријата, враћено 16 држављана Србије који нису имали, или су изгубили основ боравака. Уз то, кроз програме организованог повратка, у протеклим годинама је у Општину Неготин враћено 117 особа, углавном из Немачке, кроз програм ГАРП. Обзиром да не постоје систематски и ажурирани подаци о овој популацији, постоји могућност да је број повратника знатно већи. Повереник је основна карика међу институцијама на локалу, који је спреман да помогне овим лицима уколико се јаве и укажу на проблеме са којима су суочени, као и да евидентира њихове потребе.

У циљу испуњавања својих обавеза Влада Републике Србије усвојила је Стратегију реинтеграције повратника по онову Споразума о реадмисији 13. фебруара 2009. године („Службени гласник РС“, број 15/09).

Тражиоци азила и мигранти у потреби без утврђеног статуса

У великој мери, због свог стратешког и геополитичког положаја, Западни Балкан је постао битна тачка на једној од главних миграторних рута на путу ка ЕУ. Током 2015. године, државну границу Србије прешло је више од пола милиона миграната са Блиског Истока, Азије и Африке, готово тридесет пута више у односу на целу 2014. годину. Чињеница да је од тог броја укупно поднето мање од 700 захтева за азил, говори да жељена дестинација миграната није Србија, већ државе чланице Европске уније. Овакав развој ситуације ствара притисак на институције које се баве управљањем миграцијама како у организационом тако и у финансијском погледу јер управљање миграцијама представља комплексан процес који захтева планско и организовано поступање, као и координисан приступ и континуирану сарадњу свих релевантних органа.

ТАБЕЛА 25: Статистички подаци о броју миграната који су регистровани у Неготину од 2013-2016.године.

ГОДИНА	2013.	2014.	2015.	2016.
--------	-------	-------	-------	-------

БРОЈ МИГРАНАТА	138	80	2790	240
-------------------	-----	----	------	-----

Дужина граничне линије коју обезбеђује гранична полиција “Мокрање”, износи 41 км. Од тога, зелена граница је у дужини од 26 км, док је плава (река Тимок) дужине 17 км. Ови подаци говоре о проблемима које гранична полиција има са затварањем границе и спечавањем њеног илегалног преласка, услед чега долази до илегалног преласка границе и кријумчарења миграната.

Проблем се јавља и код малолетних миграната без пратње, јер је најближи центар за смештај у Нишу, који је од Неготина удаљен 150 км, што изискује повећане транспортне трошкове као и логистичку подршку социјалних радника, који су у дефициту.

ПОГЛАВЉЕ 3: Анализа ситуације и закључци

Анализа ситуације је реализована применом четири врсте анализа: анализа или преглед документације, анализа стања, анализа заинтересованих страна и анализа проблема.

Анализа или Преглед документације о радном окружењу обухватила је неколико кључних националних стратешких докуманата релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији, стратешка документа Општине Неготин и реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглим и ИРЛ и повратницима у Општини.

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглих и интерно расељених лица су:

Конвенција УН о статусу избеглице (1951);
 Женевске конвенције које регулишу рад Црвеног крста (1949);
 Сарајевска декларација (2005.)
 Закон о избеглицама (1992, измене и допуне 2010.)
 Закон о управљању миграцијама (2012.)
 Закон о црвеном крсту (2005).
 Уредба о ближим условима и мерилима за утврђивање реда првенства за решавање стамбених потреба избеглица (за сваку годину у периоду 2016.-2020. године)
 Стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2014-2020)
 Стратегија запошљавања (2011-2020.), која се односи на укључивање избегличке и расељеничке популације у систем друштвеног привређивања.
 Стратегија реинтеграције повратника по основу Споразума о реадмисији (2009)
 Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
 Стратегија одрживог развоја (2008);
 Стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012;
 Стратегија регионалног развоја 2007-2012;
 Стратегија развоја социјалне заштите (2005);
 Национални план акције за децу (2004);
 План реаговања у случају повећаног прилива миграната са проценом потреба (2015. година)

На нивоу Општине, релевантна планска и акциона документа су:

Стратегија одрживог развоја Општине Неготин 2012-2021. године ;

План капиталних инвестиција Општине Неготин 2012-2016.године

Стратегија руралног развоја општине Неготин 2013-2018.године

ТАБЕЛА 26: Програми и пројекти за избегла и ИРЛ који су до сада реализовани у општини Неготин у периоду од 2013 до 2016 године су:

ГОДИНА	2013.	2014.	2015.
--------	-------	-------	-------

РЕАЛИЗОВАНИ ПРОЈЕКТИ	доходне активности за ИРЛ - 8 корисника доходне активности за избеглице - 5 корисника грађевински материјал за избеглице - 3 корисника	откуп сеоских домаћинства са окућницом за ИРЛ- 2 породице • доходне активности за избеглице - 7 корисника	• откуп сеоских домаћинства са окућницом за ИРЛ – 2 породице
----------------------	--	--	--

Друга фаза пројекта Социјалног становања у заштићеним условима намењен првенствено групи врло рањивих расељених лица завршена је 2013. године. Изграђена је и усељена зграда са 33 стана по принципу становања у заштићеним условима.

Општина Неготин, поред инфраструктурних радова са ЈГП и ЈКП, реализује и следеће пројекте:

1. Пројекат „Замена светиљки на постојећем систему јавне расвете на територији општине Неготин" из наградног фонда ГИЗ-СДЦ , вредност пројекта 250 000,00 евра - увођење нове ЛЕД расвете. Уводи се ново ЛЕД осветљење у главним саобраћајницама у свим селима и у главним улицама и саобраћајницама у самом граду.

2. Пројекат „Лични ставови -заједничке одлуке", донација ГИЗ-СДЦ, вредност донације 20.000,00 еур, подршка развоју туризма и учешћу грађана у доношењу локалних одлука. У оквиру пројекта реализован је ликовни конкурс уз промо туристички плакат на тему пивница- на конкурс су учествовали ученици основних и средњих школа на територији општине. Такође, реализован је студентски конкурс за идејно архитектонско решење за туристички инфо центар на Рајацким пивницама. Тренутно се ради на изради урбанистичког пројекта за ТИЦ на основу изабраног идејног решења. У оквиру пројекта ради се и промотивни туристички материјал и промоција самог пројекта као и пивница и туристичких ресурса општине Неготин .

У припреми су програми прекограничне сарадње са Румунијом и Бугарском.

Општина Неготин је конкурисала за средства из потпројекта 2, компонента 3- РХП за грађевински материјал у циљу помоћи најугроженијим породицама избеглица без стамбеног решења.

