



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И
МИГРАЦИЈЕ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка мале вредности за набавку услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника и израда сајта

Број јавне набавке: 7/2017

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

I

О П Ш Т И

ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Београд, улица Народних хероја број 4,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- www.kirs.gov.rs.

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у даљем тексту ЗЈН.

3. Предмет јавне набавке је набавка услуга

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана отварања понуда.

6. Јавна набавка формирана је у 2 партије:

- 1 Партија – Израда базе података
- 2 Партија – Израда сајта

7. Контакт

Лице за контакт: Гордана Ћушић, телефон 011/285 75 53 и Марина Ћакић, телефон 011/285 75 88.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком и израда сајта.

Наведене активности предвиђене су пројектним документом (пројекат Подршка систему управљања миграцијама у Републици Србији на основу Споразума између Швајцарске конфедерације коју представља Швајцарски федерални одсек за правду и полицију (ФДЈП), који делује преко Државног секретаријата за миграције (СЕМ) и Републике Србије коју представља и делује преко Комесаријата за избеглице и миграције (КИРС) заводни број 9-9/747 од 5. децембра 2016. године).

Назив и ознака из општег речника:

72000000 – Услуге информационе технологије

Предметна јавна набавка је на период до 31.12.2017. године.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III

СПЕЦИФИКАЦИЈА

СПЕЦИФИКАЦИЈА – Партија 1- Израда базе података

У складу са Законом о азилу (2008. године), Законом о управљању миграцијама (2012. године) и Правилником о начину вођења и садржини евиденција о лицима смештеним у Центру за азил, Комесаријат за избеглице и миграције води евиденције о лицима смештеним у центрима за азил. Центри за азил и прихватни центри, који су у саставу Комесаријата за избеглице и миграције имају обавезу да воде евиденцију о лицима која су смештена у центрима, као и да наведене податке редовно прослеђују Служби за аутоматску обраду података Комесаријата за избеглице и миграције. Ради ефикасног прикупљања, анализирања, обрађивања, организовања, размене, чувања и заштите података потребно је изградити јединствену базу, која ће омогућити међусобно повезивање и умрежавање центара за азил/прихватних центара са централом, тако да се формира јединствен систем података.

Имајући у виду неопходност појачане сарадње свих центара и централе, потребно је изградити јединствену базу података која ће служити за размену података и њихову једноставнију обраду. Уз базу је неопходно припремити и одговарајући апликативни софтвер за коришћење ове базе, али и спровести обуку запослених у Комесаријату. База ће садржати све релевантне податке о

мигрантима (у складу са Правилником о начину вођења и садржини евиденција о лицима смештеним у Центру за азил) и омогућиће чување свих података и једноставну обраду.

Израђена база треба да поседује следеће карактеристике и укључује следеће:

- Online апликација базирана на PHP (или неки PHP framework) и MySQL-у
- Кориснички налози са различитим нивоима приступа
- Могућност отварања налога за будуће центре
- Валидација при уносу података, техничка и логичка
- Могућност “трансфера” уноса из центра у центар
- Могућност прегледа појединачних уноса у облику форме
- History log-ови (ко је шта унео, обрисао, изменио и када)
- Статистике на нивоу апликације (број по полу, земљи порекла и др...)
- Графички приказ статистика (charts)
- Претрага по различитим критеријумима
- Export филтерисаног dataset-а у excel
- Могућност конверзије индивидуалних форми у PDF
- Могућност додавања/везивања фотографије или докумената за сваки унос
- Е-mail нотификације
- Миграција постојећих података у нову базу
- Обука за коришћење

Општи речник 72000000 – Услуге информационе технологије

Критеријум за оцењивање понуда – економски најповољнија понуда

Елементи критеријума су:

| | |
|----------------------|-----------|
| К1. Понуђена цена | 60 бодова |
| К2. Рок израде | 15 бодова |
| К3. Техничка подршка | 25 бодова |

КО

УКУПНО 100 бодова

Методологија за израчунавање броја бодова (пондера):

Сваком од елемената критеријума Наручилац одређује релативан значај (пондер), тако да збир пондера износи 100. Избор "економски најповољније понуде" извршиће се применом и рангирањем критеријума и пондера одређених за те критеријуме.

