

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ИЗБЕГЛИХ,
ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА У ОПШТИНИ КАЊИЖА
2016. – 2019.**

Кањижа, јануар 2016. године.

САДРЖАЈ

Уводна реч Председника Општине	3
Увод	4
Стратешки оквир	5
Захвалност учесницима/цама у процесу израде ЛПА	5
Сажетак (резиме) ЛПА	7
Поглавље 1: Општи подаци о Општини	8
Поглавље 2: Подаци о избеглим и интерно расељеним лицима	9
Поглавље 3: Анализа ситуације, закључци и препоруке	10
Поглавље 4: Приоритетне циљне групе	15
Поглавље 5: Општи и специфични циљеви	15
Поглавље 6: Активности – Задаци за реализацију ЛПА	16
Поглавље 7: Ресурси/буџет	21
Поглавље 8. Аранжмани за примену	21
Поглавље 9: Праћење и оцена успешности	22

Уводна реч Председника Општине Кањижа

Општина Кањижа има опредељење да свој развој у свим областима живота води плански и организовано, кроз процес који је заснован на реалном сагледавању стања и потреба, али и могућности које имамо да се на идентификоване потребе одговори.

У том правцу је усмерен и Локални план акције за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника који има за циљ да олакша живот и поспеши интеграцију наших суграђана који су свој трајни или привремени дом нашли у нашој општини, стварањем услова за целовиту интеграцију избеглих, интерно расељених лица и повратника на подручју општине Кањижа и унапређењем њиховог друштвеног положаја, становања, побољшањем социо-економског стања и смањењем сиромаштва .

План је, с друге стране израз принципа солидарности и једнаких могућности и наше политичке воље да се најугроженијим друштвеним групама, међу којима су избеглице, интерно расељена лица и повратници, пружи додатна друштвена подршка.

Уверен да ће план послужит свим заинтересованим и одговорним институцијама, организацијама и појединцима да појачају своје активности и постигну боље резултате у раду, захваљујем свим актерима који су учествовали у његовом креирању.

Председник општине Кањижа

Роберт Фејстамер

УВОД

Шта је Локални план акције за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника?

У овом документу под процесом локалног акционог планирања унапређења положаја избеглих¹, интерно расељених лица² (ИРЛ) и повратника по основу споразума о реадмисији (у даљем тексту повратници)³ подразумевамо процес доношења одлука о томе које промене значајне за живот избеглих, интерно расељених лица и повратника намеравамо да остваримо у свом локалном окружењу у току предвиђеног временског периода 2016 – 2019. године. Тај процес се заснива на идентификовању најбољег начина ангажовања капацитета свих социјалних актера у заједници у планирању и примени плана. Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника посматрамо као резултат процеса планирања или планску одлуку којом су дефинисани основни начини остваривања циљева развоја ове области живота локалне заједнице.

У оквиру овог документа, под избеглим и интерно расељеним лицима подразумевају се сва лица која су била изложена присилном напуштању својих домова и расељавању, због рата на простору бивших југословенских република и бомбардовања Косова и Метохије, укључујући и она лица која су у међувремену стекла статус грађана Републике Србије, али и даље имају нерешене егзистенцијалне проблеме настале у току избегличког статуса. Повратници су сви они грађани Србије који су изгубили или нису имали право боравка у земљама ЕУ.

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица (ИРЛ) у Општини Кањижа настао је као резултат учешћа у пројекту *Подришка институцијама Владе Републике Србије које су надлежне за избегла и интерно расељена лица*. Општи циљ пројекта био је проналажење решења на нивоу државе која ће пружити подршку Влади Републике Србије да на ефикасан и одржив начин одговори на потребе избеглих и ИРЛ. Пројекат је финансирала Европска унија, а спровела Међународна организација за миграције (Интернатионал Организатион фор Миграцион – ИОМ). Корисници пројекта биле су институције Владе Републике Србије надлежне за избегла и интерно расељена лица: Комесаријат за избеглице Републике Србије (КИРС), Министарство за Косово и (МинКиМ) и Министарство рада и социјалне политике (МРСП), као и друга надлежна министарства, општинска повереништва за избегла и интерно расељена лица и одабране општине. Ревизија овог плана урађена је у склопу пројекта „Јачање капацитета институтција РС за управљање миграцијама и реинтеграцију повратника – ЦБММ“ који ИОМ спроводи у сарадњи с Комесаријатом за избеглице. Ревизија акционог плана урађена је током лета 2012. године.

¹ Prema Konvenciji UN o statusu izbeglice (1951), **izbeglica** je osoba koja iz osnovanog straha da će biti progonjena zbog svoje rase, nacionalne pripadnosti, pripadnosti određenoj društvenoj grupi ili zbog političkog uverenja, napustila je svoju državu i ne može ili zbog pomenutog straha ne želi da se u nju vrati. Pojam izbeglice je Protokolom iz 1967. god. proširen i na osobe koje su bile izložene ratnim stradanjima ili drugim oblicima nasilja i zato odlučile ili bile prinuđene da napuste svoju državu. (<http://en.wikipedia.org/wiki/Refugee>)

² **Interno raseljene osobe** su one koje su bile prisiljene da napuste svoje domove, ali su ostale u granicama svoje države. Razlozi zbog kojih su bili prisiljeni da napuste svoje domove mogu biti različiti: rat, nasilje, ugrožavanje ljudskih prava, politički progon ili prirodne katastrofe (zemljotres, poplava i sl.). Zato što se nalaze u granicama svoje zemlje, mogućnosti njihove međunarodne zaštite su ograničene. Iako ih, za razliku od izbeglica, ne štiti Specijalna konvencija UN, i dalje ih štite nacionalni zakoni, međunarodno humanitarno pravo i međunarodni pravni akti u oblasti ljudskih prava. (http://www.articleword.org/index.php/Displaced_person)

³ Prema Sporazumu o readmisiji s EU, **povratnik** je lice koje ne ispunjava ili više ne ispunjava važeće uslove za ulazak, boravak ili nastanjenje na teritoriji države članice EU, ukoliko je dokazano ili ako je moguće na osnovu podnetih prima facie dokaza verodostojno pretpostaviti da je to lice državljanin Srbije

Стратешки оквир пројекта одређен је у складу са политиком и правцима деловања дефинисаним Националном стратегијом за решавање питања избеглих и интерно расељених лица и другим националним стратешким документима од значаја за ову област, пре свега Стратегијом реинтеграције повратника по основу споразума о реадмисији. У циљу координираног рада, коришћења научених лекција и најбољих пракси, овај пројекат узима у обзир постојеће пројекте изградње капацитета на локалном нивоу, а нарочито оне који су у домену социјалне, економске и стамбене политике. Креирање и спровођење локалних акционих планова за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника овде се третира као део ширег механизма смањења сиромаштва и социјалне искључености осетљивих друштвених група.