Најважнији закључци ове анализе су следећи:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица дефинише основне правце деловања - обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана. Остале наведене националне стратегије пружају основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.
- У складу са Планом реаговања у случају повећаног прилива миграната и у сарадњи са локалним Саветима за миграције, надлежне институције су обезбедиле неопходну помоћ на терену, отвориле додатне транзитне центре и идентификовале одговарајуће објекте за хитни смештај миграната. Локални савети за миграције су предузели све неопходне активности како би се створили услови за благовремено реаговање у случају да се већи број миграната дуже време задржава на територији њихове општине/града. Комесаријат за избеглице и миграције организовао је обуку општинских/градских повереника за избеглице и миграције на тему прихвата и хуманитарног збрињавања миграната, како би се унапредила ефикасност представника локалних самоуправа у овој области за случај додатне ескалације броја миграната и потребе ангажовања додатног броја професионалаца на терену. Континуирана подршка актера на локалном нивоу је од изузетног значаја у решавању и превазилажењу мигрантске кризе. Управо овакав приступ и вертикална координација између централног и локалног нивоа власти допринели су бржем и организованијем одговору на тренутну ситуацију у погледу прилива миграната.

Стратегија развоја социјалне заштите Општине Неготин (2009-2013) указује на потребу ка партнерском приступу у раду и сарадњи различитих сектора који доводе до бржег и квалитетнијег система пружања услуга најрањивијим групама становништва. Избеглице и ИРЛ су једна од препознатих приоритетних циљних група. Као стратешки циљеви у овој области дефинисани су следећи:

- Унапређење постојећих услуга социјалне заштите за осетљиве друштвене групе
- Унапређење нивоа социјалне заштите посебно осетљивих друштвених група
- Јачање система социјалне заштите кроз развијање одрживих механизма међусекторске сарадње

- Информисање и едуковање јавности за смањење дискриминације посебно осетљивих циљних група и активирање свих одговорних чинилаца из јавног, приватног и цивилног сектора

Стратегија одрживог развоја Општине Неготин (2012-2021), као приоритете развоја издваја развој пољопривреде и прерађивачке индустрије, приватног предузетништва, сеоског туризма, инфраструктуре и саобраћаја. Реализација овако дефинисане Стратегије подразумева пуну подршку државе и надлежних институција. На овај начин, кроз активнији и интензивнији развој Општине директно ће се утицати на побољшан статус свих грађана општине Неготин, укључујући и избегла и интерно расељена лица и повратнике. Циљеви и интереси развоја општине Неготин су компламентарни са основним развојним опредељењима Републике Србије. Стратегија је заснована на следећим начелима:

- Одрживи развој и реалне потребе као и сагледавање конкретних могућности;
- Подстицање равномерности територијалног развоја Општине како би се избегло демографско пражњење простора;
- Усклађеност социјалног развоја, економске ефикасности и заштите и ревитализације животне средине и заштите проиродних и створених ресурса;
 - Обезбеђивање рационалног коришћења необновљивих природних ресурса;
- Сарадња између општине, републике, јавних предузећа и установа, невладиних организација и других учесника у развоју;
- Усаглашеност са европским нормативима и стандардима у области планирања и стварања услова за међународну сарадњу.

Анализа стања у локалној заједници по питањима унапређења положаја избеглих и интерно расељених лица извршена је кроз идентификовање досадашних активности и резултата у овом домену и сагледавања позитивних капацитета и слабости локалне заједнице, као и могућности и препрека са којима се суочава у свом радном окружењу.

У Н У Т Р А Ш Њ Е	СНАГЕ	СЛАБОСТИ
	• Политичка воља • Људски ресурси: искуство и посвећеност повереника, адекватно образовање и стручност радне групе за ЛАП • Адекватан простор и добра опремљеност за рад • Центар за социјални рад има велико искуство и лидерску позицију у писању предлога пројеката • Локално становништво не испољава отпоре према избеглицама, ИРЛ и повратницима • Географски положај • Савет за управљање миграцијама	• едовољна укљученост Црвеног крста у сарадњу са осталим актерима • еразвијен невладин сектор • збеглице, ИРЛ и повратници нису самоорганизован и, немају удржење па ни друштвени утицај • роблеми и потреба избеглица, ИРЛ и повратнка нису кључни приоритети локалне власти • бразовна структура избеглица, ИРЛ и повратника је неповољна (низак ниво образовања) • граниченост

		средстава локалне самоуправе
	МОГУЋНОСТИ	ПРЕПРЕКЕ
СПОЉАШЊЕ	• Могућности кредитирања и програми запошљавања избеглица, ИРЛ и повратника • Фондови ЕУ • Прекогранична сарадња и пројекти преко којих се може доћи до донаторских средстава • Активности Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије на унапређењу положаја миграната • Интензивирање сарадње са донаторима кроз учешће у програмима и пројектима	• олитичка ситуација у земљи • еповољна економска ситуација у земљи • егионална неуједначеност • исока незапосленост у целој земљи • елики број људи у земљи живи на граници сиромаштва

Најважнији закључци ове анализе су следећи:

- Главне снаге локалне заједнице, значајне за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника су добра сарадња локалне самоуправе и Центра за социјални рад, њихово заједничко искуство и заинтересованост за решавање ових проблема, али и спремност саме локалне самоуправе да да финансијска средства и омогући реализацију свих касније наведених активности.
- Неразвијен невладин сектор као и инертност самих избеглица, ИРЛ и повратника главне су слабости на којима се мора радити како би се превазишле и омогућила што боља интерграција у друштво као и побољшање материјалног стања избеглих и ИРЛ.
- Искуство Центра за социјални рад и локалне самоуправе у припреми пројектних предлога отвара могућности добијања донаторских средстава која су неопходна за испуњење свих активности ЛАП- а. Све то би требало да допринесе превазилажењу препрека као што су неповољна економска ситуација у земљи и регионална неуједначеност.

Од пресудног значаја, за реализацију свих пројеката везаних за избегла, ИРЛ и повратнике по реадмисији, била је израда и усвајање ЛАП-а, без кога небисмо могли да апицирамо код страних донатора и добијемо средства за реализацију наших специфичних цињева, предвиђеним овим планом.

Поучени тим искуством и примером добре праксе, у завршној смо фази, израде и трећег Локалног акционог плана, у који смо поред избеглих, ИРЛ и повратника по реадмисији, укључили и мигранте, како би ојачали капацитете институција локалне самоуправе у управљању миграцијама.

Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја миграната у општини Неготин, које су диференциране на крајње кориснике/це услуга (различите групе избеглих, интерно расељених лица, повратника, тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса) и кључне партнере локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници/це Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица, као и повратника су:

- Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији која немају средстава да заврше започету стамбену изградњу;
- Избегла, интерно расељена лица и повратници по споразуму о реадмисији који живе као подстанари и плаћају станарину;
- Вишечлане и вишегенерацијске породице избеглих, интерно расељених и повратника.
- Породице избеглих, интерно расељених и повратника чији су чланови тешко болесни, или имају децу ометену у развоју.
- Малолетно лице, странац, без пратње родитеља или старатеља то јест дете млађе од 18 година које се нашло изван своје земље порекла услед тражења азила, због страха од прогањања или непостојања заштите услед кршења људских права, оружаног сукоба или немира у земљи порекла, жртве трговине људима, ради сексуалног или другог искоришћавања или бекства од сиромаштва у земљи порекла. Малолетна деца без пратње на смештају у Центру
- Незапослена, радно способна избегла, интерно расељена лица и повратници.
- Становници нерегистрованих и непризнатих колективних центара.
- Тражиоци азила
- Мигранти у потреби без утврђеног статуса

Кључни партнери локалној самоуправи су:

- **Повереништво за избеглице и повратнике** које припада Општинској управи општине Неготин - Одељењу за општу управу, имовинске и стамбено комуналне послове. Повереништво има дугогодишње искуство и знања у овој области и директно се бави решавањем многих проблема ових људи, како административних тако и личних.
- **Јавно грађевинско предузеће** је један од кључних партнера при одређивању локација као и решавању административних обавеза. Општина Неготин има инфраструктурно уређено земљиште које је спремна да одмах понуди на коришћење.
- **Центар за социјални рад** усмерава, посредује и пружа заштиту деци са инвалидитетом, деци без родитеља, смештај деце у хранитељске породице, одређује старатељство над децом, ради са децом у сукобу са законом, са старијим малолетницима против којих је покренут прекршајни поступак, као и са породицама. Центар се бави и материјално необезбеђеним старим лицима, доделом МОП-а, туђе неге, једнократне

новчане помоћи, старатељством за лица решена пословне способности, врши заштиту старих и одраслих од злостављања и занемаривања. Све ове активности усмерена су како на домицилно становништво тако и на ИРЛ лица у Општини Неготин. У складу са законом, већина активности Центра је усмерена и на избегла лица.

- Здравствени центар, пружа услуге примарне и секундарне здравствене заштите. Избегли и ИРЛ остварују своја права у овој области, као и сви други грађани.
- **Предшколска установа “Пчелица”** свој допринос унапређењу положаја избеглих и ИРЛ реализује тако што сваке године за око десеторо деце, корисника услуга ове установе која су избегла и интерно расељена лица пружа бесплатне услуге.
- **Министарство унутрашњих послова** је укључено кроз рад Савета за управљање миграцијама општине Неготин у управљању мигрантским токовима на том делу миграционе руте.
- **Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије** обавља послове који се односе на: утврђивање статуса избеглица, збрињавање избеглица, вођење евиденције, усклађивања пружања помоћи избеглицама од стране других организација, обезбеђивање смештаја избеглица, покреће иницијативе за тражење међународне помоћи од институција УН и других међународних организација.
- **Образовне институције** - основне и средње школе у Неготину и Раднички универзитет кроз своје редовне програмске активности обухватају и пружају могућност избеглим и интерно расељеним лицима да стекну одређено образовање.
- **Национална служба за запошљавање** – Филијала Неготин спроводи различите програме подршке запошљавању незапослених, радно способних који активно траже посао. Избегла и интерно расељена лица имају једнаке могућности као сви други незапослени да користе ове програме.

Анализа проблема је показала да су главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у Општини Неготин следећи:

- **Нерешено стамбено питање.** Ово је значајан проблем за породице које живе у туђим кућама где су у обавези да велика средства обезбеде за плаћање кирије. Ове породице су вишегенерацијске, њихови чланови имају често врло различите потребе. Лоша материјална ситуација као и високе цене закупа станова у Општини Неготин условљавају живот вишечланих породица у јако малом простору. У приватном смештају постоји 25

породица ИРЛ, са четири и више чланова и око 10 избегличких породица са четири и преко четири члана домаћинства. И повратници у Неготину се суочавају са сличним проблемима – одређен број породица су вишегенерацијске и вишечлане, живе у неусловним просторима, у малој квадратури с недовољно простора.

- Незапосленост. У Општини Неготин је релативно низак ниво развијености малог и средњег предузетништва, што објективно умањује могућности за запошљавање. Избегла лица у Општини имају неповољну образовну структуру - 45% са непотпуном основном и основном школом, 30% са III степеном стручности (КВ), 20% са средњом школом и 5% са вишим и високим образовањем. Истовремено, избегла лица нису показала значајну иницијативу за преквалификацију и/или доквалификацију за дефицитарна занимања. У повратничким домаћинствима, у највећем броју случајева ниједан од чланова домаћинства није формално запослен, а на црно ради тек неколико. Међу анкетираним повратницима, тек неколицина обавља посао сваки дан, што упућује на изражену незапосленост и велики ризик од социјалне искључености.
- Отежано располагање имовином. Избегла лица чија је имовина остала у Хрватској и Босни и Херцеговини, као и интерно расељена лица са Косова и Метохије, сусрећу се са проблемима располагања сопственом имовином на тим просторима. У Општини Неготин има двадесетак породица суочених са овим проблемом.

Општи закључци анализе

- Општина Неготин има значајне капацитете за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника на својој територији, нарочито у области људских ресурса, институционалног искуства и спремности локалне самоуправе да се бави питањима ове групе грађана.
- С обзиром на велики број других социјалних и економских питања, као и различитих развојних потреба Општине, питање унапређења положаја избеглих, интерно расељених и повратника је једно од питања у контексту развоја локалне заједнице.
- Избегла и интерно расељена лица у Општини Неготин имају релативно низак образовни ниво, што заједно са актуелном структуром локалне привреде отежава њихово запошљавање и активно укључивање у живот локалне заједнице. С друге стране, образовна структура повратничке популације је начелно ниска, чиме је њихов приступ запослењу релативно отежан.
- Нерешено стамбено питање вишечланих, вишегенерацијских породица и проблеми у располагању сопственом имовином у земљама и местима порекла, значајно доприносе социјалном сиромаштву и

неповољном квалитету живота избеглих и интерно расељених лица и представљају један од кључних изазова за унапређење њиховог положаја. У Неготину такође има одређен број вишечланих, вишегенерацијских повратничких породица, које живе у неусловним просторима, у малој квадратури с недовољно простора.

• Пасивност и слаба самоорганизованост самих избеглих, интерно расељених лица и повратника додатно доприносе њиховом незадовољавајућем положају и релативно ниском нивоу интегрисаности у локалну заједницу.

• С друге стране, подстицај решавању питања избеглих, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса у Општини Неготин представља то што не постоји отпор или анатогонизам домицилног становништва према овој групи грађана. Избегли и интерно расељени су добро прихваћени у локалној заједници.