Коначна оцена Понуде добија се по формули:

$КО = К1 + К2 + К3$ што укупно износи 100 пондера.

К1 Понуђена цена

Максималан број пондера по критеријуму K1 је 60.

Овим критеријумом ће се оцењивати укупна цена без ПДВ-а.

Број пондера по критеријуму K1 израчунаваће се по следећој формули:

$$60 \text{ пондера} * \text{Цн} / \text{Цу}$$

где је Цу – укупна понуђена цена без ПДВ-а, а Цн – најнижа укупна понуђена цена без ПДВ-а од свих понуђених прихватљивих Понуда.

K2 Рок израде

Максималан број пондера по критеријуму K2 је 15.

Број пондера ће се рачунати по следећој формули:

$$15 \text{ пондера} * \text{Рп} / \text{Рн}$$

где је Рп – понуђени рок израде, а Рн – највећи понуђени рок израде од свих понуђених прихватљивих Понуда.

Овим критеријумом ће се оцењивати време рока израде почев од дана потписивања Уговора.

K3 Техничка подршка

Максималан број пондера по критеријуму K3 је 25.

Број пондера ће се рачунати по следећој формули:

$$25 \text{ пондера} * \text{ТПп} / \text{ТПн}$$

где је ТПп – понуђена техничка подршка, а ТПн – највећа понуђена техничка подршка од свих понуђених прихватљивих Понуда.

Овим критеријумом ће се оцењивати време трајања техничке подршке почев од дана потписивања Записника о примопредаји.

Са Понуђачем који има највећу коначну оцену (КО) биће склопљен уговор.

У случају истог броја освојених пондера, предност добија Понуда понуђача који има - веће претходно искуство – на сличним пројектима које се доказује достављањем одговарајућих референци.

У формули за израчунавање броја пондера користиће се само цене из прихватљивих Понуда.

Партија 1

Критеријум за оцењивање понуда – економски најповољнија понуда

Елементи критеријума су:

| | | |
|-----|----------------------------------|--|
| K1. | Понуђена цена без ПДВ | |
| K2. | Рок израде по данима (број дана) | |
| K3. | Техничка подршка (број месеци) | |

СПЕЦИФИКАЦИЈА – Партија 2 – Израда сајта

Предмет јавне набавке је израда web сајта Комесаријата за избеглице и миграције. Услуга израде web сајта треба да доведе до формирања интерактивног и динамичног сајта, који је једноставан за коришћење, а истовремено довољно садржајан, да може да пружи корисницима и партнерима све потребне информације како о актуелним дешавањима, активностима и програмима, тако и о претходним активностима Комесаријата за избеглице и миграције.

Општи речник 72000000 – Услуге информационе технологије.

Израђени сајт треба да поседује следеће карактеристике и укључује следеће:

- Израда преко неке комерцијалне CMS платформе (Wordpress, Joomla, Drupal)
- Вишејезичан сајт (српски ћирилица, српски латиница, енглески)
- Респонсивни дизајн
- Више нивоа корисника за рад на сајту
- SEO оптимизација
- Обезбеђена адекватна безбедност и заштита
- RSS feed
- Напредна претрага
- Миграција комплетног садржаја са старог сајта на нови (што укључује сав садржај из базе претходног сајта, као и садржај уписан у PHP страницама, као и документа и слике)
- Обука за коришћење

Критеријуми – Партија 2

Критеријум за оцењивање понуда – економски најповољнија понуда

Елементи критеријума су:

| | |
|----------------------|-----------|
| К1. Понуђена цена | 65 бодова |
| К2. Рок израде | 10 бодова |
| К3. Техничка подршка | 25 бодова |

КО

УКУПНО 100 бодова

Методологија за израчунавање броја бодова (пондера):

Сваком од елемената критеријума Наручилац одређује релативан значај (пондер), тако да збир пондера износи 100. Избор "економски најповољније понуде" извршиће се применом и рангирањем критеријума и пондера одређених за те критеријуме.

Коначна оцена Понуде добија се по формули:

$КО = К1 + К2 + К3$ што укупно износи 100 пондера.