Локални план акције за унапређење положаја избеглица, ИРЛ и повратника доноси се за период од 5 године, то јест 2016 – 2019. година.

Процес израде локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у Општини Кањижа, заснивао се на интерактивном приступу чије су основне методолошке карактеристике да је:

- локални – спроведен је у локалној заједници и уважава локалне специфичности;
- партиципативан – укључио је различите битне актере процеса друштвено организоване подршке избеглим и интерно расељеним у локалној заједници;
- утемељен на реалним околностима, расположивим ресурсима и потребама за унапређење положаја избеглих и интерно расељених;
- прилагођен ситуацији у локалној заједници, актерима и позитивној промени којој се тежи;
- користи савремене методе планирања и анализе свих важних елемената потребних за доношење одлука;
- подстиче одговоран однос различитих друштвених актера у локалној заједници.

За потребе процеса, прикупљање и анализу основних податка о положају и потребама избеглих и интерно расељених лица у Општини Кањижа коришћени је база података општинског повереника, центра за социјални рад, резултати интервјуа са потенцијалним корисницима/цама, статистички подаци, подаци Комесаријата за избеглице Републике Србије. У изради акционог плана за решавање проблема повратника, коришћени су подаци прикупљени кроз анкету коју је спровео Комесаријат за избеглице у оквиру пројекта СДЦ, као и подаци ИОМ-а.

Захвалност учесницима/цама у процесу локалног акционог планирања

У циљу израде локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у Општини Кањижа, формирана је радна група коју су чинили представници/це: локалне самоуправе као носиоца процеса и формалног доносиоца овог документа, институције система које се на локалном нивоу баве питањима социјално угроженим лицима и Комесаријата за избеглице Републике Србије.

Чланови општинске радне групе		
Име и презиме	Организација	Функција
Душица Берлековић	Комесаријат Р.С	Окружни кординатор
Миодраг Ђаковић	Повереник за избеглице	Координатор Општине Кањижа

Тимеа Барат Кљајић	Центар за социјални рад Кањижа	Директор центра за соц.рад
Моника Ческо	Црвени крст Кањижа	Секретар црвни крст
Ласло Чикош	Члан општ.већа Кањижа	Подручје соц.заштите
Марко Ждеро	Члан општ.већа	Подручје комуналне делатности и инфрастр.
Роберт Фејстамер	Председник општине Кањижа	Председник савета ...

Улога Општинске радне групе била је да:

- креира планове за решавање проблема избеглих и ИРЛ лица да ефикасно и на одржив начин задовоље своје потребе као и дефинисање правца будућег развоја;
- унапреди сопствене капацитете за планирање кроз одговарајуће обуке организоване од стране ИОМ-а;
- обезбеди потребне податке непосредно од циљних група и социјалних актера у систему подршке избеглим и интерно расељеним;
- размењује информације и учествује на састанцима од значаја за процес планирања;
- примењује усвојене методе планирања током процеса планирања;
- дефинише циљеве, правце развоја и сарађује са различитим релевантним локалним и републичким актерима;
- планира праћење и оцењивање успешности примене локалног акционог плана;
- ради на писању завршног документа.

САВЕТ ЗА УПРАВЉАЊЕ МИГРАЦИЈАМА И ТРАЈНА РЕШЕЊА

Оштина Кањижа је 28.07.2016.године формирала нови Савет за миграције због промене руководства одлуком скупштине општине од 28.07.2016.године формирала нови савет са следећим члановима:

- 1.Роберт Фејстамер ,председник општине
- 2.Ласло Чикош,члан општинског већа
- 3.Тимеа Барат Кљајић,директор центра за соц.рад Кањижа
- 4.Моника Ческо,секретар црвеног Крста Кањижа
- 5.Миодраг Ђаковић,повереник за избеглице
- 6.Марко Ждеро, члан општинског већа

На изради овог документа у консултативном процесу највећи допринос поверенику дали су потенцијални корисници будућих програма и пројеката. Захваљујемо и осталим актерима укљученим у прикупљању података значајних за ЛАП: Центру за социјални рад, Посебну захвалност изражавамо Комесаријату за избеглице Републике Србије и пројектном тиму ИОМ у делу стручне подршку на изради ЛАП-а

Сажетак - Резиме

Локални акциони план за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у Општини Кањижа (2016-2019) је докуменат који изражава дугорочна опредељања локалне самоуправе да побољша услове живота и могућности за интеграцију избеглих и интерно расељених у локалну заједницу. Овај план је заснован на свеобухватној анализи ситуације релевантне за унапређења положаја избеглих и интерно расељених. Акциони План је усмерен ка свим особама у Општини Кањижа које су биле изложене присилним миграцијама и егзистенцијалним потешкоћама.

Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих и ИРЛ дефинисана су два општа циља која је реално могуће остварити у периоду од 2016-2019 године и то је

ОЦ1-Побољшани социјално-материјални услови за интеграцију избеглих и интерно расељених у руралним срединама кроз локалне и државне програме за трајно решавање стамбеног питања откупом и адаптацијама кућа у руралним срединама.

ОЦ2-Побољшање животног стандарда и егзистенцијалних услова за интеграцију избеглих и ИРЛ кроз локалне програме за повећање запошљавања и стварања услова за њихово економско осамостаљивање и укључивање у друштвени живот Општине Кањижа.

У оквиру наведених општих циљева, овим акционим планом утврђују се следећи оперативни задатаци :

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ-СЦ1

- СЦ1а. У периоду 2016-2019 год. стамбено збринути 6 породица откупом 6 сеоских кућа у руралним срединама.
- СЦ1б. У периоду 2016-2019 год. обезбедити подршку у грађевинском материјалу за 6 породица избеглих и ИРЛ, за завршавање започетих стамбених објеката или поправку постојећих стамбених објеката (сарадњи са КИРС-ом).
- СЦ1ц У периоду 2016-2019 год. обезбедити материјал за адаптацију старих породичних кућа за најмање 3 породице.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ-СЦ2

- СЦ2а У периоду 2016 -2019 год. подстицати самозапошљавање средствима Локалног фонда за покретање малог породичног бизниса (у сарадњи са МСП и Фондом за развој АПВ).
- СЦ2б До краја 2017 год. обезбедити најмање по 5 „пакета“ годишње за отпочињање самосталног породичног малог бизниса за избегле и ИРЛ

Процењује се да ће за реализацију Локалног плана у периоду 2016-2019 год. бити потребно да се издоји око 50.000 еура а из локалног буџета на бази учешћа од 10% 5.000 еура.

