



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМЕСАРИЈАТ
ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ**

НАБАВКА
услуга превентивних лекарских прегледа запослених

НАБАВКА БРОЈ 47/2020

**члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019), - набавка на коју се
Закон не примењује -**

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Техничка спецификација и опис услуга која се набавља

Предмет набавке су услуге превентивних лекарских прегледа запослених у Комесаријату за избеглице и миграције.

I. Превентивни прегледи за жене

Услуга превентивних лекарских прегледа за жене обухвата:

1. Лабораторијске анализе (комплетна крвна слика: еритроцити, леукоцити, леукоцитна формула, хемоглобин, тромбоцити и седиментација, гликемија, уреа, креатинин, холестерол, LDL, HDL, триглицериди, билирубин, AST, ALT, алкална фосфатаза, гвожђе, хормоне штитасте жлезде TSH и FT4, АМС-Ат (ТРО), и комплетан преглед урина)
2. Комплетан гинеколошки преглед (са колпоскопијом, брисевима – ПАПА и ВС, и палпаторним прегледом дојки).
3. Гинеколошки ултразвук (трансвагинални)
4. Ултразвучни преглед дојки
5. Ултразвук штитне жлезде
6. Доплер крвних судова врата
7. Ултразвук абдомена и мале карлице
8. Преглед интернисте - кардиолога са ЕКГ-ом и ехокардиографијом срца (ултразвук срца са колор доплером)

II. Превентивни прегледи за мушкарце

Услуга превентивних лекарских прегледа за мушкарце обухвата:

1. Лабораторијске анализе (комплетна крвна слика: еритроцити, леукоцити, леукоцитна формула, хемоглобин, тромбоцити и седиментација, гликемија, уреа, креатинин, холестерол, LDL, HDL, триглицериди, билирубин, AST, ALT, алкална фосфатаза, гвожђе, хормоне штитасте жлезде (FT4, TSH, АМС-Ат (ТРО) и комплетан преглед урина)
2. ПСА тест (туморски маркер за мушкарце преко 40 год.)
3. Преглед специјалисте уролога
4. Уролошки ултразвук
5. Ултразвук штитне жлезде
6. Доплер крвних судова врата
7. Ултразвук абдомена и мале карлице
8. Преглед интернисте - кардиолога са ЕКГ-ом и ехокардиографијом срца (ултразвук срца са колор доплером)

Број прегледа по запосленом/запосленој код Наручиоца је опцион, а број запослених који ће користити услугу која је предмет набавке је дат оквирно - број жена је оквирно око 42 (четрдесетдве), а број мушкараца је оквирно око 15 (петнаест).

Тачан број запослених код Наручиоца којима ће бити пружена услуга која је предмет ове набавке утврдиће се у складу са могућностима и потребама Наручиоца током реализације уговора.

Тачна вредност уговора утврдиће се множењем јединичних цена стварно извршених услуга-прегледа са тачним бројем запослених код Наручиоца којима ће ова услуга бити пружена, при чему вредност уговора током реализације, утврђена на претходно описани начин, не може прећи износ процењене вредности ове набавке.

Тачан списак прегледа по запосленом код Наручиоца (који ће се заиста и обавити), може бити мањи од наведеног и исти ће се утврдити са Извршиоцем приликом реализације услуге, посебно за сваког запосленог.

Сваки запослени код Наручиоца има право да обави највише 8 прегледа у складу са техничком спецификацијом, при чему број прегледа по запосленом (који ће се заиста и

обавити) може бити мањи од наведеног, и исти ће се утврдити са Извршиоцем приликом реализације услуге, посебно за сваког запосленог.

2. Динамика

И Наручилац и Извршилац су у обавези да пре почетка обављања посла начелно утврде динамику посла, и одреде лица за праћење и координацију у току реализације посла.

Прегледи се могу обавити у договореним терминима само уз одговарајући и попуњен упут, издат од стране Наручиоца. У упуту морају бити попуњени основни лични подаци запослених (име и презиме, матични број и контакт, заокружени изабрани прегледи и прецртани они прегледи који запослени евентуално неће радити).