Са Понуђачем који има највећу коначну оцену (КО) биће склопљен уговор.

У случају истог броја освојених пондера, предност добија Понуда понуђача који има - веће претходно искуство – на сличним пројектима које се доказује достављањем одговарајућих референци.

У формули за израчунавање броја пондера користиће се само цене из прихватљивих Понуда.

Изабраће се најповољнија Понуда, то јест Понуда која одговара следећим критеријумима:

К1 Понуђена цена

Максималан број пондера по критеријуму К1 је 65.

Овим критеријумом ће се оцењивати укупна цена без ПДВ-а.

Број пондера по критеријуму К1 израчунавање се по следећој формули:

$65 \text{ пондера} * Цн / Цу$

где је Цу – укупна понуђена цена без ПДВ-а, а Цн – најнижа укупна понуђена цена без ПДВ-а од свих понуђених прихватљивих Понуда.

K2 Рок израде

Максималан број пондера по критеријуму K2 је 10.

Број пондера ће се рачунати по следећој формули:

$$10 \text{ пондера} * R_p / R_n$$

где је R_p – понуђени рок израде, а R_n – највећи понуђени рок израде од свих понуђених прихватљивих Понуда.

Овим критеријумом ће се оцењивати време рока израде почев од дана потписивања Уговора.

K3 Техничка подршка

Максималан број пондера по критеријуму K3 је 25.

Број пондера ће се рачунати по следећој формули:

$$25 \text{ пондера} * T_{pp} / T_{pn}$$

где је T_{pp} – понуђена техничка подршка, а T_{pn} – највећа понуђена техничка подршка од свих понуђених прихватљивих Понуда.

Овим критеријумом ће се оцењивати време трајања техничке подршке почев од дана потписивања Записника о примопредаји.

Критеријум за оцењивање понуда – економски најповољнија понуда

Елементи критеријума су:

| | | |
|-----|----------------------------------|--|
| K1. | Понуђена цена без ПДВ | |
| K2. | Рок израде по данима (број дана) | |
| K3. | Техничка подршка (број месеци) | |

Квалитет услуга:

Квалитет услуга мора бити у складу са правилима професије, стандардима и нормативима за ове врсте услуга.

Контролу квалитета вршиће овлашћено лице Наручиоца.

Понуђач је дужан да услугу пружа у складу са законом и прописима који регулишу предметну област, конкурсном документацијом, спецификацијом, добром пословном праксом и стандардима професије.

Овлашћена лица Наручиоца имају право да врше контролу квалитета пружених услуга и стављање примедби на извршене услуге.

Наручилац има право да раскине уговор уколико Понуђач не врши предметне услуге на дефинисан начин.

Цена, валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена:

Цена се исказује у динарима (без ПДВ-а), односно без обрачунатих припадајућих пореза и доприноса.

Утврђене цене су фиксне за све време трајања уговора.

У цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Место рада: У седишту извршиоца и Комесаријату за избеглице и миграције.

Средство финансијског обезбеђења (за правна лица)

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

-**Бланко меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015 и 76/2016).

- Менично овлашћење да се меница у номиналном износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза. (Образац меничног овлашћења)

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока наплативости менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Средство финансијског обезбеђења (за физичка лица)

Изјава понуђача о поврату уплаћених средстава уколико не буде квалитетно и правовремено извршио услугу.

IV

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

Порески идентификациони број ПИБ:

Текући рачун:

Код банке:

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

-за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Комесаријат за избеглице и миграције, (Поверилац) Седиште: Нови Београд, Народних хероја бр. 4,

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне уговорене вредност ЈН 7/2017, што номинално износи _____ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока важности Уговора.

Овлашћујемо Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања Дужник - издавалац
овлашћења менице**

М.П.

потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

за партију.....

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач-**физичко**
лице

_____**ПОТВРЂУЈЕ** да ће да
изврши поврат уплаћених средстава у случају да неизвршења уговореног посла, као и у
случају кашњења у извршењу уговорених послова.