Локални план, као свој саставни део има планиране аражмане за имплементацију који обухватају **локалне структуре и различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење.

Структуру за управљање процесом примене ЛПА, након његовог усвајања, представљаће **Савет за управљање миграцијама и трајна решења**, ова савет ће, као део свог будућег рада, направити **План управљања применом Локалног плана**.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са ЛПА, биће реализована подела улога и

одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду који ће бити полазна основа за праћење и оцјењивање успешности рада као и информисање јавности.

ПОГЛАВЉЕ 1: ОПШТИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ КАЊИЖА

1.1 Општина Кањижа

Општина Кањижа је општина Северно-банатског округа, То је погранична општина поред НР.Мађарске. Граничи се са општинама Суботица, Сента Чока и Нови Кнежевац

Погодност положаја се огледа у томе што кроз општину пролази ауто пут који води ка Мађарској и према Новом Саду и Београду. Сва насеља у општини, а има их 12 повезана су са асфалтним путем. Кањижа нема аутобуску станицу, већ постоје само стајалишта. Железничка пруга Кањижа-Хоргош-Суботица је у употреби локалног значаја, . Речни саобраћај се одвија реком Тисом.

1.2 Величина општине Кањижа

Општина Кањижа обухвата површину од 399км², на којој живи 24.995 становника. . Просечна густина насељености износи 62,6ст/км², што је испод војвођанског просека од 94 ст/км². Према попису из 2002. године, у Кањижи је живело 27.510 становника, а тек десетак година касније, 2011. године, број становника је смањен на 24.995. То значи да се укупно становништво општине Кањижа умањило за -7,2, односно за 2515 особа⁴.

1.3 Насеља општине Кањижа

Како Кањижа има повољан географски положај, 1960. године је одлучено да постане општинско седиште за околних дванаест насеља. У састав општине Кањижа, поред самог насеља Кањижа улазе и следећа насеља: Адорјан, Велебит, Долине, Зимоњић, Мале Пијаци, Мали Песак, Мартонош, Ново село,Ором, Тотово село, Трешњевац и Хоргош.

1.4 Природно-географске карактеристике

Атар Кањиже се налази једним делом уз обалу реке Тисе на надморској висини од 81 ма други део на телечкој висоравни од 106 м надморске висине. Ова разлика је од великог значаја за формирање насеља.

Клима у овој општини је панонско степско-континентална са топлим летима и хладним зимама, са знатним температурним амплитудама. Просечна годишња температура у општини је 11,2°Ц. Најучесталији ветар дувају северозападни и северни са просечном годишњом висином падавина само од 540-560мм.

Општина је богата водама које се јављају у виду површинских вода.Река Тиса, канал тиса – Палић са акумулационим језером Велебит (100 ха) рибњак „Капетански рит „(600 ха) и међународни канал „Кереш“. На територији Кањижа заступљена су следећа земљишта: чернозем, ливадска црница, ритске црнице; док се на мањим површинама јављају слатине (заслањена земљишта).

⁴ Preliminarni podaci Republičkog zavoda za statistiku, <http://media.popis2011.stat.rs/2011/prvi-rezultati.pdf>, str. 16

Дужина путева у општини је 140 км. Пољопривредне површине захватају 35.219ха (што је 1,4ха/ст, а шуме 433ха). Број запослених становника је 6086 (2004)

1.5 Правни оквир општине Кањижа

Правни извор делатности и овлашћења општине Кањижа чине Закон о локалној самоуправи и Статут општине.

Органи Општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа. Скупштина је највиши орган власти, која извршава законодавне функције и састављена је од 29 одборника. Општинско веће има извршну власт у општини и чине га 11 чланова. Веће је непосредно одговорно за предлагање и извршавање одлука и других аката Скупштине општине и стара се о извршењу и располагању средствима буџета. Председник општине је и председник општинског већа, представља и заступа општину и наредбодавац је за извршење буџета.

Доношењем новог закона о локалној самоуправи повереник добија звање вишег референта за питање послова са избеглицама и радник је Општинске Управе на сталном раду.

Поглавље 2: Подаци о избеглим и интерно расељеним лицима у Општини Кањижа

Од почетка кризе и ратних сукоба у бившој СФРЈ у општину Кањижа је стигао мањи број избеглица у односу на број становника саме општине. На првом попису 1996. године пописано је укупно 702 лица и то највише из Хрватске ,а потом из Босне и Херцеговине.

Табела 1: порекло избеглица досељених у општину Кањижа 2014

полазиште избеглица	број	%
Република Хрватска	72	75
Република БиХ	25	25

На попису 2001.године, по евиденцији Повереништва за избеглице, регистровано је највише лица и то са избегличким статусом 3 лица је направило избегличку легтимацију, а статус прогнаног лица потврђен је за _____ лица која су том приликом урадила нове. Укупно избеглих и прогнаних лица је било _____. На последњем попису који је био 2004/2005. године потврђен је статус за 2 избегла лица. Према подацима Комесаријата за избеглице⁵, на дан 01. маја 2012. године, у Кањижа је регистровано 2 избеглих лица.

Према истим подацима, укупан број интерно расељених лица на територији општине Кањижа према подацима из 2012. године је 16.

Друштвена интеграција: Избегла лица нису посебно организована и због тога је њихова интеграција отежана. Додатни фактор је разлика у друштвеним обрасцима између њихових матица и новог простора, али и због неравноправности у остварењу грађанских права. Пасивност избеглица и ИРЛ у локалној заједници, у односу на сопствене проблеме утиче и на мању осетљивост локалне заједнице према проблемима и потребама избеглица и ИРЛ.

⁵ <http://kirs.gov.rs/docs/statistika/statistika%20izb%20i%20ras%20lica%20u%20Srbiji%2020120501.pdf>

Поглавље 3: Анализа ситуације и закључци

Анализа ситуације у којој се решава питање положаја избеглица, ИРЛ и повратника обухвата четири врсте квалитативних анализе:

1. преглед документације о ширем радном окружењу,
2. анализу стања (SWOT),
3. анализу заинтересованих страна, и
4. анализу проблема.

1. Преглед документације о радном окружењу обухвата неколико кључних националних стратешких докуманата релевантних за ову област, актуелни законски оквир који регулише питања избеглих лица у Републици Србији, стратешка документа Општине Кањижа, као и реализоване и актуелне пројекте и програме намењене избеглим и ИРЛ у Општини.