Запослени сами заказују прегледе у договору са Извршиоцем услуге, и то искључиво викендом и радним данима у послеподневним часовима, осим лабораторијских анализа које запослени могу вршити ван радног времена у раним јутарњим часовима - на дан прегледа, односно пре планираних прегледа по договору са Извршиоцем.

Извршилац услуге мора да обезбеди да се лабораторија, најмање два пута недељно може обавити и у раним јутарњим часовима почевши од 6.30 часова. Здравствени преглед за сваког запосленог мора бити завршен у току једног дана, осим у случајевима када из оправданих разлога неки преглед мора бити евентуално одложен, од стране запосленог/запослене или Извршиоца услуге.

4. Место извршења услуге

Извршилац мора извршење предметне услуге омогућити у Београду.

5. Обавезе Извршиоца

Извршилац се обавезује да по извршеном прегледу сваком прегледаном запосленом достави извештај, односно експертизу са свим дијагностичким анализама, предлогом мера и препоруком за евентуално даље лечење.

Извршилац је дужан да обезбеди да по завршетку прегледа и Извршилац и запослени потпишу Упут, чиме се потврђује да је комплетна услуга извршена. Упут који није потписан од стране запосленог код Наручиоца, и потписан и оверен печатом од стране Извршиоца, сматраће се неважећим и Наручилац неће сносити трошкове за те обављене прегледе.

Извршилац је дужан да води тачну евиденцију прегледаних лица, односно да по извршеним прегледима, на месечном нивоу, уз рачун приложи детаљну спецификацију са именима запослених и врстом и бројем прегледа које је сваки запослени обавио, и да уз рачун обавезно достави оригинал или копију њихових упута, који морају бити обострано потписани.

Извршилац се обавезује да у року од 30 дана по извршеним прегледима достави Наручиоцу извештај о анализи здравственог стања свих прегледаних лица у свему према захтевима из техничке спецификације, као и лекарски извештај о обављеном прегледу за професионалне возаче званичним путем на меморандуму, потписан и оверен од стране Извршиоца услуге.

Извештај треба да садржи оцену здравственог стања прегледаног узорка запослених, статистичке податке о броју извршених прегледа посебно за мушкарце и жене, бројчану/процентуалну заступљеност појединих обољења, као и друга значајна здравствена запажања која се тичу општег здравственог стања запослених. Извршилац у извештају мора дати и опште препоруке за даље праћење здравственог стања запослених у Комесаријату за избеглице и миграције, као и да предложи мере у циљу умањења ризика оболевања, превенције болести, очувања и унапређења здравља, уз обавезу чувања професионалне тајне у погледу података о здравственом стању запослених, као и узроцима, околностима и последицама тог стања.

6. Плаћање

Наручилац, приликом плаћања, такође неће признавати ни сносити трошкове за обављене прегледе уколико запослени није имао одговарајући упут, као ни за додатне прегледе које запослени евентуално обаве а који нису у оквиру траженог пакета услуга, односно нису предвиђени Уговором.

Извршилац је у обавези да води тачну евиденцију прегледаних лица, односно да по извршеном прегледима на месечном нивоу, уз рачун приложи детаљну спецификацију са именима запослених и врстом и бројем прегледа које је сваки запослени обавио, и да уз рачун обавезно достави или оригинал или копију њихових упута потписаних на претходно описан начин.

Потпис овлашћеног лица

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Кадровски и технички капацитет

Испуњеност довољног кадровског и техничког капацитета понуђач доказује потписаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, која је саставни део конкурсне документације.

