

На основу тачке 4. Решења о именовању Комисије за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу (мали грант) за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом у оквиру Регионалног стамбеног програма – Потпројекат 9 – сеоске куће број: _____ од _____. године, а у вези са Споразумом о донацији закљученим између Републике Србије и Банке за развој Савета Европе у оквиру Регионалног стамбеног програма – Потпројекат 9 – сеоске куће (у даљем тексту: Потпројекат 9) и Уговором о додели средстава за куповину сеоских кућа са окућницом и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу (мали грант) за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: Комесаријат) и Општине/Града _____ (у даљем тексту: Општина/Град), заведен на писарници Општине/Града број: _____, од дана _____ 2021. године (у даљем тексту: Уговор), Комисија за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу (мали грант) за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, у оквиру Регионалног стамбеног програма, Потпројекат 9 – сеоске куће (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), на седници одржаној дана _____ 2021. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

о условима и мерилима за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу (мали грант) за поправку или адаптацију предметне сеоске куће са окућницом, поступку и начину рада Комисије за избор корисника

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и мерила за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоских кућа са окућницом (у даљем тексту: Сеоска кућа) и доделу једнократне помоћи у грађевинском и другом материјалу (мали грант) за поправку или адаптацију предметне Сеоске куће (у даљем тексту: Пакет помоћи), као и поступак и начин рада Комисије за избор корисника.

Члан 2.

Помоћ за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделе Пакета помоћи могу да остваре избеглице које су, услед догађаја из периода од 1991. године до 1995. године, стекле статус избеглице у Републици Србији, без обзира на њихов статус у време решавања стамбене потребе и то:

- избеглице које живе у колективним центрима или неком другом виду колективног смештаја, формалног или неформалног и
- угрожене избеглице у приватном смештају и бивши носиоци станарског права, а који су без трајног решења у земљи порекла или Републици Србији, а све према утврђеним критеријумима угрожености.

Сеоска кућа за коју се подноси Пријава за доделу помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи (у даљем тексту: Пријава) на Јавни позив за избор корисника помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделе Пакета помоћи (у даљем тексту: Јавни позив), не

мора се налазити на територији Општине/Града, већ се може налазити у било којој јединици локалне самоуправе на територији Републике Србије.

Подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у Пријави не могу да буду у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности.

Члан 3.

Помоћ за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделу Пакета помоћи је бесповратна и одобрава се у максималном износу до 1.400.000,00 РСД.

Помоћ за куповину Сеоске куће одобрава се у максималном износу до 1.200.000,00 РСД, док се Пакет помоћи одобрава у максималном износу до 200.000,00 РСД без ПДВ-а.

Изабрани корисник помоћи за решавање стамбених потреба избеглица за куповину Сеоске куће и доделу Пакета помоћи може додатно да учествује сопственим средствима у купопродајној цени Сеоске куће у износу до 50% од износа из става 2. овог члана.

Члан 4.

Подносилац пријаве на Јавни позив и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. избеглички статус и то: да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије, или да им је престао статус избеглице, стекли су држављанство Републике Србије (НАПОМЕНА: наведени услов односи се обавезно на Подносиоца пријаве, а на чланове његовог породичног домаћинства, само уколико су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице у Републици Србији);

2. да имају пријављено пребивалиште/боравиште на територији Општине/Града _____;

3. да немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;

4. да не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави;

5. да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла и/или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;

6. да нису корисници другог стамбеног програма у процесу интеграције у Републици Србији или програма стамбеног збрињавања/обнове у процесу повратка у држави порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;

7. да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;

8. да нису на коначној листи реда првенства по неким од јавних позива Регионалног стамбеног програма, за трајно решавање стамбене потребе – Стамбени програм у Републици Србији;

9. да сеоска кућа за коју подносилац Пријаве подноси Пријаву на Јавни позив испуњава основне услове за живот и становање и да су предметна сеоска кућа и земљиште на којој се иста налази уписане у катастар непокретности на име продавца и без терета;

10. да је сеоска кућа за коју Подносилац пријаве подноси Пријаву на Јавни позив уписана у катастру непокретности као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је изадата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката или

- да је предметна сеоска кућа у поступку легализације, односно озакоњења који још није завршен, а да је на земљишту на коме се налази сеоска кућа за коју Подносилац пријаве подноси Пријаву на Јавни позив дозвољена индивидуална стамбена градња.

Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 10. овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке о решавању стамбених потреба избеглица са листом корисника рангираних према реду првенства на основу испуњености услова и броја освојених бодова (у даљем тексту: Одлука).