Национални стратешки документи од значаја за питања избеглих, интерно расељених лица и повратника су:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002. и ревизија март 2011. године);
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009);
- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009);
- Стратегија за смањење сиромаштва (2003);
- Национална стратегија одрживог развоја (2008);
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006 – 2012;
- Национална стратегија запошљавања 2011 – 2020;
- Стратегија регионалног развоја 2007 – 2012;
- Стратегија развоја пољопривреде;
- Стратегија развоја социјалне заштите (2010);
- Национални план акције за децу (2004).
- Национална стратегија за младе у републици Србији
- Национална стратегија за побољшање положаја жена

Општина Кањижа је до сада реализовала програме за избеглице у виду помоћи у грађевинском материјалу за оне који су почели сопствену градњу или реконструкцију постојеће куће. Највећи број је решио своје стамбене потребе у сопственој режији.

Најважнији закључци ове анализе су следећи:

- Национална стратегија за решавање питања избеглих и интерно расељених лица (2002) дефинише основне правце деловања – обезбеђивање услова за повратак и обезбеђивање услова за локалну интеграцију, што је потпуно у складу са међународно прихваћеним циљевима за решавање положаја ове групе грађана, али недостаје јој актуелизација и усклађивање са реалним стањем.
- Национална стратегија за управљање миграцијама (2009) дефинише планско и организовано управљање миграцијама праћењем спољних и унутрашњих миграционих кретања, и спровођење активности које ће довести до подстицања регуларних и сузбијања нерегуларних миграција, као и решавање проблема избеглица и интерно расељених лица, ефикасни и ефективни прихват и одржива социо-економска реинтеграција повратника – грађана Републике Србије по основу споразума о реадмисији.

- Национална стратегија реинтеграције повратника по споразуму о реадмисији (2009) утврђује приоритетне области, као што су: издавање личних докумената, решавање питања смештаја, стварање могућности за запошљавање и остваривање других права, као што су право на здравствену заштиту, образовање, социјалну и породично-правну заштиту, итд. Одсуство координације и размене информација о повратницима представља озбиљну сметњу у регистрацији лица која се враћају по основу реадмисије, утврђивању њихових потреба и пружању адекватне заштите ради њиховог укључивања у нову средину.
- Остале наведене националне стратегије пружају начелну основу и дају смернице за развијање мера и акција у области локалне интеграције избеглих и интерно расељених лица којима се може допринети унапређењу њиховог животног стандарда и укупног друштвеног положаја.
- Локална документа Општине Кањижа до сада нису експлицитно бавила питањима од директног и неосредног значаја за избегло-прогнану, ИРЛ или повратничку популацију, мада су они препознати као посебно осетљива друштвена група, али без спецификованог програма. Њихови проблеми и потребе се не посматрају изоловано од потреба осталих угрожених група становништва општине Кањижа.
- Програми и пројекти за избегле и ИРЛ који су до сада реализовани, као и они који су у току, бавили су се решавањем следећих питања: стамбено збрињавање, грантови за почетни бизнис и остале доходне активности. До сада није било пројеката и програма подршке повратницима по основу споразума о реадмисији.

2. Анализа стања у локалној заједници извршена је кроз идентификовање досадашњих активности и резултата у домену подршке избеглицима и ИРЛ и сагледавања капацитета и слабости, као и могућности и препрека са којима се суочава заједница (SWOT анализа).

Унутрашње СНАГЕ локалног система	Унутрашње СЛАБОСТИ локалног система
<ul style="list-style-type: none"> • Генерална политичка воља да се решавају ствари • Искуство и стручност кадра који ради са избеглицима и ИРЛ • Искуство у пројектима за избеглице и ИРЛ • Искуство сарадње са донаторима и међународним програмима • Досадашњи реализовани пројекти стамбеног збрињавања • Добро успостављен систем локалне социјалне заштите 	<ul style="list-style-type: none"> • Недовољно средстава у локалном буџету • Низ нерешених проблема локалног становништва - приоритети • Слабо развијен цивилни сектор – невладине организације • Неорганизованост избеглица и ИРЛ • Недовољна медијска покривеност • Општа неразвијеност општине Кањижа
Спољашње МОГУЋНОСТИ	Спољашње ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Постојање државних стратегија • Повећана активност државе на овом плану (стамбено збрињавање, коришћење ЕУ фондова и сарадња са међународним фондovima и организацијама) • Национални програми за запошљавање • Међугранична сарадња и пројекти • Програм обештећења имовине • Програм откупа кућа • Покрајински фонд, Министарство пољопр., НИП • Статус неразвијене општине 	<ul style="list-style-type: none"> • Лоша економска ситуација, незапосленост • Спора имплементације националних стратегија • Светска економска криза која се одражава и на фондове ЕУ • Недостатак програма на националном нивоу • Лоша информисаност и слабљење интереса • Ерозија друштвених вредности- солидарности

Главна снага Општине Кањижа је искуству у партнерским пројектима и заинтересованости локалне самоуправе у изградњи социјалне сигурности и заштите. Слабости општине су присуство истих проблема код домицилног становништва, неразвијеност општине и недостатак цивилног сектора. Област самоорганизовања избеглица и ИРЛ је такође недовољно развијена. Спољашње могућности су повећана активност државе на овом плану уз помоћ државних и покрајинских Фондова. Основна препрека је општа незапосленост као и ерозија друштвене вредности.

3. Анализом заинтересованих страна идентификоване су кључне заинтересоване стране за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника у Општини Кањижа које су диференциране на крајње кориснике/це ЛАП-а (различите групе избеглих, ИРЛ и повратника) и кључне partnere локалној самоуправи у развијању и примени мера и програма.

Крајњи корисници/це локалног акционог плана као крајњи корисници услуга су радно способна избегла, ИРЛ и повратници која немају одговарајућу квалификацију за потребе привреде, и лица која немају потребна лична документа.

Кључни партнери Општине Кањижа који су на различите начине одговорни и/или укључене у активности везане за положај избеглица, ИРЛ и повратника су:

- 1 Повереништво Комесаријата за избеглице ради на решавању статусних питања и препознавању свеобухватне проблематике избеглица, ИРЛ и повратника;
- 2 Општинска управа обезбеђује основну документацију, а у складу са својим овлашћењима и надлежностима (Извод из књиге рођених);
- 3 Центар за социјални рад је кадровски и стручно добро опремљена институција социјалне заштите и за избеглице, ИРЛ и повратнике, и пружа помоћ у приступању правима из области социјалне заштите, а у складу са Законом о социјалној заштити;
- 4 Црвени крст спроводи програме хуманитарне помоћи угроженима;
- 5 Национална служба за запошљавање – филијала Кањижа у оквиру својих редовних делатности евидентира и пружа помоћ у запошљавању избеглих, ИРЛ и повратника;
- 6 Јавне службе које се у решавању проблема избеглица, ИРЛ и повратника укључују у складу са потребама и својим надлежностима.