Потпис

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА (чл. 75. и 76. ЗЈН)**

ЗА ПАРТИЈУ 1. И ПАРТИЈУ 2. – ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

**1.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
75. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА ЗА
ФИЗИЧКА ЛИЦА**

- 1) Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН).

**1. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
76. ЗАКОНА**

ЗА ПАРТИЈУ 1. И ПАРТИЈУ 2. – ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

Поред обавезних услова Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1. - веће претходно искуство – на сличним пројектима које се доказује достављањем одговарајућих референци.**

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно као група понуђача заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем одговарајућих изјава које су дате у конкурсној документацији, којима понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће из члана 75. и 76. Закона, а који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да достави копије доказа о испуњености посебних услова из члана 76. Закона, када је то предвиђено овом конкурсном документацијом.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом уколико понуду подноси правно лице, а уколико понуду подноси физичко лице понуда мора бити потписана од стране понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ

за партију.....

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач
ПОТВРЂУЈЕ да

испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 7/2017, чији је предмет набавка услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника / израда сајта

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН).

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

за партију.....

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач ПОТВРЂУЈЕ да испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 7/2017, чији је предмет набавка услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника / израда сајта

- 1) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН).**

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ

за партију

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

за партију

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да

је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и

условима рада и заштити животне средине.

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ
за партију.....

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује

да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

за партију.....

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује

да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА за партију.....

Под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач
ПОТВРЂУЈЕ да

подизвођач

испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **7/2017** чији је предмет услуга израда базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника / израда сајта.

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН).

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА за партију.....

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да је *подизвођач* из _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и

условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА за партију.....

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да

подизвођач _____ из _____

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

**ИЗЈАВА за
партију.....**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **члан групе**
ПОТВРЂУЈЕ да

испуњава услове прописане чланом 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број **7/2017.** годину, чији је предмет набавка услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника / израда сајта

- 1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).**
- 2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).**
- 3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН).**

У случају потребе образац копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА за партију

којом члан групе:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА за партију

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује
да нема забрану обављања делатности које је на снази у време
подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (Члан 76. Закона о јавним набавкама)

а) Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Доказ:

Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача саставни део конкурсне документације.

б.) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:

Споразум понуђача доставити у понуди
Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова

из члана 75. ЗЈН, осим понуђача који је уписан у Регистар понуђача;

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, као што је Извод из Агенције за привредне регистре.

Уколико има још захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ за партију.....

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за извршење предметне јавне набавке располажем довољним техничким и кадровским капацитетима.

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ за партију.....

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за извршење предметне јавне набавке располажем довољним техничким и кадровским капацитетима.

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА за партију

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу __% укупне вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава. **Све изјаве** дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде. Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4, писарница, приземље. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", набавка Набавка мале вредности за набавку услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника и израда сајта – понуда за партију _____.

Број јавне набавке **7/2017**, а на полеђини назив, број телефона и адреса

понуђача. Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, нестворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама), која је саставни део конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из подтачке 5) наведених услова понуђач може доказати испуњеност тог услова преко тог подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. ЗЈН) која је саставни део конкурсне документације.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

10. Заштита података Наручиоца

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 2 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4. уз напомену "Објашњења – јавна набавка **број 7/2017** чији је предмет набавка услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком и израда сајта – напоменути на коју партију се односи питање," предајом на писарници наручиоца или путем мејла marina.cakic@kirs.gov.rs или gordana.cusic@kirs.gov.rs

12.Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума економски најповољнија понуда.

14. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Прихватиће :

Као доказ о уплати таксеу смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 60.000,00 динара;

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

16. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

17. Праћење реализације уговора

Лица одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза су Бојан Прекић и Марина Ђакић.

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБАН ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

VII

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА
ПРАВНО ЛИЦЕ за
партију.....**

На основу позива у предметном поступку, подносим понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом**

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБАН ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА
ФИЗИЧКО ЛИЦЕ за
партију.....**

На основу позива у предметном поступку, подносим понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом и да их потпише.**

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

ИЗЈАВА ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ
за партију.....