Члан 5.

Ред првенства за доделу помоћи утврђује се на основу броја бодова које подносилац пријаве на јавни позив оствари, а према следећим мерилима:

1. Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова.

Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.

2. Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.

3. Број малолетне деце у породичном домаћинству:

3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;

3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;

4. Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:

4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;

4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;

4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.

5. Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.

6. Стамбена ситуација подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства:

6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;

6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;

7. Материјални положај породичног домаћинства:

7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 10 бодова;

7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 20 бодова.

Приликом бодовања пријава по тачки 7) овог члана приходи се обрачунавају по члану породичног домаћинства, а бодови додељују породичном домаћинству. Максимални број бодова који може бити додељен породичном домаћинству по овом основу је 20.

8. Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:

8.1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

- ако постоји делимична радна способност – 10 бодова

- ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.

8.2) по основу телесног оштећења подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства:

- за телесно оштећење 100% – 20 бодова;
- за телесно оштећење 90% – 15 бодова и
- за телесно оштећење 80% – 10 бодова.

Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова и бодује се по члану домаћинства

9. Болести од већег социјално–медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.), у складу са прописима о здравственој заштити: подносилац захтева или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова.

Ово мерило се примењује по члану домаћинства ако подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8. подтач. 1) и 2) овог члана.

Уколико се подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у пријави бодују по основу болести, бодови се додељују за подносиоца пријаве и сваког члана породичног домаћинства који има болести од већег социо-медицинског значаја.

10. Регистровано сеоско газдинство – 20 бодова.

Бодови по основу овог мерила додељују се уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство.

Члан 6.

Уколико два или више Подносилаца пријаве на Јавни позив имају исти број бодова, предност има подносилац пријаве на јавни позив који:

- 1) има већи број малолетне деце;
- 2) има већи број чланова породичног домаћинства;
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству;
- 4) дуже борави на подручју Општине/Града _____ и
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

Члан 7.

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Попуњен и потписан образац пријаве;
2. Фотокопију избегличке легитимације (обе стране) или Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (НАПОМЕНА: обавезно за подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства уколико су били или су и даље у статусу избеглице);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитана лична карта уколико је са чипом);
4. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
5. Изјаву оверену код надлежног органа да Подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици

Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе; да не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави; да од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе; да нису корисници другог стамбеног програма у процесу интеграције у Републици Србији или програма стамбеног збрињавања/обнове у процесу повратка у држави порекла, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе, као и да нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности. Наводи из изјаве биће предмет провере од стране Комисије;

6. Доказ о стамбеној ситуацији подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:

- за домаћинство смештено у колективном центру – потврда повереника;
- за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – изјава оверена код надлежног органа;

7. Доказ о приходима:

- Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је подносилац незапослен и да нема приходе;

- Уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање;

- Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства или изјава оверена код надлежног органа да подносилац пријаве, односно члан његовог породичног домаћинства остварује одређене повремене приходе и

- Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог јавног позива (односи се и на пензију из Републике Србије и на пензију из земље порекла) или уколико подносилац или чланови његовог породичног домаћинства не остварују приход по основу пензије, потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује приходе на име пензије у Републици Србији ни у земљи порекла;

8. За чланове породичног домаћинства узраста 15 до 26 године – доказ о школовању, уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању – доказе наведене у тачки 7. овог става (докази о приходима);

9. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју – Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

10. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – Решење надлежне комисије о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

11. Доказ о постојању болести од већег социо-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.) – Лекарски налаз не старији од годину дана;

12. За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;
- решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;

- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је

приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се подносилац непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

13. Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;

14. Доказ о регистрованом сеоском газдинству (уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство);

15. Оверену изјаву власника сеоске куће на коју се односи Помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве;

16. Доказ о власништву над сеоском кућом – лист непокретности не старији од месец дана у коме је продавац уписан као власник предметне сеоске куће и земљишта на којем се иста налази и у коме су предметна сеоска кућа и земљиште који су предмет купопродаје уписани без терета, односно у коме је сеоска кућа уписана као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или

- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката;

17. Потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију, односно покренутом поступку озакоњења предметне сеоске куће и уверење надлежног органа да је на земљишту на коме се налази предметна сеоска кућа дозвољена индивидуална стамбена градња (важећа информација о локацији);

18. Уколико се ради о сеоским кућама које су у време подношења пријава на Јавни позив у поступку легализације/озакоњења, потребно је, најкасније до доношења Одлуке, доставити доказ да је поступак легализације/озакоњења завршен (односи се на оне подносиоце пријава који конкуришу са сеоским кућама које су у време подношења пријава на Јавни позив у поступку легализације/озакоњења);

19. Потврда надлежне пореске управе о измиреним пореским обавезама које су настале по основу права својине за предметну сеоску кућу и земљиште који су предмет купопродаје;

20. Фотокопију личне карте продавца сеоске куће.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији (фотокопије докумената није потребно оверавати), с тим да Комисија може од подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од подносиоца пријаве тражити и друге доказе потребне за поступање по пријави на Јавни позив.