Локални актери своје активности спровode у сарадњи са:

- Комесаријатом за избеглице, који даје упутства и смернице за рад повереника за избеглице, а која се односе на статусна питања, питања смештаја и приступа свим основним правима;
- УНХЦР-ом у делу који се односи на интегративне програме становања, а које УНХЦР спроводи са својим партнерима;
- Српски демократски форум, организацијом која већ неколико година спроводи пројекат прибављања докумената као и пружања правне помоћи за избега и прогнана лица;
- ХЦИТ – правна помоћ;
- ИНТЕРСОС-ом као реализатором пројекта трајне интеграције, кроз доделу грантова у грађевинском материјалу за избеглице и откупом сеоских домаћинства;
- Носиоци хуманитарних и развојних програма УНХЦР-ом и ИОМ-ом

4. Анализа проблема је показала да су главни проблеми избеглих, интерно расељених лица и повратника у општини Кањижа следећи:

- Пристап личним документима, решавање статуса и личних докумената у РС: мањи број избеглих и интерно расељених лица основни проблем чини остваривање права на лична документа (држављанство и пребивалиште) у РС, због административних и финансијских потешкоћа у прибављању докумената потребних за подношење захтева за пријем у држављанство и након тога за издавање личне карте. Велики део избегличке популације је управо због овога искључен из система социјалне заштите РС (право на материјално обезбеђење породице, туђа нега и помоћ, дечији додатак, родитељски додатак и др).
- Стамбено збрињавање и друштвена интеграција: стамбени статус избеглих, расељених лица и повратника је индикатор на основу кога се може оценити неравноправан положај ових лица у односу на домицилно становништво. Велики део избегличке популације је решило стамбено питање сопственим средствима, изградили куће. Већи део породица је решио стамбени проблем куповином сеоских имања. И поред ових добрих резултата, још увек је становање кључни езистенцијални проблем .
- Пристап здаственој и социјалној заштити: према Закону о здравственој заштити, избегла и расељена лица и повратници имају потпуно иста права као и домицилно становништво. .
- Образовање деце и одраслих: право на образовање се у пракси остварује у потпуности. Сва деца избеглих лица су укључена у образовни систем на свим нивоима школовања. Потешкоће се јављају код родитеља који немају новца да финансирају школовање или путовање, тј. куповину ђачких месечних карти јер Општина Кањижа има једну средњу школу и сва деца у средњу школу путују у Кањижу.
- незапосленост: Избеглице и ИРЛ у локалној заједници нису били обухваћени до сада ни једним пројектом Националне службе за запошљавање за преквалификацију или самозапошљавање. Незапосленост је присутна међу избегличком, расељеничком и популацијом. Због ниског степена образовања и неквалификованости, примарно међу расељеним лицима са Косова и Метохије, али и међу избеглицама и повратницима, овој популацији је веома тешко да нађе стално запослење, па се великим делом она издржавају радећи слабо плаћене и нередовне сезонске послове или послове „на црно“. Део ове популације такође има административних потешкоћа у прибављању доказа о стеченој квалификацији у матичним земљама (или у ЕУ), као и доказа о оствареном радном стажу или праву на пензију. Све ово доводи до израженог сиромаштва међу великим делом избеглих, расељених лица и повратника.

Полазећи од целовите слике проблема избеглица, ИРЛ и повратника, идентификују се следеће карактеристике њиховог положаја:

- Недовољни и неодговарајући социјално материјални подстицаји за интеграцију избеглих и ИРЛ
- Неодговарајућа подршка старим избеглим и ИРЛ без породичне бриге млађих чланова,
- Висок степен сиромаштва међу избеглицама, ИРЛ и повратницима,
- Нерешено питање одговарајућег стамбеног смештаја избеглих, ИРЛ и повратника,
- Слаба интегрисаност деце избеглица и ИРЛ,

- Висок проценат незапослених избеглица, ИРЛ и повратника у локалној заједници
- ИРЛ не поседују потребну личну документацију, услед измештених или уништених матичних књига, непостојеће системске сарадње са надлежним институцијама, као и великог броја непријављене новорођене деце.

На основу идентификованих проблема, утврђују се могући правци за њихово превазилажење:

1. **Прављење социјалне карте:** потребна је теренска активност на детаљном истраживању социјалних потреба како би се добила реална слика индивидуалног стања и избегао колективан приступ што омогућује реалнију расподелу ресурса;
2. **Проширење активности Центра за социјални рад и формирање мултисекторског тима за ефикаснији приступ и помоћ избеглицама, ИРЛ и повратницима.** Улога Центра са стручним капацитетима које поседује може значајније допринети целовитом задовољењу потреба избеглица, ИРЛ и повратника;
3. **Формирање пројектног тима** – групе за израду пројеката и контакта са међународним организацијама која могу бити значајна подршка локалној самоуправи у решавању питања која су критична за избеглице, ИРЛ и повратнике, али и за локално становништво;
4. **Стручно образовање и обука** – Проблем запошљавања избеглица, ИРЛ и повратника не може се решити без поправљања њихове образовне структуре. Могуће обуке треба да су повезане са локалним потребама привреде. Идеално је да приватни сектор буде укључен у дизајнирање курсева како би се задовољиле потребе локалних компанија Општина ће се побринути да се обука изводи на најефективнији могући начин, комбиновањем теоретских и практичних делова;
5. **Уклањање препрека запошљавању** – спроводи се кроз подизање свести међу послодавцима о предностима запошљавања одређених друштвених угрожених група. Пројекти се такође односе на обезбеђивање одређених објеката или земљишта незапосленима за радно ангажовање – пројекти који ће гарантовати привремено запошљавање незапослених кроз стицање радног искуства и програма јавних радова. Њихов професионални развој биће кључни део тих пројеката. Овакве пројекте треба првенствено спроводити за младе људе који никада нису радили или за оне који треба да науче нове вештине како би се поново запослили. Истовремено, треба обезбедити прихват и збрињавање ових лица, као неопходну помоћ за успешну интерграцију и укључивање у локалну заједницу;
6. **Информисање и саветовање** – покрива низ пројеката који или помажу људима да се поново запосле или онима којима прети незапосленост да пронађу алтернативни посао. Такви пројекти обухватиће оснивање установа за тражење посла, пословних клубова, обуку на тему техника интервјуа или припрему планова за повратак на посао.