Пословни капацитет - да понуђач има усаглашен систем квалитета и компетентности медицинских лабораторија, што доказује достављањем копије сертификата SRPS EN ISO 15189:2014 стандарда

Финансијски капацитет - да је понуђач у свакој од претходне три обрачунске године (2017, 2018 и 2019) остварио позитиван пословни резултат, што доказује достављањем копије биланса успеха за наведене обрачунске године

Кадровски и технички капацитет

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да за извршење предметне набавке располажем довољним кадровским и техничким капацитетом.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку број Н 47 /2020 чији је предмет набавка услуга превентивних лекарских прегледа запослених дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,
у складу са својом понудом и да их потпише**

Датум:

Потпис овлашћеног лица

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број текућег рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)	Да Не

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који	

	<i>ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)</i>	Да Не
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)</i>	Да Не

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)</i>	Да Не
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)</i>	Да Не

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)	Да Не

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Рок и начин плаћања:	<p>Плаћање ће се извршити након извршене услуге а у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, свака достављена факутра мора да садржи број и датум закључења Уговора.</p> <p>Понуђач је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Понуђача мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.</p> <p>Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Понуђач је дужан да откаже фактуру.</p> <p>Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум пружања услуге.</p> <p>У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Понуђач предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.</p>
Место пружања предметне набавке	Извршилац мора извршење предметне услуге омогућити у Београду

Рок важења понуде	Понуда важи 60 дана од дана отварања понуда
Критеријум за доделу уговора	Економски најповољнија понуда – цена
Понуде са истом понуђеном ценом	<p>Уколико две или више понуда имају исти укупну јединичну цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу јединичну цену по основу критеријума (II) – понуђена цена пакета прегледа за мушкарце.</p> <p>Уколико две или више понуда имају исти укупну јединичну цену, и нижу јединичну цену по основу критеријума (II) – понуђена цена пакета прегледа за мушкарце, Наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који има нижу јединичну цену за преглед интернисте – кардиолога са ЕКГ-ом ехокардиографијом срца (ултразвук срца са коло доплером) за мушкарце.</p> <p>Уколико одлука о додели уговора не може бити донешена ни применом резервних критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом (извлачањем из шешира), уз присуство понуђача</p>
Рок извршења предметне набавке:	до 31.децембра 2020. године

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе оји ће попунити и потписати образац понуде

СПЕЦИФИКАЦИЈА СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Редни број	НАЗИВ УСЛУГЕ	Обим услуге	Јединична цена				Укупна цена услуге без ПДВ (8=3x7)
			Цена услуге/ по запосленом	Зависни трошкови набавке		Јед. цена услуге без ПДВ (7=4+5+6)	
				Трошкови материјала	Остали трошкови		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I Превентивни прегледи за жене						
1.	Лабораторијске анализе (комплетна крвна слика: еритроцити, леукоцити, леукоцитна формула, хемоглобин, тромбоцити и седиментација, гликемија, уреа, креатинин, холестерол, LDL, HDL, триглицериди, билирубин, AST, ALT, алкална фосфатаза, гвожђе, хормоне штитасте жлезде TSH и FT4, АМС-Ат (ТРО) и комплетан преглед урина	1					
2.	Комплетан гинеколошки преглед (са колпоскопијом, брисевима – ПАПА и ВС, и палпаторним прегледом дојки)	1					
3.	Гинеколошки ултразвук (трансвагинални)	1					
4.	Ултразвучни преглед дојки	1					
5.	Ултразвучни преглед штитне жлезде	1					
6.	Доплер крвних судова врата	1					
7.	Ултразвук абдомена и мале карлице	1					
8.	Преглед интернисте - кардиолога са ЕКГ-ом и ехокардиографијом срца (УЗ срца са колор доплером)	1					
УКУПАН збир јединичних цена без ПДВ-а:							
ПДВ-е:							
УКУПАН збир јединичних цена са ПДВ-ом:							