Препоруке:

- Покренути иницијативу за стално стамбено збрињавање на територији локалне заједнице;
- Иницирати покретање расправе у договору са свим релевантним чиниоцима, како би се донаторима предложили услови за аплицирање по програмима који би били прилагођени реалном чињеничном стању на терену;
- Радити на повећању видљивости најугроженијих миграната у локалној заједници;
- Умрежавање и ефикаснија сарадња свих релевантних чинилаца за решавање проблема свих категорија миграната;
- Умрежавање и ефикаснија сарадња свих структура при управљању мешовитим миграцијама;
- Повећати запосленост преквалификацијом и доквалификацијом избеглица, ИРЛ и повратника за дефицитарна занимања;
- Умрежавање и ефикаснија сарадња локалне самоуправе и свих кључних актера значајних за решавање проблема миграната уз коришћење свих стручних људских ресурса и досадашњег искуства различитих институција и организација;
- Организовати укључивање младих припадника мигрантске популације у што већи број манифестација;
- Обезбедити континуиране едукативне програме и обуке за мигранте, нарочито жене;
- Иницирати сарању са свим заинтересованим странама на тему јачања капацитета у управљању миграцијама;

- Континуирана обука запослених у ЈЛС у циљу управљања мешовитим миграцијама;
- Јачање сарадње са Комесаријатом за избеглице и миграције;
- Увести родно сензибилну статистику за све мигрантске групе

ПОГЛАВЉЕ 4: Приоритетне групе

Приоритетне групе Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника Општине Неготин су одабране на основу следећих критеријума:

- Видљивост и распрострањеност проблема одређене групе у локалној заједници
- Број чланова породице погођене одређеним проблемом
- Структура породице погођене одређеним проблемом (нпр., самохрани родитељи, члан породице је ОСИ, хронични болесник, дете са сметњама у развоју, особа старија од 65 година)
- Незапосленост и материјално сиромаштво одређене циљне групе
- Необухваћеност групе системским мерама подршке (испалих из система друштвено организоване подршке);
- Заинтересованост саме циљне групе за решавање сопствених проблема;
- Елиминаторни критеријум: ресурси којма располаже локална самоуправа и бројне потребе које има на својој територији.

Приоритетне групе, одабране на основу претходних критеријума су:

1. Избегла, интерно расељена лица и повратници која немају трајно решено стамбено питање а која живе у сопственим недовршеним и безусловним објектима;
2. Избегла, интерно расељена лица и повратници која немају трајно решено стамбено питање а која живе као подстанари и плаћају станарину;
3. Избегла, интерно расељена лица и повратници која немају трајно решено стамбено питање а која живе у неформалним колективним центрима;
4. Незапослена радно способна избегла, интерно расељена лица и повратници;

5. Деца без родитељске пратње из категорије мигранти и тражиоци азила;
6. Мигранти у потреби без утврђеног статуса на територији општине Неготин;

Најугроженија лица у оквиру предходних приоритетних група:

- Породице чији су чланови тешко или хронично болесна лица, или деца ометена у развоју
- Самохрани родитељи без сталних примања
- Самачка старачка домаћинства без сталних прихода
- Жене
- Вишечлане и вишегенерацијске породице
- Деца до 18 година без родитељске пратње у категорији мигранти и/или тражиоци азила
- Роми

ПОГЛАВЉЕ 5: Општи и специфични циљеви

Полазећи од анализе стања, локалних ресурса и капацитета, као и од анализе потреба свих наведених категорија миграната на територији општине Неготин, а у складу са националним стратешким опредељењима, дефинисан је следећи **општи циљ**:

Јачање капацитета локалне самоуправе за обезбеђивање предуслова за решавање проблема миграната, промовисање толеранције према тражиоцима азила и мигрантима у потреби а без утврђеног статуса, као и побољшавање социо-материјалног положаја избеглих, интерно расељених

лица и повратника по Споразуму о реадмисији на територији општине Неготин решавањем њихових стамбених потреба и подстицањем економског оснаживања.

На основу овако постављеног општег циља, формулисани су следећи специфични циљеви који су релевантни за остваривање општег циља у периоду од 2017. до 2021. године.

Специфични циљ 1.1: До 2021. године стамбено збринуту најмање 30 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији кроз изградњу стамбених објеката за социјално становање у заштићеним условима у општини Неготин.

Специфични циљ 1.2: До 2021. године стамбено збринуту најмање 30 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији кроз изградњу стамбених јединица за закуп и откуп, у општини Неготин.

Специфични циљ 1.3: До краја 2021. године трајно решити стамбено питање за најмање 15 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији откупом најмање 15 одговарајућих домаћинстава са окућницом.

Специфични циљ 1.4: До краја 2021. године стамбено збринуту или унапредити услове становања кроз доделу најмање 15 пакета грађевинског материјала за завршетак започетог или адаптацију безусловног стамбеног објекта за најмање 15 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији.

Специфични циљ 1.5: До краја 2021. године решити стамбено питање најмање 6 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији доделом монтажних кућа корисницима који поседују инфраструктурно уређен плац.

Специфични циљ 1.6: До краја 2021. године економски оснажити најмање 30 избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији доделом пакета доходовних активности.

Специфични циљ 1.7: У периоду од 2017. до 2021. године створити услове за јачање толеранције и разумевање потреба тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса отклањањем предрасуда и страха развојем комуникације и дијалога кроз унапређење квалитета живота у локалној заједници опремањем простора за здравствене, едукативне, културно-уметничке и друге услуге, опремањем дечијих и спортских игралишта.

Специфични циљ 1.8: У периоду 2017.-2021. омогућити континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између миграната у потреби без утврђеног статуса и/или

тражиоца азила и примајуће средине организовањем тематских радионица, округлих столова и других активности усмерених ка бољем разумевању потреба миграната.

Специфични циљ 1.9: У периоду 2017.-2021. побољшати информисаност представника локалне самоуправе, невладиних организација и крајњих корисника о правној регулативи којом се уређује област миграција кроз организовање округлих столова, фокус група, радионица.

Специфични циљ 1.10: У периоду 2017.-2021. омогућити јачање капацитета институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима.

ПОГЛАВЉЕ 6 :Активности – задаци за реализацију ЛАП-а

Специфични циљ 1.1.

До 2021. године стамбено збринути најмање 30 породица избеглих, интерно расељених лица и

повратника по Споразуму о реадмисији кроз изградњу стамбених објеката за социјално становање у заштићеним условима у општини Неготин.