Закључци и препоруке: Општина Кањижа са својим врло неповољном демографском структуром, присуством избеглица, ИРЛ и повратника на својој територији може тренутне неповољне трендове поправити. Стварајући услове кроз своју популациону политику решавајући проблеме ових лица која већ живе на територији општине тако привалачити и избегле расељене из других средина и поправљајући ову лошу демографску слику. Сви аспекти проблема радне снаге у дужем периоду могу представљати ограничење уравнотеженог руралног развоју овог краја. У овом контексту треба посматрати и питање радног ангажовања избеглица и ИРЛ.

- Старосна и радна структура становника на селима је врло неповољна. С друге стране села поседују материјалне ресурсе за живт и развој и у том контексту треба развијати мере за трајну интеграцију избеглица, ИРЛ и повратника у руралним подручјима

општине Кањижа. Овакав приступ је још важнији ако се узме у обзир смањење броја становништва за 7% у последњих десетак година. Општина Кањижа зато треба својим локалним политикама да позитивно утиче на демографску ситуацију и тиме унапреди локалну популациону политику;

- Све групе становника Кањижа имају потешкоће при запошљавању. Овај проблем погађа и домицилно становништво, али је много израженији код избегличке, расељеничке и повратничке популације. Делимично решење су преквалификације који су одређене ка самосталом отпочињању бизниса уз помоћ локалне самоуправе;
- Решавање стамбеног питања избеглица, ИРЛ и повратника је и даље кључно. За решавање овог питања постоји више начина: откуп старих сеоских кућа са окућницом и обезбеђивање средстава за њихову адаптацију, чиме би се подмладила и оживела сеоска средина; посредовање локалне самоуправе, Центра за социјални рад у обезбеђивању стамбеног простора за ова лица путем посредовања у склапању уговора о доживотном издржавању, чиме би се растеретили геронтолошки центри и изашло би се у сусрет старим лицима да остану да живе у својим кућама.

Поглавље 4: Приоритетне групе

Критеријуми локалног акционог плана за избор приоритетних група међу избеглим, ИРЛ и повратницима су:

- Материјални и здравствени статус породица, односно степен угрожености,
- Бројност породице као приоритет,
- Видљивост/невидљивост циљне групе и њеног проблема,
- Ресурси локалне заједнице којима располаже и овлашћења која има,
- Активан приступ, односно спремност корисничке групе на активизам и самоорганизовање,
- Избеглице које немају решено стамбено питање
- Избеглице и ИРЛ који имају тешкоће правне природе (нпр. нерешено питање личних докумената за ИП) и недовољан приступ информацијама

На основу критеријума који су се пре свега базирали на тежини и раширености проблема са којима се суочавају грађани и грађанке из избегличке, ИРЛ и повратничке популације, овај акциони план ће примарно бити усмерен на следеће групе:

- стари који нису остварили права из радног односа и немају лична примања,
- једнородитељске породице,
- особе без имовине и прихода,
- породице са децом са сметњама у развоју,
- многочлане породице без прихода,
- Избегли, ИРЛ и повратници који живе у руралним условима
- Избегли, ИРЛ и повратници – жртве насиља

У свим наведеним корисничким групама жене се третирају као посебан приоритет.

Поглавље 5. Општи и специфични циљеви ЛАП-а

Локалним акционим планом за унапређење положаја избеглих, ИРЛ и повратника дефинисан је општи циљ који је реално могуће остварити у периоду од 2016 – 2019. године и

то путем систематских и одрживих програма у општини Кањижа. Полазећи од анализе стања, локалних ресурса и капацитета, као и од потреба унапређење свеобухватног положаја избеглих, ИРЛ и повратника у општини Кањижа, а у складу са националним стратешким опредељењима, дефинисан је општи циљ:

Општи циљ: Побољшани социјално-материјални услови за интеграцију избеглих и интерно расељених као и реинтеграцију повратника (укључујући и оне у руралним срединама) кроз програме за трајно решавање стамбеног питања и повећање запошљавања и стварања услова за економско осамостаљивање и укључивање у друштвени живот Општине Кањижа.

Из овако постављеног општег циља формулисани су специфични циљеви који су релевантни за остваривање општег циља у периоду 2016 – 2019. године и то:

Специфичан циљ 1: У периоду 2016 – 2019 год. стамбено збринуте најугроженије породица избеглих, ИРЛ и повратника откупом 3 куће у руралним срединама.

Специфичан циљ 2: У периоду 2016 – 2019 год. стамбено збринуте најмање 5 породица избеглих, ИРЛ и повратника обезбеђивањем подршке у грађевинском материјалу за завршавање започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих безусловних објеката у сарадњи с КИРС-ом.

Специфичан циљ 3: У периоду 2016 – 2019 год. стамбено збринуте најмање 5 породица избеглих, ИРЛ и повратника обезбеђивањем подршке у грађевинском материјалу за завршавање започетих стамбених објеката или адаптацију постојећих безусловних објеката у сарадњи са Фондом за пружање помоћи избеглим, прогнаним и расељеним лицима.

Специфичан циљ 4: У периоду 2016 – 2019 год. економски оснажити породице избеглих, ИРЛ и повратника средствима за samozapošljavanje кроз Локални фонд за покретање малог породичног бизниса у сарадњи са МСП и Фондом за развој АПВ.

Специфичан циљ 5: У периоду 2016 – 2019 год. економски оснажити породица избеглих, ИРЛ и повратника доделом пакета за доходне активности за отпочињање самосталног породичног малог бизниса.

Поглавље 6:

Активности – задаци за реализацију ЛПА

ТАБЕЛА ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА за 2016 до 2019 годину

Специфични циљ СЦ1а: У периоду од почетка 2016 до краја 2019 год. стамбено збринуте 3 избегличких и ИРЛ породица откупом 3 кућа у руралним срединама.							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
Идентификација најугроженијих породица-	Прва половина 2016	Идентификовано најмање 3 породице	Број идентификованих породица	Постојећи људски ресурси		Повереник	Општинско веће и месне заједнице
Идентифико	Прва	Идентифико	Број	Постоје		Поверен	Месне