Редни број	НАЗИВ УСЛУГЕ	Обим услуге	Јединична цена				Укупна цена услуге без ПДВ-а (8=3x7)
			Цена услуге/ по запосленом	Зависни трошкови набавке		Јед. цена услуге без ПДВ (7=4+5+6)	
				Трошкови материјала	Остали трошкови		
1	2	3	4	5	6	7	8
2.	<u>II Превентивни прегледи за мушкарце</u>						
1.	Лабораторијске анализе (комплетна крвна слика: еритроцити, леукоцити, леукоцитна формула, хемоглобин, тромбоцити и седиментација, гликемија, уреа, креатинин, холестерол, LDL, HDL, триглицериди, билирубин, AST, ALT, алкална фосфатаза, гвожђе, hormone штитасте жлезде (FT4, TSH, АМС-Ат (ТРО) и комплетан преглед урина)	1					
2.	ПСА тест	1					
3.	Преглед специјалисте уролога	1					
4.	Уролошки ултразвук	1					
5.	Ултразвук штитне жлезде	1					
6.	Доплер крвних судова врата	1					
7.	Ултразвук абдомена и мале карлице	1					
8.	Преглед интернисте - кардиолога са ЕКГ-ом и ехокардиографијом срца (УЗ срца са колор доплером)	1					
	УКУПАН збир јединичних цена без ПДВ-а:						
	ПДВ-е:						
	УКУПАН збир јединичних цена са ПДВ-ом:						

I. УКУПАН збир јединичних цена без ПДВ-а (I+II):	
II. ПДВ-е (I+II)	
III. УКУПАН збир јединичних цена са ПДВ – ом (I+II)	

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице понуђача

(назив понуђача)

1) да у складу са чланом 111. ЗЈН испуњава услове за учешће у поступку набавке број Н 47/2020, чији је предмет набавка услуга превентивних лекарских прегледа запослених и то да:

1) привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата,

4) да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

Датум

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

о вршењу превентивних лекарских прегледа за запослене у Комесаријату за избеглице и миграције

Закључен у Београду дана _____ између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране,

и

_____ из _____ ул. _____, бр. _____, кога заступа _____,

(у даљем тексту: Извршилац), с друге стране,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Напомена: Другу уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр 91/19) спровео поступак нарудбеницом Н 47/2020, чији је предмет набавка услуга превентивних лекарских прегледа запослених, на основу позива за подношење понуда објављеног на интернет страници наручиоца;
- да је Извршилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду која је заведена код наручиоца под бројем (**попуњава наручилац**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Извршиоцу Уговор о вршењу превентивних лекарских прегледа за запослене у Комесаријату за избеглице и миграције;
- да ће Извршилац, извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је вршење превентивних лекарских прегледа за запослене у Комесаријату за избеглице и миграције (у даљем тексту: услуга) у свему према Понуди Извршиоца која је заведена код наручиоца под бројем (**попуњава наручилац**) и техничкој спецификацији.

Цена

Члан 2.

Јединичне цене свих уговорених прегледа наведене су у Понуди из члана 1. овог уговора.

Коначна вредност уговора утврдиће се на основу прихваћених јединичних цена и стварно извршеног броја прегледа.

Коначна вредност уговора, утврђена на начин из става 2. овог члана, не може прећи вредност од РСД (**попуњава наручилац** приликом закључења уговора са изабраним понуђачем, а иста одговара процењеној вредности набавке).

Сви накнадни прегледи које је Извршилац сам предузео неће пасти на терет Наручиоца, те их неће ни признати.

Начин плаћања

Члан 3.

Плаћање ће се извршити након извршене услуге, а у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, свака достављена факутра мора да садржи број и датум закључења Уговора.

За извршене услуге извршилац ће фактурисати једном месечно за претходни месец, на основу јединичних цена стварно извршених услуга из образаца структуре цена.

Извршилац је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Извршиоца мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Извршилац је дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Извршилац предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. овог члана.

Уз рачун о извршеним прегледима Извршилац је дужан да достави збирни Извештај о извршеним периодичним прегледима са наведеним именима запослених и спецификацијом извршених прегледа.

Наручилац приликом плаћања, неће признати обављене прегледе запослених лица који нису наведени у Обрасцу структуре цена, односно неће сносити трошкове за додатне прегледе које запослени евентуално обаве, а који нису предвиђени Уговором.

НАРУЧИЛАЦ има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у ставу 1. овог члана, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.) плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

Место и рок извршења прегледа

Члан 4.