<u>АКТИВНОСТИ</u>	<u>Период реализације (2016-2020)</u>	<u>Очекивани резултат</u>	<u>Индикатор(и)</u>	<u>Потребни ресурси</u>		<u>Носилац активности</u>
				<u>Укупан износ из буџета локалне самоуправе</u>	<u>Додатни извори</u>	
<u>1.1.</u> <u>Потписивање меморандума о разумевању</u>	<u>10 дана</u>	<u>Потписан меморандум</u>	<u>држај меморандума</u>			<u>Општинска управа, донатори</u>
<u>1.2.</u> <u>Потписивање уговора заинтересованих страна</u>	<u>7 дана</u>	<u>Потписан уговор</u>	<u>Број и структура заинтересованих страна</u>	<u>Људски</u>	<u>Висина обезбеђених средстава</u>	<u>Општинска управа, Донатори, КИРС</u>
<u>1.3.</u> <u>Прикупљање грађевинске документације и доношење акта о изградњи</u>	<u>30 дана</u>	<u>Прикупљена грађевинска документација и донет акт о изградњи</u>	<u>држај документације и акта о изградњи</u>			<u>Локална самоуправа</u>
<u>1.4.</u> <u>Потписивање тендера и спровођење процедуре за избор извођача радова</u>	<u>1-3 месеца</u>	<u>Расписан и спроведен тендер</u>	<u>Број пријављених на тендер и број пријављених који испуњавају услове тендера</u>			<u>Тендерска комисија</u>
<u>1.5.</u> <u>Избор најповољнијег извођача радова</u>		<u>Изабран извођач</u>	<u>Уговор</u>			

<u>1.6.</u> <u>Изградња објекта</u>	<u>6-9 месеци</u>	<u>Изграђен објекат</u>	<u>Број и структура</u> <u>стамбених</u> <u>јединица</u>	<u>Људски,</u> <u>материјални</u>		<u>звођач радова</u>
<u>1.7.</u> <u>Формирање комисије</u> <u>за избор</u> <u>корисника</u>	<u>15 дана</u>	<u>Формирана комисија</u>	<u>Број и структура</u> <u>чланова комисије</u>		<u>Скупштина</u> <u>Општине</u>	
<u>1.8.</u> <u>Одржавање правилника и</u> <u>огласа</u>	<u>7 дана</u>	<u>Одржани услови и</u> <u>критеријуми</u>	<u>Број и врста</u> <u>критеријума</u>			<u>Комисија</u>
<u>1.9.</u> <u>Одржавање јавног</u> <u>позива</u>	<u>30 дана</u>	<u>Одржан јавни позив</u>				<u>Комисија</u>
<u>1.10</u> <u>Допуна предмета</u>						
<u>1.11.</u> <u>Избор корисника и</u> <u>формирање</u> <u>прелиминарне</u> <u>ранг листе</u>	<u>15 дана</u>	<u>Избор корисници</u> <u>за</u> <u>прелиминарну</u> <u>ранг листу</u>	<u>Број корисника за</u> <u>прелиминарну</u> <u>ранг листу</u>			<u>Комисија</u>
<u>1.12.</u> <u>Одржавање рада и објављивање</u> <u>коначне ранг листе</u>	<u>8 дана</u>	<u>Избор корисници</u> <u>за коначну ранг</u> <u>листу</u>	<u>Број корисника за</u> <u>прелиминарну</u> <u>ранг листу</u>			<u>Комисија</u>
<u>1.13.</u> <u>Одржавање уговора о</u> <u>становању</u>	<u>15 дана</u>	<u>Одржани уговори,</u> <u>подељени</u> <u>станови</u>	<u>Број потписаних</u> <u>уговора,</u> <u>подељених станова</u>			<u>Општинска</u> <u>управа,</u> <u>КИРС,</u> <u>корисник,</u> <u>донатор</u>

<u>1.14.</u> <u>Усељење</u>		<u>ељени корисници</u>	<u>Број усељених</u> <u>корисника</u>			
<u>1.15.</u> <u>Мониторинг и</u> <u>евалуација</u>	<u>Континуирано</u> <u>праћење и</u> <u>извештавање</u> <u>годину дана</u> <u>након усељења</u>	<u>прикупљени подаци</u> <u>о процесу</u> <u>реализације и</u> <u>оцењена</u> <u>успешност</u> <u>реализације</u>	<u>Број и врста</u> <u>прикупљених</u> <u>података, остварен</u> <u>ниво постигнућа</u>			<u>локални савет за</u> <u>миграције</u> <u>општине</u> <u>Неготин</u>

Специфични циљ 1.2: До 2021. године стамбено збринути најмање 30 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији кроз изградњу стамбених јединица за закуп и откуп, у општини Неготин.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности
				Буџет лок. самоуп	Остали извори	
1.2.1 Одлука Општине Неготин о додели локације за изградњу стамбене зграде	1 месец	Донета одлука	Површина и положај додељене локације			Локална самоуправа
1.2.2 Потписивање меморандума о разумевању	10 дана	Потписан меморандум	Садржај меморандума			Општина Неготин Донатори
1.2.3 Потписивање уговора	7 дана	Потписан уговор	Број и структура заинтересованих		Донатор	Општина Неготин

заинтересованих страна			страна потписница			Донатори
1.2.4 Прикупљање грађевинске документације о доношењу акта о изградњи	30 дана	Прикупљена грађевинска документација и донет акт о изградњи	Садржај документације и акта о изградњи			Локална самоуправа
1.2.5 Расписивање тендера и спровођење процедуре за избор извођача радова	1-3 месеца	Расписан и спроведен тендер	Број пријављених на тендер, број пријављених који не испуњавају услове тендера			Тендерска комисија
1.2.6 Изградња објекта	6-9 месеци	Изграђен објекат	Број и структура стамбених јединица	Људски и материјални		Извођач радова
1.2.7 Формирање комисије за избор корисника (паралелна активност)	15 дана	Формирана комисија	Број и структура чланова комисије			Локална самоуправа
1.2.8 Усвајање правилника и огласа	7 дана	Утврђени услови и критеријуми	Број и врста критеријума			Комисија
1.2.9 Расписивање и спровођење огласа	30 дана	Расписан и спроведен оглас	Број и структура пријављених кандидата			Комисија
1.2.10 Избор корисника и формирање прелиминарне ранг листе	15 дана	Одабрани корисници за прелиминарну листу	Број корисника за прелиминарну ранг листу			Комисија
1.2.11 Израда и објављивање	8 дана	Одабрани корисници за коначну ранг листу	Број корисника са коначне ранг листе			Комисија

коначне ранг листе						
1.2.12 Потписивање уговора о становању и усељење	15 дана	Потисани уговори, подељени станови и усељени корисници	Број потписаних уговора, подељених станова и усељених корисника			Општина Неготин, донатор, КИРС, корисници
1.2.13 Мониторинг и евалуација	Континуирано праћење и извештавање годину дана након усељења	Прикупљени подаци о процесу реализације и оцењена успешност реализације	Број и врста прикупљених података, остварен ниво постигнућа			Савет за миграције Општина Неготин

***Специфични циљ 1.3:** До краја 2021. године трајно решити стамбено питање за најмање 15 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији откупом најмање 15 одговарајућих домаћинстава са окућницом.*

Активност	Период реализац.	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси	Носилац активности		Партнери реализације
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
1.3.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор			Локална самоуправа	КИРС, донатор
1.3.2. Формирање комисије за реализацију пројекта	5 дана	Формирана комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије		Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа и Савет за миграције	