вање расположивих кућа-сеоских домаћинстава	половина 2016	вано најмање 3 слободних кућа	идентификованих	Ћи људски ресурси		ик	заједнице
Прављење финансијске конструкције и плана прикупљања средстава за откуп кућа	3. квартал 2016	Направљен план и отпочети контакт са донаторима	Број и заинтересованост донатора	Постојећи људски ресурси		Повереник	
Идентификовани донатори-обезбедјена финансијска средства за 5 породица	3.квартал 2016	Обезбедјена средства за откуп 3 кућа	Износ обезбедјених средстава			Локална самоуправа и повереник	Идентификовани донатор, КИРС
Реализација куповине кућа	4. квартал 2016	Купљено 3 сеоске кућае за 3 најугроженије породице	Број купљених кућа	2.700	24.300 ЕУР	Локална самоуправа и повереник	Донатор, корисници
Усељавање породица	4. квартал 2016	3 породице усељено у куће	Број стамбено збринутих породица	450 ЕУР за почетну помоћ	4050 ЕУР	Повереник	ЦК, породице, локална самоуправа
Идентификованање најугроженијих породица	1.половина 2016	3 породице	Број идентификованих породица			повереник	Општинско веће и Месне заједнице
Реализација куповине кућа	3 квартал 2016	Купљено 3 сеоских кућа за 3 најугроженијих пор.	Број купљених кућа	2.700	24.300	Локална самоуправа и повереник	Донатор, КИРС
Усељавање породица	4.квартал 2016	3 породица усељено у куће	Број збринутих породица	4.500 ЕУР		Повереник	ЦК, породице, локална самоуправа

Специфични циљ СЦ16: У периоду од 2016-2019 године обезбедити подршку у грађевинском материјалу за 5 породица избеглих и ИРЛ ,за завршавање започетих стамбених објеката или поправку постојећих старих у сарадњи са КИРС-ом							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп	Остали извори		

Идентификовати породице које имају потребу за подршком	1 квартал 2016	Идентификоване све породице које имају потребу за подршком у градјев.материјалу	Број идентификованих породица	Постојећи људски ресурси		Повереник	МЗ, ЦК
Обезбедити средства-подршку за програм	1 квартал 2016	Обезбедјена подршка за најмање 3 породица у 2016	Број породица за које је обезбедјена подршка	1.300 ЕУР	12.700 ЕУР.	Повереник	КИРС
Израда критеријума за одабир приоритених породица	1,квартал 2016	Направљени критеријуми	Квалитет критеријума	Постојећи људски ресурси		Савет за миграције/радна група	ЦК,, Кирс
Одабрати приоритетне поодице	2.квартал 2016	Одабрано 6 породице	Број породица			Савет за миграције/радна група	
Реализација помоћи – први круг	2 квартал 2016	Подељена помоћ			КИРС	Повереник	
Исти круг активности ће се организовати и у 2017							
Специфични циљ СЦЦ У периоду од 2016-2019.године у сарадњи са Покрајинским фондом за збрињавање, обезбедити доградњу новозапочетих кућа и адаптацију старих породичних кућа за најмање 3 породица избеглих и ИРЛ.							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
Идентификовати породице које имају потребу за подршком	1 квартал 2017	Идентификоване све породице које имају потребу за подршком у градјев.материјалу	Број идентификованих породица	Постојећи људски ресурси		Повереник	МЗ,
Обезбедити средства - подршку за	2 квартал 2017	Обезбедјена подршка за најмање 3 породице у	Број породица за које је обезбедјена		Покрајински фонд	Повереник	Покрајински фонд

програм		2017	подршка				
Израда критеријума за одабир приоритених породица	3.квартал 2017	Направљени критеријуми	Квалитет критеријума	Постојећи људски ресурси		Савет за миграције/радна група	ЦК, ФОНД
Одабрати приоритетне поодице	3.квартал 2017	Одабрано 3 породице	Број породица			Савет за миграције/радна група	
Реализација помоћи – први круг	4 квартал 2017	Подељена помоћ			Покрајински фонд	Повереник	Покрајински секретаријат
Исти круг активности ће се организовати у 2018							
Специфични циљ СЦ2а: У периоду од почетка 2016 до краја 2019 год. подстицати самозапошљавање средствима Локалног фонда за покретање малог породичног бизниса у сарадњи са МСП и фондом за развој АПВ							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
Испитати заинтересованост међу збеглица и ИРЛ	Други квартал 2017	Идентификовано најмање 5 породица	Број заинтересованих породица	Постојећи људски ресурси		ОУ Кањижа	НСЗ, Повереник
Истражити локане потребе и потребе тржишта	Трећи квартал 2017	Идентификоване области за породични бизнис				ОУ Кањижа	Фонд за развој ПВ повереник
Напраити план целовите подршке породицама које се одлуче за самозапошљавање-индивидуалан	Четврти квартал 2017	Направљен индивидуални план подршке за сваку породицу	Број и квалитет планова			ОУ Кањижа	Повереник, НСЗ
Организоват	Први	Организован	Број	Фонд		ОУ	Повереник

и едукације и консултације за носиоце породичног бизниса	квартал 2018	а едукација и консултације	семинара и консултација Задовољство корисника	за развој		Кањижа	ик
Реализовати први круг подршке	Други квартал 2018	Гарантове добиле три породице	Број породица Износ гранта	Фонд за развој		Локални фонд за развој	
Специфични циљ СЦ26: У периоду од почетка 2016 до краја 2019 год. обезбедити за избегле и ИП породице по 5 „пакета“ годишње за отпочињање самосталног породичног малог бизниса							
Активност	Период реализације (од – до)	Очекивани резултат	Индикатор(и)	Потребни ресурси		Носилац активности	Партнер/и у реализацији
				Буџет лок. самоуп.	Остали извори		
Идентификовати интересе, потребе и могућности породица за овим видом помоћи	1 квартал 2018	Постоји јасна слика о интересима, потребам и могућности породица за овим видом помоћи	Број породица које су спремне за овакав вид подршке	Постојећи људски ресурси		Повереник	КИРС
Обезбедјивање донаторских средстава-пакети	2 квартал 2018	Обезбедјено минимално 5 пакета	Број пакета		Донатор КИРС	Повереник, КИРС	
Израда критеријума за избор приоритетних породица	2 квартал 2018	Направљени критеријум	Квалитет критеријума			Савет за миграције	КИРС, повереник
Одабир породица	3 квартал 2018	Одабрано 5 породица	Број одабраних породица			Савет за миграције	КИРС, повереник
Обука корисника помоћи	4.квартал 2018	Обављена обука за 5 породица	Обим и квалитет обуке			Повереник	КИРС
Реализација помоћи	4 квартал 2018	Подељени пакети за 5 породица	Број пакета помоћи		КИРС, донатор	Повереник	КИРС, донатор
Напомена: исти циклус ће се поновити у 2019							

Поглавље 7: Ресурси/буџет

Средства за реализацију овог Локалног плана обезбеђиваће се из различитих извора: делом из буџета локалне самоуправе, делом из донаторских буџета, односно помоћу пројеката који ће се развити на основу овог Локалног плана, као и из других доступних извора. Потенцијални донатори и фондови на које ће се реализација ЛПА ослањати су ИОМ, УНХЦР, АСБ, УСАИД, Покрајински фонд за избеглице, Фонд за развој АП и други доступни извори.