Извршилац се обавезује да уговорене прегледе обавља у својим објектима у Београду у улици:

_____ бр. _____ ,
_____ бр. _____ ,
_____ бр. _____ ,
_____ бр. _____ ,
_____ бр. _____ ,

викендом и радним даном у послеподневним часовима, осим лабораторијских анализа које запослени могу вршити у раним јутарњим часовима на дан прегледа.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да предметне услуге из члана 1. Уговора обавља савесно у складу у складу са важећим законским прописима и правилима струке.

Уговорне стране ће по потписивању уговора међусобно усагласити динамику, обим и начин вршења услуга

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Смиљка Николић, број телефона: 011/2857-560.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора о јавној набавци комуникацију са другом уговорном страном врши искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Прегледи се заказују у договору са сваким запосленим посебно, а Извршилац је дужан да се придржава распореда и термина прегледа.

Прегледи се могу обавити у договореним терминима само уз одговарајући и попуњен упут, издат од стране Комесаријата за избеглице и миграције.

Уговорна казна

Члан 6

У случају да се Извршилац не придржава уговорених рокова и термина прегледа, платиће Наручиоцу уговорну казну за сваки дан закашњења од 0,2% дневно, а највише 10% уговорене цене.

Уколико уговорна казна обрачуната на начин из става 1. овог члана пређе износ од 10% од вредности услуге, Корисник услуге задржава право да једнострано раскине овај Уговор.

Обавезе Извршиоца

Члан 7.

Извршилац се обавезује да обави прегледе за око 42 жене и око 15 мушкараца.

Тачан број запослених код Наручиоца којима ће бити пружена услуга која је предмет ове набавке, утврдиће се у складу са могућностима и потребама Наручиоца током реализације.

Сваки запослени код Наручиоца има право да обави највише 8 прегледа у складу са техничком спецификацијом, при чему број прегледа по запосленом (који ће се заиста и обавити) може бити мањи од наведеног, и исти ће се утврдити са Извршиоцем приликом реализације услуге, посебно за сваког запосленог.

Извршилац се обавезује да по извршеном прегледу сваком прегледаном запосленом достави извештај, односно експертизу са свим дијагностичким анализама, предлогом мера и препоруком за евентуално даље лечење.

Извршилац је дужан да обезбеди да по завршетку прегледа и Извршилац и запослени потпишу Упут, чиме се потврђује да је комплетна услуга извршена. Упут који није потписан од стране запосленог код Наручиоца, и потписан и оверен печатом од стране Извршиоца, сматраће се неважећим и Наручилац неће сносити трошкове за те обављене прегледе.

Извршилац је дужан да води тачну евиденцију прегледаних лица, односно да по извршеним прегледима, на месечном нивоу, уз рачун приложи детаљну спецификацију са именима запослених и врстом и бројем прегледа које је сваки запослени обавио, и да уз рачун обавезно достави оригинал или копију њихових упута, који морају бити обострано потписани.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да у року од 30 дана по извршеним прегледима достави Наручиоцу извештај о анализи здравственог стања свих прегледаних лица у свему према захтевима из техничке спецификације, као и лекарски извештај о обављеном прегледу за професионалне возаче званичним путем на меморандуму, потписан и оверен од стране Извршиоца услуге.

Извештај треба да садржи оцену здравственог стања прегледаног узорка запослених, статистичке податке о броју извршених прегледа посебно за мушкарце и жене, бројчану/процентуалну заступљеност појединих обољења, као и друга значајна здравствена запажања која се тичу општег здравственог стања запослених. Извршилац у извештају мора дати и опште препоруке за даље праћење здравственог стања запослених у Комесаријату за избеглице и миграције, као и да предложи мере у циљу умањења ризика оболевања, превенције болести, очувања и унапређења здравља, уз обавезу чувања

професионалне тајне у погледу података о здравственом стању запослених, као и узроцима, околностима и последицама тог стања.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговор се закључује даном достављања средстава финансијског обезбеђења уговора од стране извршиоца.

Уговор ће се примењивати, од дана закључења Уговора до 31. децембра 2020. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализованих услуга достигне уговорену вредност из члана 2. овог уговора, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и осталих позитивних прописа.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају да је надлежан суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Владимир Цуцић, в.д.комесара