1.3.3. Доношење Правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник и израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИРС
1.3.4 Расписивање јавног позива за доделу помоћи и медијска презентација пројекта	30 дана	Оглас за доделу помоћи расписан и обавештена јавност	Број поднетих пријава на оглас		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИРС
1.3.5 Обилазак и избор корисника и израда прелиминарне листе, објављивање листе и разматрање приговора	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници и извештаји			Комисија за реализацију пројекта Савет за миграције	
1.3.6 Објављивање и усвајање коначне листе корисника	5 дана	Утврђена коначна листа	записник			Комисија за реализацију пројекта	
1.3.7 Реализација откупа	30 дана	Уговор о куповини	Број откупљених сеоских			КИРС	

домаћинстава (потписивање уговора између донатора и власника домаћинстава)			домаћинстава				
1.3.8 Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписан уговор	Садржај уговора		Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа	
1.3.9 Усељавање одабраних корисника- породица	20 дана	Усељене породице	Број усељених породица		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	
1.3.10 Праћење реализације и оцена успешности програма	10 дана	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма, писање извештаја	Број и врста анализираних информација, извештаја и препорука		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИП дон (пр рок изв дон
1.3.11 Извештај о завршетку реализације пројекта	7 дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта	Комисија за реализацију пројекта	КИП дон (пр рок изв дон

Специфични циљ 1.4: До краја 2021. године стамбено збринути или унапредити услове становања кроз доделу најмање 15 пакета грађевинског материјала за завршетак започетог или адаптацију неусловног стамбеног објекта за најмање 15 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији.

Активност	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатори	Потребни ресурси	Носилац активности		
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
1.4.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор			Локална самоуправа	КИП дон
1.4.2. Формирање комисије за реализацију пројекта	5 дана	Формирана комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије		Постојећи људски ресурси	Локална самоуправа и Савет за управљање миграцијама	КИП дон
1.4.3. Доношење Правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник и израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИП дон
1.4.4 Расписивање јавног позива за доделу помоћи и	30 дана	Оглас за доделу помоћи расписан и обавештена	Број поднетих пријава на оглас		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију	КИП дон

медијска презентација пројекта		јавност				пројекта	
1.4.5 Обилазак и провера стања објекта на терену пријављених потенцијалних корисника	30 дана	Утврђен степен изградње стамбених објекта и реалнист захтева за доделу помоћи одабране породице потенцијалних корисника	Урађени предмери и предрачуни за тражене набавке за сваког корисника		Постојећи људски ресурси	Комисија за реализацију пројекта	КИИ дон
1.4.6 Избор корисника и израда прелиминарне листе, објављивање листе и разматрање приговора	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници и извештаји			Комисија за реализацију пројекта	КИИ дон
1.4.7 Објављивање и усвајање коначне листе корисника	5 дана	Утврђена коначна листа	Одлука,записник			Комисија за реализацију пројекта	
1.4.8 Расписивање јавне набавке грађевинског материјала и одабир најповољнијег понуђача	60 дана	Објављена јавна набавка	Број достављених понуда		Постојећи људски ресурси	Стручна служба	

1.4.9 Потписан уговор са добављачем	8 дана	Потписан уговор	Достављена средства обезбеђења плаћања		Постојећи људски ресурси	Стручна службе	
1.4.10 Потписивање уговора са корисницима Материјала	8 дана	Потписан уговор	Садржај уговора		Постојећи људски ресурси	Стручна службе	
1.4.11 Испорука грађевинског материјала	10 дана	Примљен материјал од стране корисника	Потписана отпремница		Постојећи људски ресурси	Стручне службе	
1.4.12 Исплата фактура добављача	30 дана	Примљена фактура и отпремнице	Извод са текућег рачуна ГО Чукарица		Постојећи људски ресурси	Стручне службе	
1.4.13 Израда извештаја о финансијском утрошку средстава	7 дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему извештаја		Повереник и стручне службе	Комисија за реализацију пројекта	КИП дон
1.4.14 Праћење уградње грађевинског материјала	10 дана	Урађен извештај Комисије	Записник Комисије		Комисија за реализацију пројекта	Комисија за реализацију пројекта	
1.4.15 Извештај о завршетку реализације пројекта	7 дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта	Комисија за реализацију пројекта	КИП дон

Специфични циљ 1.5: До краја 2021. године решити стамбено питање најмање 6 породица избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији доделом монтажних кућа корисницима који поседују инфраструктурно уређен плац.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори	
1.5.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор			Локална самоуправа
1.5.2. Формирање комисије за реализацију пројекта	5 дана	Формирана комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије	Постојећи људски ресурси		Локална самоуправа и Савет за миграцијама
1.5.3 Доношење Правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник и израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума	Постојећи људски ресурси		Комисија за реализацију пројекта

1.5.4 Расписивање јавног позива за доделу помоћи и медијска презентација пројекта	4 недеље	Оглас за доделу помоћи расписан и обавештена јавност	Број поднетих пријава на оглас	Постојећи људски ресурси		Комисија за реализацију пројекта
1.5.5 Обилазак и провера стања објекта на терену пријављених потенцијалних корисника	20 дана	Утврђен степен изградње стамбених објекта и реалнист захтева за доделу помоћи одабране породице потенцијалних корисника	Урађени предмери и предрачуни за тражене набавке за сваког корисника	Постојећи људски ресурси		Комисија за реализацију пројекта
1.5.6 Избор корисника и израда прелиминарне листе, објављивање листе и разматрање приговора	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници и извештаји			Комисија за реализацију пројекта
1.5.7 Објављивање и усвајање коначне листе корисника	5 дана	Утврђена коначна листа	записник			Комисија за реализацију пројекта
1.5.8 Расписивање јавне набавке монтажних кућа и одабир најповољнијег понуђача	60 дана	Објављена јавна набавка	Број достављених понуда	Постојећи људски ресурси		Локална самоуправа
1.5.9 Потписан уговор са понуђачем	18 дана	Потписан уговор	Достављена средства обезбеђења плаћања	Постојећи људски ресурси		Локална самоуправа

1.5.10 Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписан уговор	Садржај уговора	Постојећи људски ресурси		Локалана самоуправа Општине Неготин
1.5.11 Испорука и изградња монтажних кућа	15 дана / кућа	Примљен материјал од стране корисника	Потписана отпремница	Постојећи људски ресурси		Локалана самоуправа Општине Неготин
1.5.12 Исплата фактура понуђачу	45 дана	Примљена фактура и потпремнице	Извод са текућег рачуна ГО Нови Београд	Постојећи људски ресурси		Локалана самоуправа Општине Неготин
1.5.13 Израда извештаја о финансијском утрошку средстава	7 дана	Урађен извештај Комисиј	Потврда о пријему извештаја	Повереник и стручне службе		Комисија за реализацију пројекта
1.5.14 праћење изградње монтажних кућа	У периоду изградње	Урађен извештај Комисиј	Записник са састанка Комисије	Комисија за реализацију пројекта		Комисија за реализацију пројекта
1.5.15 Извештај о завршетку реализације пројекта	7 дана	Урађен извештај Комисиј	Потврда о пријему извештаја	Комисија за реализацију пројекта		Комисија за реализацију пројекта

Специфични циљ 1.6: До краја 2021. године економски оснажити најмање 30 избеглих, интерно расељених лица и повратника по Споразуму о реадмисији доделом пакета доходовних активности.