Поступајући у складу са донетим националним стратегијама очекује се финансијска подршка ресорних министарстава у реализацији активности ЛПА.

Процена цене коштања ЛПА ће се радити за сваку годину посебно, односно за сваки од специфичних задатака који су идентификовани.

У приступу реализацији овог ЛПА, полазиће се од идентификовања и коришћења свих већ постојећих ресурса у локалној заједници (људских и материјалних), а инсистираће се на већој самоорганизованости и учешћу министарстава у реализацији активности ЛПА.

Поглавље 8: Аранжмани за примену

Аранжмани за примену ЛПА у Општини Кањижа обухватају **локалне структуре и различите мере и процедуре** које ће осигурати његово успешно спровођење. У оквиру локалних структура, разликују се:

- 1) **Структуре за управљање процесом примене ЛПА и**
- 2) **Структуре које су оперативне и примењују ЛПА**

Структуру за управљање процесом примене ЛПА.

Након његовог усвајања, представљаће Савет за управљање миграцијама и трајна решења. Савет за миграције ће као део свог будућег рада, направити План управљања применом локалног плана.

Савет за управљање миграцијама и трајна решења као управљачка структура има следеће задатке:

- У потпуности одговара за вођење целокупног процеса примене Локалног плана;
- Именује локалне тимове за управљање пројектима који настану као резултат операционализације Локалног плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглих и ИРЛ у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног плана; Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативна структура

За примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним планом;
- Редовно достављање извештаја координатору/ки Савет за управљање миграцијама и трајна решења о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период, . припремаће Савет за управљање миграцијама и трајна решења уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Савет ће формирати и одговарајуће радне тимове.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).

Поглавље 9: Праћење и оцена успешности

Циљ праћења и оцене успешности (мониторинга и евалуације) ЛПА је да се систематично прикупљају подаци, прати и надгледа процес примене и процењује успех ЛПА ради предлагања евентуалних измена у активностима на основу налаза и оцена.

Временски оквир: Мониторинг (као систематски процес прикупљања података) спроводи се континуирано и дугорочно . Евалуација (као анализа података и доношење оцене о успешности) вршиће се периодично - једном годишње и подносиће се извештај Скупштини Општине Кањижа до половине децембра.

Предмет мониторинга и евалуације: Мониторинг и евалуација укључују целовито сагледавање испуњења активности - задатака и специфичних циљева.

Кључни индикатори утицаја за праћење и оцењивање успешности примене Локалног плана ће бити следећи:

- Број нових услуга - локалних мера / програма за избегла и ИРЛ;
- Обухват избеглих и ИРЛ новим услугама и мерама;
- Структура корисника/ца услуга и мера / програма;
- Ниво укључености различитих актера у пружање услуга избеглим и ИРЛ у локалној заједници;
- Обим финансијских средстава издвојених за услуге избеглим и ИРЛ;
- Структура финансијских средстава издвојених за услуге избеглим и ИРЛ (буџет локалне самоуправе, донаторска средства, други извори...).

Процесни индикатори

за праћење и оцењивање успешности примене ЛАП су дефинисани у склопу табеле Локалног акционог плана

- Број породица стамбено збринутих
- Број закључених уговора о раду
- Број лица која су добила сертификате о преквалификацији
- Број и врста едукативних радионица и број учесника
- Број потписаних протокола о сарадњи са одабраним НВО организација

Методe и технике мониторинга и евалуације:

За успешно обављање мониторинга и евалуације користиће се стандардни сет алата међу којима су: евидентирање корисника, интервјуи са корисницима (упитници, разговори, анкете), извештавање и др.

Савет за управљање миграцијама и трајна решења ће бити одговорна за праћење и оцењивање успешности рада на примени Локалног плана акције - вршиће мониторинг (М) и евалуацију (Е). Тим за М и Е чине представници/це - стручна лица из локалних институција и организација које се непосредно или посредно баве питањима избеглих и ИРЛ, као и представници/це корисничких група овог Локалног плана. Савет за управљање миграцијама и трајним решењем ће својим Планом рада дефинисати начин организовања мониторинга и евалуације Локалног плана.

- настану као резултат операционализације Локалног плана;
- Обезбеђује приступ и прикупљање свих података и информација у електронској форми од сваког актера-учесника у процесу унапређења положаја избеглих и ИРЛ у локалној заједници;
- Одржава контакте са свим учесницима у реализацији Локалног плана; Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;
- Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.
- Управља процесом праћења (мониторинга) и оцењивања успешности (евалуације) Локалног плана;

Одржава контакте са јавношћу и доносиоцима одлука у локалној самоуправи.

Оперативну структуру за примену овог Локалног акционог плана чиниће институције, организације и тимови формирану у циљу непосредне реализације плана и пројеката развијених на основу Локалног плана. У складу са Локалним акционим планом, биће реализована подела улога и одговорности међу различитим актерима у локалној заједници-партнерима у реализацији. Сваки актер ће у складу са принципом јавности и транспарентности рада водити одговарајућу евиденцију и документацију и припремати периодичне извештаје о раду. Извештаји ће бити полазна основа за праћење и оцењивање успешности рада.

Оперативна структура за примену Локалног плана има следеће задатке и одговорности:

- Реализација Локалног акционог плана;
- Непосредна комуникација са корисницима/цама услуга које се обезбеђују Локалним планом;
- Редовно достављање извештаја координатору/ки Савет за управљање миграцијама и трајна решења о свим активностима на спровођењу Локалног плана;
- Учешће у евентуалним обукама за унапређење стручности и компетенција за спровођење задатака Локалног плана;
- Унапређење процеса примене Локалног плана у складу са сугестијама и препорукама управљачке структуре.

Управљачка и оперативна структура ће развити план и механизме међусобне комуникације, пратиће успешност размене информација и ефикасност комуникације у односу на очекиване резултате примене Локалног плана. План комуникације управљачке и оперативне структуре уредиће време и начине размене информација и предузимања одговарајућих акција.

Детаљне годишње планове за наредни период, припремаће Савет за управљање миграцијама и трајна решења уз активне консултације са оперативним структурама. По потреби, Савет ће формирати и одговарајуће радне тимове.

Механизми праћења, оцењивања успешности примене Локалног плана и доношења евентуалних корективних мера биће дефинисани Планом праћења и оцењивања успешности (планом мониторинга и евалуација).