Члан 8.

Комисија за избор корисника, у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) (у даљем тексту: ЗУП), за потребе поступка, по службеној дужности прибавља: потврду Комесаријата о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства евидентирани као избеглице у евиденцији Комесаријата за избеглице и миграције али само у случају ако Подносилац пријаве не достави доказ о томе из члана 7 став 1. тачка 2); извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су подносилац пријаве и чланови његовог породичног

домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, обвезници пореза на имовину физичких лица; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства.

Доказе из става 1. овог члана, може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може по службеној дужности прибављати и друге доказе потребне за поступање по пријави на Јавни позив.

Члан 9.

Поступак за избор корисника за решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи спроводи Комисија за избор корисника, у складу са овим правилником, применом Приручника за спровођење Пројекта.

Комисија за избор корисника има 5 (пет) чланова, међу којима су и председник и заменик председника Комисије за избор корисника, које именује градоначелник/председник општине из редова запослених у Општини/Граду.

У раду Комисије за избор корисника у својству посматрача могу учествовати представници Комесаријата, а сви чланови Комисије, замене чланова, као и представници Комесаријата потписују Изјаву о непристрасности и поверљивости.

Представници Комесаријата, у својству посматрача позивају се благовремено на све седнице Комисије за избор корисника.

Уколико представници Комесаријата, нису у могућности да присуствују седници Комисије за избор корисника, о немогућности да присуствују благовремено, писаним путем, обавештавају Комисију за избор корисника.

Члан 10.

Комисија за избор корисника обавља следеће послове:

- 1) Усваја Правилник и објављује јавни позив;
- 2) Разматра поднете пријаве, врши проверу података и утврђује чињенично стање на терену;
- 3) Доноси и објављује Одлуку;
- 4) Спроводи одговарајући поступак у вези са жалбама и упућује их општинском/градском Већу;
- 5) Утврђује и објављује Коначну листу реда првенства;
- 6) Припрема примерке записника и извештаје.

Члан 11.

Комисија за избор корисника ради у седницама.

Седнице Комисије за избор корисника сазива председник Комисије за избор корисника који председава и руководи радом Комисије за избор корисника, а у његовом одсуству или у случају његове спречености, његов заменик. Председник Комисије сазива седницу тако што писаним путем благовремено обавештава чланове и посматраче о времену и месту одржавања седнице.

Комисија за избор корисника пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова, а одлуке доноси једногласно од присутних.

Члан 12.

На седници Комисије за избор корисника води се записник који потписују сви присутни чланови Комисије за избор корисника.

Записнике и документациони материјал, након окончаног поступка доделе помоћи за решавање стамбеног питања, као документа трајне вредности, чува општина/град.

Члан 13.

За решавање стамбених потреба избеглица за куповину сеоске куће и доделу пакета помоћи Комисија за избор корисника расписује Јавни позив којим позива лица из члана 2. овог Правилника да, у одређеном року од дана објављивања Јавног позива, а који не може бити краћи од 45 дана, поднесу Пријаву.

Јавни позив се објављује на огласној табли Општине/Града и месних заједница и на интернет презентацији Општине/Града и Комесаријата за избеглице и миграције www.kirs.gov.rs.

Обавештење о томе где се објављује Јавни позив објављује се путем средстава јавног информисања Општине/Града.

Члан 14.

Пријаву поднету након истека рока за подношење пријава из Јавног позива, Комисија за избор корисника не разматра, већ исту решењем одбацује, као неблагоприятну.

Ако Пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, подносилац се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема позива, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које Подносилац не отклони недостатке и то у року одређеном у ставу 2. овог члана, Комисија за избор корисника не разматра, већ исту решењем одбацује, као неуредну.

Против решења Комисије за избор корисника из ст. 1. и 3. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема решења, преко Комисије за избор корисника. Одлука Општинског/Градског већа је коначна и извршна.

Пријаву у погледу које подносилац отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог члана, Комисија за избор корисника ће сматрати као да је од почетка била уредна.

Члан 15.