Активност	Период реализац.	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси	Носилац активности
-----------	------------------	--------------------	--------------	------------------	--------------------

				Буџет лок. самоуп.	Остали извори
1.6.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Обезбеђена финансијска средства	Потписан уговор		
1.6.2. Формирање комисије за реализацију пројекта	5 дана	Формирана комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије		Постојећи људски ресурси
1.6.3 Доношење Правилника и израда критеријума за одабир приоритетних породица	7 дана	Донесен правилник и израђени критеријуми	Квалитет правилника и критеријума		Постојећи људски ресурси
1.6.4 Расписивање јавног позива за доделу помоћи и медијска презентација пројекта	4 недеље	Оглас за доделу помоћи расписан и обавештена јавност	Број поднетих пријава на оглас		Постојећи људски ресурси
1.6.5 Обилазак подносиоца захтева	20 дана	Утврђен степен угрожености као и услови за бављење делатности за коју се тражи помоћ	Урађени и усвојени записници са обиласка терена		Постојећи људски ресурси
1.6.6 Избор корисника и израда прелиминарне листе, објављивање листе и разматрање приговора	15 дана	Утврђена и објављена прелиминарна листа	Записници и извештаји		
1.6.7 Објављивање и усвајање коначне листе корисника	5 дана	Утврђена коначна листа	Одлука, записник		
1.6.8 Расписивање јавне набавке и одабир најповољнијег понуђача	60 дана	Објављена јавна набавка	Број достављених		Постојећи људски ресурси

			понуда		
1.6.9 Потписан уговор са понуђачем	18 дана	Потписан уговор	Достављена средства обезбеђења плаћања		Постојећи људски ресурси
1.6.10 Потписивање уговора са корисницима	8 дана	Потписан уговор	Садржај уговора		Постојећи људски ресурси
1.6.11 Испорука машина и алата задох.активности	15 дана	Примљене машине и алати од стране корисника	Потписана отпремница		Постојећи људски ресурси
1.6.12 Исплата фактура добављачу	45 дана	Примљена фактура и потпремнице	Извод са текућег рачуна		Постојећи људски ресурси
1.6.13 Израда извештаја о финансијском утрошку средстава	7 дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему извештаја		Повереник и стручне службе
1.6.14 Праћење реализације пројекта	У периоду од 3 месеца	Урађен извештај Комисије	Записник са састанка Комисије		Комисија за реализацију пројекта
1.6.15 Извештај о завршетку реализације пројекта	7 дана	Урађен извештај Комисије	Потврда о пријему		Комисија за реализацију пројекта

			извештаја		
--	--	--	-----------	--	--

Специфични циљ 1.7: У периоду од 2017. до 2021. године створити услове за јачање толеранције и разумевање потреба тражилаца азила и миграната у потреби без утврђеног статуса отклањањем предрасуда и страха развојем комуникације и дијалога кроз унапређење квалитета живота у локалној заједници опремањем простора за здравствене, едукативне, културно-уметничке и друге услуге, опремањем дечијих и спортских игралишта.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности
				Буџет лок. самоуп	Остали извори	
1.7.1 Потписивање уговора са донатором	10 дана	Обезбеђена фин. средства	Потписан уговор		Људски ресурси – запослени у Завод	Општина Неготин
1.7.2 Презентација активности и јавно оглашавање путем медија	Континуирано по активностима	Одржане најмање 2 презентације и јавност упозната са планираним активностима;	Број учесника на одржаним презентацијама		Технички услови за одржавање презентације	Служба за информисање Општине Неготин
1.7.3 Формирање комисије за	5 дана	Формирана комисија за реализацију пројекта	Број чланова комисије		Постојећи ресурси	Локална самоуправа, Савет за

реализацију пројекта / пројектни тим						Миграције
1.7.4 Реализација програма набавке и/или реконструкције	Минимум 60 дана по пројекту или у зависности од трајања због реконструкције	Објављена јавна набавка	Број и врста реализованих набављене опреме или тип реконструкције		Стручна службе и Завод	Комисија за реализацију пројекта
1.7.5 Извештај о завршетку реализације појединачних пројеката	7 дана по завршеном пројекту	Урађен и усвојен извештај од стране Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта / пројектни тим	КИРС и локалана самоуправа
1.7.6 Праћење реализације и успешности појединачних програма	континуирано	Прикупљање и анализирање информација о реализацији програма	Број, квалитет и врста опреме или обављене реконструкције	људски ресурси		Повереник и савет за миграције

Специфични циљ 1.8: У периоду 2017.-2021. омогућити континуирано спровођење активности усмерених на разумевање културолошких различитости између миграната у потреби без утврђеног статуса и/или тражиоца азила и примајуће средине организовањем тематских радионица, округлих столова и других активности усмерених ка бољем разумевању потреба миграната.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси	Носилац активности
-----------	------------------------------	--------------------	--------------	------------------	--------------------

				Буџет лок. самоуп	Остали извори	
1.8.1 Потписивање уговора са донатором за појединачне активности	10 дана	Обезбеђенафин. средства	Потписан уговор		Људски ресурси – запослени у Општини и чланови Савета	Председник Општине Неготин, Савет за миграције
1.8.2 Презентација програма и јавно оглашавање активности на инфо табли ГО и средствима информисања	30 дана за појединачну активност	Одржавање најмање 2 радионице на тему толеранције и разумевања културолошких разлика са по минимум 15 потенцијалних учесника како из групе миграната тако и из примајуће средине;	Објављен позив		Технички услови за оглашавање	Служба за информисање Општине Неготин
1.8.3 Одабир полазника обуке, просторије и предавача за одржавање	15 дана	Одабрани учесници, тренери и простор за извођење	Број учесника		Постојећи ресурси Општине Неготин	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.8.4 Одржавање округлих столова на тему управљања	1 дан трајање форума	Организовање најмање 1 округлог стола	Број учесника на округлом столу		Постојећи ресурси	Локална самоуправа и Савет за

миграцијама						миграције
1.8.5 Одабир тема и говорника на округлом столу и адекватне просторије	15 дана	Одржавање најмање 1 округлог стола годишње са 20 потенцијалних учесника из примајуће средине	Број учесника		Постојећ и ресурси ГО	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.8.6 Извештај о завршетку реализације појединачних пројеката	7 дана по реализацији	Урађен и усвојен извештај од стране Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта	Савет за миграције