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНУ ИЗЈАВУ

**ИЗЈАВА ЗА ФИЗИЧКО
ЛИЦЕ за партију.....**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ – ПРАВНО ЛИЦЕ

| | | |
|---------------------------------|--------------|--|
| Пословно име или скраћени назив | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун | | |
| Банка | | |

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ – ФИЗИЧКО ЛИЦЕ

| | | |
|---------------------------|---------------------|--|
| Име и презиме | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| ЈМБГ | | |
| Бр. личне карте | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун | | |
| Банка | | |

Потпис

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|---------------------------------|--------------|--|
| Пословно име или скраћени назив | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив

| | | |
|---------------------------------|--------------|--|
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

| | | |
|---------------------------------|--------------|--|
| Пословно име или скраћени назив | | |
| Адреса седишта | Улица и број | |
| | Место | |
| | Општина | |
| Матични број понуђача | | |
| Порески идентификациони број | | |
| Одговорно лице | | |
| Лице за контакт | | |
| Телефон | | |
| Телефакс | | |
| e-mail: | | |
| Рачун - Банка | | |

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНО

**Р О К ВАЖЕЊА ПОНУДЕ
ЗА ПРАВНА ЛИЦА**

за партију.....

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана
отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи____
дана од дана отварања понуда.**

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНО

**Р О К ВАЖЕЊА ПОНУДЕ
ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА**

за партију.....

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана
отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи____
дана од дана отварања понуда.**

(уписати број дана важења понуде)

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНО

Партија 1 (правно лице)

| | | |
|-----|----------------------------------|--|
| K1. | Понуђена цена без ПДВ | |
| K2. | Рок израде по данима (број дана) | |
| K3. | Техничка подршка (број месеци) | |

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНО

Партија 1 (физичко лице)

| | | |
|-----|----------------------------------|--|
| K1. | Понуђена цена без ПДВ | |
| K2. | Рок израде по данима (број дана) | |
| K3. | Техничка подршка (број месеци) | |

Потпис

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНО

Партија 2 (правно лице)

| | | |
|-----|----------------------------------|--|
| K1. | Понуђена цена без ПДВ | |
| K2. | Рок израде по данима (број дана) | |
| K3. | Техничка подршка (број месеци) | |

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ИСПУНИТИ ПОСЕБНО

Партија 2 (физичко лице)

| | | |
|-----|----------------------------------|--|
| K1. | Понуђена цена без ПДВ | |
| K2. | Рок израде по данима (број дана) | |
| K3. | Техничка подршка (број месеци) | |

Потпис

МОДЕЛИ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише чиме потврђује
да прихвата елементе модела уговора**

УГОВОР за партију 1. (правно лице)

о пружању услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ из _____ ул.
_____, бр. _____, кога заступа
_____, (у даљем тексту: Пружалац услуга), с друге стране,

Матични број: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника;

- да је на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, Пружалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број _____ (**попуњава Наручилац**), закључује са Пружаоцем услуга, Уговор о пружању услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника.

- да ће Пружалац услуга, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је, пружање услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника у потпуности према Конкурсној документацији број ЈН 7/2017 и понуди Понуђача број _____ (**попуњава наручилац**), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да врши послове:

Израда базе података у вези са азилом и миграцијама, за повезивање са центрима за азил и прихватним центрима, апликативних софтвера за коришћење ове базе, као и обука запослених у Комесаријату за избеглице и миграције за рад у бази.

Предмет ове набавке је ближе одређен у делу конкурсне документације – спецификација предмета јавне набавке.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају укупну цену од _____ (**попуњава наручилац**) динара, а у свему према понуди коју је Пружалац услуга доставио приликом конкурисања за додељивање овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће извршити уплату средстава из става 1 овог члана, у року од 15 дана од дана испостављања месечних извештаја од стране Пружаоца услуга и лица надлежног за спровођење уговора код Наручиоца.

Уговорена средства обезбеђена од стране донатора из става 1. овог члана, за извршење предметне услуге од стране Пружаоца услуга биће ослобођена ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн. 68/14 - др. закон, 142/14. 5/15 - усклађени дин. изн. 83/15. 5/16- усклађени дин. изн., 108/16 и 7/17- усклађени дин. изн.).

Члан 4.