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу које је поступљено у складу са чланом 14. став 5. овог Правилника, Комисија за избор корисника разматра и утврђује испуњеност услова из члана 2. и 4. овог Правилника.

Пријаву у погледу које нису испуњени услови из чл. 2 и 4. овог Правилника, Комисија за избор корисника не бодује, већ исту решењем одбија, као неосновану.

Против Решења Комисије за избор корисника из става 2. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском/Градском већу у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Решења, преко Комисије за избор корисника. Одлука Општинског/Градског већа је коначна.

У погледу пријава код којих су испуњени услови из чл. 2. и 4. овог Правилника, Комисија за избор корисника врши бодовање и рангирање Подносилаца пријаве, у складу са мерилима из чл. 5. и 6. овог Правилника.

Члан 16.

Подносиоци пријава који испуњавају услове наведене у Јавном позиву подлежу провери у бази трајних решења Комесаријата за избеглице и миграције и провери података о стању имовине код надлежних институција у Републици Србији и земљи порекла, по службеној дужности од стране Комисије за избор корисника и преко Комесаријата..

Уколико се утврди да је подносилац пријаве сам или заједно са члановима свог породичног домаћинства који су наведени у пријави или неко од чланова домаћинства наведен у пријави, отуђио непокретност чиме је остварена укупна добит у вредности већој од 12.000 евра, Комисија за избор корисника решењем одбија предметну пријаву јер не испуњава услов из члана 4, став 1, тачка 5) овог Правилника.

За доказивање условности за живот и становање предметне сеоске куће, као и вредности, опис и стручно мишљење даје стручна служба Општине/Града на прописаном обрасцу – листи за процену сеоских кућа. Попуњену листу за процену сеоских кућа стручна служба Општине/Града доставља Комисији за избор корисника. На основу података из листе за процену сеоских кућа стручна служба Општине/Града израђује за изабране кориснике спецификацију грађевинског материјала.

Уколико Подносилац пријаве или члан, односно чланови породичног домаћинства премине до доношења Одлуке, исти неће бити разматрани, нити бодовани. У случају да премине Подносилац пријаве комисија разматра остале чланове без обзира да ли имају статус избеглице. Уколико до доношења Одлуке Подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства Комисија за избор корисника исте разматра и бодује.

Приликом доношења Одлуке, Комисија за избор корисника узима у обзир онај број чланова домаћинства који је Подносилац пријаве навео у пријави на Јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.

Уколико Подносилац пријаве до доношења Одлуке, достави доказе да су он или неко од чланова његовог породичног домаћинства који су наведени у пријави, након доношења пријаве на Јавни позив оболели од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија за избор корисника наведено узима у обзир приликом разматрања и бодовања пријава.

Након разматрања пријава и провере података у бази трајних решења Комесаријата, верификације података о стању имовине са надлежним институцијама у Републици Србији и земљи порекла, као и на основу листе за процену сеоских кућа, Комисија за избор корисника доноси Одлуку.

Комисија за избор корисника Одлуку из става 7. овог члана објављује на огласној табли Општине/Града и месних заједница и на интернет презентацији општине/Града и Комесаријата и исту доставља лицима на која се односи.

Обавештење о томе где се објављује одлука из става 7. овог члана објављује се путем средстава јавног информисања која покривају територију општине.

Члан 17.

Против Одлуке из члана 16. став 7. овог Правилника, Подносилац пријаве може уложити жалбу Општинском/Градском већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Одлуке.

Члан 18.

Након што Одлука из члана 16. став 7. овог правилника постане коначна, Комисија за избор корисника утврђује Коначну листу реда првенства.

Коначна листа из става 1. овог члана објављује се на начин и на месту где је био објављен Јавни позив.

Члан 19.

На основу Коначне листе реда првенства из члана 18. став 1. овог правилника,

Општина/Град, власник предметне непокретности – сеоске куће и корисник Помоћи закључују уговор о додели Помоћи за решавање стамбених потреба избеглица у виду куповине сеоске куће и додели пакета помоћи, којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора.

Након закључења уговора из става 1. овог члана, власник непокретности – продавац сеоске куће и корисник Помоћи – купац сеоске куће закључују уговор о купопродаји непокретности.

Општина/Град и корисник Помоћи закључују уговор о додели Пакета помоћи чији је саставни део спецификација грађевинског материјала из члана 16. став 3. овог Правилника.

Члан 20.

Измене и допуне овог Правилника могу се вршити само у писаној форми, од стране Комисије за избор корисника.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења и исти се потписује од стране свих чланова Комисије за избор корисника.

Овај Правилник се не објављује.

КОМИСИЈА:

Број: _____