Специфични циљ 1.9: У периоду 2017.-2021. побољшати информисаност представника локалне самоуправе, невладиних организација и крајњих корисника о правној регулативи којом се уређује област миграција кроз организовање округлих столова, фокус група, радионица.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности
				Буџет лок. самоуп	Остали извори	

1.9.1 Потписивање уговора са донатором за појединачне активности	10 дана	Обезбеђенафин. средства	Потписан уговор		Људски ресурси – запослени у Општини и чланови Савета	Председник Општине Неготин, Савет за миграције
1.9.2 Презентација програма и јавно оглашавање активности на инфо табли ГО и средствима информисања	30 дана за појединачну активност	Одржавање најмање 2 обуке о правној регулативи за по 15 потенцијалних учесника;	Објављен позив		Технички услови за оглашавање	Служба за информисање Општине Неготин
1.9.3 Одабир полазника обуке, просторије и предавача за одржавање	15 дана	Одабрани учесници, тренери и простор за извођење	Број учесника		Постојећи ресурси Општине Неготин	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.9.4 Одржавање округлих столова на тему управљања миграцијама	1 дан трајање форума	Организовање најмање 1 округлог стола на тему правне регулативе	Број учесника на округлом столу		Постојећи ресурси	Локална самоуправа и Савет за миграције

1.9.5 Одабир тема и говорника на округлом столу и адекватне просторије	15 дана	Одржавање најмање 1 округлог стола годишње са 20 потенцијалних учесника	Број учесника		Постојећ и ресурси ГО	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.9.6 Извештај о завршетку реализације појединачних пројеката	7 дана по реализацији	Урађен и усвојен извештај од стране Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисија за реализацију пројекта	Савет за миграције

Специфични циљ 1.10: У периоду 2017.-2021. омогућити јачање капацитета институција локалне самоуправе у управљању миграцијама кроз обуку кадрова за израду пројектних предлога у циљу обезбеђивања средстава намењених мигрантима.

Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности
				Буџет лок. самоуп	Остали извори	
1.10.1 Потписивање уговора са донатором за појединачне активности	10 дана	Обезбеђенафин. средства	Потписан уговор		Људски ресурси – запослени у Општини и	Председник Општине Неготин, Савет за миграције

					чланови Савета	
1.10.2 Презентација програма и јавно оглашавање активности на инфо табли ГО и средствима информисања	30 дана за појединачну активност	Одржавање најмање 2 обуке на тему припреме пројекних апликација за по 15 потенцијалних учесника;	Објављен позив		Техничк и услови за оглашав ање	Служба за информисање Општине Неготин
1.9.3 Одабир полазника обуке, просторије и предавача за одржавање	15 дана	Одабрани учесници, тренери и простор за извођење	Број учесника		Постојећ и ресурси Општин е Неготин	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.9.4 Одржавање округлих столова на тему управљања миграцијама	1 дан трајање форума	Организовање најмање 1 округлог стола на тему праћења пројектног циклуса	Број учесника на округлом столу		Постојећ и ресурси	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.9.5 Одабир тема и говорника на округлом столу и адекватне просторије	15 дана	Одржавање најмање 1 округлог стола годишње са 20 потенцијалних учесника на тему имплементације пројеката	Број учесника		Постојећ и ресурси ГО	Локална самоуправа и Савет за миграције
1.9.6 Извештај о завршетку реализације	7 дана по реализацији	Урађен и усвојен извештај од стране Комисије	Потврда о пријему извештаја		Комисиј а за реализа	Савет за миграције

појединачних пројеката					цију пројекта	
---------------------------	--	--	--	--	------------------	--

ПОГЛАВЉЕ 7: Буџет

Процењено је да ће за реализацију Локалног плана 2017.-2021. године, бити потребно око 20.000 ЕУР. У 2017. години ће почети примена Локалног плана, тако да су из локалног буџета потребна средства у износу од око 10.000 ЕУР . Детаљан годишњи буџет за сваку следећу годину примене Локалног плана биће урађен на основу разрађених годишњих планова за те године.

Средства за реализацију овог Локалног плана обезбеђиваће се из различитих извора: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских буџета, односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора.

ПОГЛАВЉЕ 8: Аранжмани за примену

Аранжмани за примену ЛАП у Општини Неготин обухватају **локалне структуре и различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1) **Структуре за управљање процесом применом ЛАП**
- 2) **Структуре које су оперативне и примењују ЛАП**

Структуру за управљање процесом примене ЛАП, након његовог усвајања, представљаће Комисија која је учествовала у његовој изради. Комисија ће, као део свог будућег рада, направити План управљања

применом Локалног плана.

Комисија, као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглих, ИРЛ и повратника у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног плана;
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формиран у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним планом;
- Редовно достављање извештаја координатору/ки Комисије, о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност

размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период, након 2017. год. припремаће Комисија, уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Комисија ће формирати и одговарајуће радне тимове. Годишње планове ће усвајати Скупштина Општине Неготин (или други надлежни орган локалне самоуправе). Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног акционог плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

ПОГЛАВЉЕ 9: Праћење и оцена успешности

- **Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације)** ЛПА је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛПА ради предлагање евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.
- **Временски оквир:** Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно за период 2017.-2021. Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично - једном годишње и подносиће се извештај Скупштини Општине Неготин. Финална евалуација обавиће се на крају 2021. године.
- **Предмет мониторинга и евалуације:** Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности - задатака и специфичних циљева.
- **Кључни индикатори** утицаја за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити

следећи:

1. Број нових услуга - локалних мера/програма за избегла, ИРЛ и повратнике;
2. Обухват избеглих, ИРЛ и повратника новим услугама и мерама;
3. Структура корисника/ца услуга и мера/програма;
4. Ниво укључености различитих актера у пружање услуга избеглим, ИРЛ и повратницима у локалној заједници;
5. Обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима;
6. Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглим, ИРЛ и повратницима (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...).

• **Процесни индикатори** за праћење и оцењивање успешности примене Локалног акционог плана ће бити следећи:

1. Број потписаних протокола о сарадњи са одабраним НВО
2. Број сертификата о завршеној преквалификацији избеглих, интерно расељених лица и повратника
3. Број закључених уговора о раду
4. Број лица која су добила сертификате о завршеној основној школи
5. Број и врста едукативних радионица и број укључених учесника
6. Број и врста округлих столова и гостовања у локалним медијима на тему подизања свести о потребама мигрантске популације

• **Методе и технике мониторинга и евалуације**

За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете), анкете, извештавање и др.

• **Комисија** ће бити одговорна за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног плана акције - вршиће мониторинг (М) и евалуацију (Е). Тим за М и Е чине представници/це - стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглих, ИРЛ и повратника, као и представници/це корисничких група овог Локалног плана. Комисија ће својим Планом

рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације Локалног плана.