Пружалац услуге ће предметну услугу обављати властитим просторијама или по потреби у пословним просторијама Наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће омогућити Извршиоцу несметани приступ својим пословним просторијама, као и да ће дати на увид комплетну документацију потребну за обављање посла из члана 1. и 2. Уговора.

Члан 5.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да ће предметну услугу вршити квалитетно, стручно, савесно и у складу са правилима професије и Законом.

Члан 6.

Пружалац услуга се обавезује да све податке и информације до којих дође приликом обављања послова чува као пословну тајну.

Члан 7.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати од дана закључења Уговора до 31.12.2017. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 9.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Владимир Цуцић, в.д.
комесара**

УГОВОР за партију 1. (физичко лице)

о пружању услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ из _____ ул.
_____, бр. _____, (у даљем тексту: Пружалац услуга),
с друге стране,

ЈМБГ: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуге израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника;

- да је на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, Пружалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (**биће превзето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број _____ (**попуњава Наручилац**), закључује са Пружаоцем услуга, Уговор о пружању услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника.

- да ће Пружалац услуга, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је, пружање услуга израде базе података у вези са азилом и миграцијама са одговарајућом обуком корисника у потпуности према Конкурсној документацији број ЈН 7/2017 и понуди Понуђача број _____ (**попуњава наручилац**), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да врши послове:

Израда базе података у вези са азилом и миграцијама, за повезивање са центрима за азил и прихватним центрима, апликативних софтвера за коришћење ове базе, као и обука запослених у Комесаријату за избеглице и миграције за рад у бази.

Предмет ове набавке је ближе одређен у делу конкурсне документације – спецификација предмета јавне набавке.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају укупну цену од _____ (**попуњава наручилац**) динара, а у свему према понуди коју је Пружалац услуга доставио приликом конкурсисања за додељивање овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће извршити уплату средстава из става 1 овог члана, у року од 15 дана од дана испостављања месечних извештаја од стране Пружаоца услуга и лица надлежног за спровођење уговора код Наручиоца.

Уговорена средства обезбеђена од стране донатора из става 1. овог члана, за извршење предметне услуге од стране Пружаоца услуга биће ослобођена ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн. 68/14 - др. закон, 142/14. 5/15 - усклађени дин. изн. 83/15. 5/16- усклађени дин. изн., 108/16 и 7/17- усклађени дин. изн.).

Члан 4.

Пружалац услуге ће предметну услугу обављати властитим просторијама или по потреби у пословним просторијама Наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће омогућити Извршиоцу несметани приступ својим пословним просторијама, као и да ће дати на увид комплетну документацију потребну за обављање посла из члана 1. и 2. Уговора.

Члан 5.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да ће предметну услугу вршити квалитетно, стручно, савесно и у складу са правилима професије и Законом.

Члан 6.

Пружалац услуга се обавезује да све податке и информације до којих дође приликом обављања послова чува као пословну тајну.

Члан 7.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати од дана закључења Уговора до 31.12.2017. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 9.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Владимир Цуцић, в.д.
комесара**

УГОВОР за партију 2. (правно лице)

о пружању услуге израде сајта

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ из _____ ул.
_____, бр. _____, кога заступа
_____, (у даљем тексту: Пружалац услуга), с друге стране,

Матични број: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуге израде сајта Комесаријата за избеглице и миграције.

- да је на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, Пружалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број _____ (**попуњава Наручилац**), закључује са Пружаоцем услуга, Уговор о пружању услуга израде сајта Комесаријата за избеглице и миграције.

- да ће Пружалац услуга, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је, пружање услуга израде сајта Комесаријата за избеглице и миграције у потпуности према Конкурсној документацији број ЈН 7/2017 и понуди Понуђача број _____ (**попуњава наручилац**), која је саставни део овог уговора.

Предмет ове набавке је ближе одређен у делу конкурсне документације – спецификација предмета јавне набавке.

Члан 2.

Уговорне стране прихватају укупну цену од _____ (**попуњава наручилац**) динара, а у свему према понуди коју је Пружалац услуга доставио приликом конкурсисања за додељивање овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће извршити уплату средстава из става 1 овог члана, у року од 15 дана од дана испостављања месечних извештаја од стране Пружаоца услуга и лица надлежног за спровођење уговора код Наручиоца.

Уговорена средства обезбеђена од стране донатора из става 1. овог члана, за извршење предметне услуге од стране Пружаоца услуга биће ослобођена ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн. 68/14 - др. закон, 142/14. 5/15 - усклађени дин. изн. 83/15. 5/16- усклађени дин. изн., 108/16 и 7/17- усклађени дин. изн.).

Члан 3.

Пружалац услуге ће предметну услугу обављати властитим просторијама или по потреби у пословним просторијама Наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће омогућити Извршиоцу несметани приступ својим пословним просторијама, као и да ће дати на увид комплетну документацију потребну за обављање посла из члана 1. и 2. Уговора.

Члан 4.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да ће предметну услугу вршити квалитетно, стручно, савесно и у складу са правилима професије и Законом.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да све податке и информације до којих дође приликом обављања послова чува као пословну тајну.

Члан 6.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати од дана закључења Уговора до 31.12.2017. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором

преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 8.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Владимир Цуцић, в.д.
комесара**

УГОВОР за партију 2. (физичко лице)

о пружању услуге израде сајта

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила), с једне стране,

и

_____ из _____ ул.
_____, бр. _____, (у даљем тексту: Пружалац услуга),
с друге стране,

ЈМБГ: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуге израде сајта Комесаријата за избеглице и миграције.

- да је на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, Пружалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације и налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број _____ (**попуњава Наручилац**), закључује са Пружаоцем услуга, Уговор о пружању услуга израде сајта Комесаријата за избеглице и миграције.

- да ће Пружалац услуга, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је, пружање услуга израде сајта Комесаријата за избеглице и миграције у потпуности према Конкурсној документацији број ЈН 7/2017 и понуди Понуђача број _____ (**попуњава наручилац**), која је саставни део овог уговора.

Предмет ове набавке је ближе одређен у делу конкурсне документације – спецификација предмета јавне набавке.

Члан 2.

Уговорне стране прихватају укупну цену од _____ (**попуњава наручилац**) динара, а у свему према понуди коју је Пружалац услуга доставио приликом конкурисања за додељивање овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће извршити уплату средстава из става 1 овог члана, у року од 15 дана од дана испостављања месечних извештаја од стране Пружаоца услуга и лица надлежног за спровођење уговора код Наручиоца.

Уговорена средства обезбеђена од стране донатора из става 1. овог члана, за извршење предметне услуге од стране Пружаоца услуга биће ослобођена ПДВ-а код Пореске управе на основу члана 24. став 1 тачке 16а Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 - усклађени дин. изн. 68/14 - др. закон, 142/14. 5/15 - усклађени дин. изн. 83/15. 5/16- усклађени дин. изн., 108/16 и 7/17- усклађени дин. изн.).

Члан 3.

Пружалац услуге ће предметну услугу обављати властитим просторијама или по потреби у пословним просторијама Наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће омогућити Извршиоцу несметани приступ својим пословним просторијама, као и да ће дати на увид комплетну документацију потребну за обављање посла из члана 1. и 2. Уговора.

Члан 4.

Пружалац услуга гарантује Наручиоцу да ће предметну услугу вршити квалитетно, стручно, савесно и у складу са правилима професије и Законом.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да све податке и информације до којих дође приликом обављања послова чува као пословну тајну.

Члан 6.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати од дана закључења Уговора до 31.12.2017. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити

другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 8.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Владимир Цуцић, в.д.
комесара**

VIII

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ЗА ПАРТИЈУ _____

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

| | |
|------------------------|--|
| Укупан износ трошкова: | |
|------------------------|--|

Напомена: У случају потребе табелу копирати

Достављање овог обрасца није обавезно

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА
ФИЗИЧКА ЛИЦА, ЗА ПАРТИЈУ _____**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. ЗЈН понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

| | |
|-------------------------------|--|
| Укупан износ трошкова: | |
|-------------------------------|--|

Достављање овог обрасца није обавезно

Потпис

IX

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА за партију

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА за партију

(име и презиме)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис