

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА-АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА**

- Комисија за реализацију помоћи избеглицима кроз доделу
помоћи за економско оснаживање
општине Нова Црња-
Број: I-02-10/24-2
Дана: 11.03.2024. године

На основу члана 11. Правилника о раду комисије за реализацију помоћи избеглицима кроз доделу помоћи за економско оснаживање бр. I-02-10/24-1 од 11.03.2024. године; Уговора о сарадњи бр. 9-9/1347 од 15.11.2023 године, закључениг између Комесаријата за избеглице и миграције (у даљем тексту: Комесаријат), и општине Нова Црња (у даљем тексту: Општина), Решења о именовању Комисије бр. I-02-10/24 од 05.03.2024. године, Комисија за реализацију помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности, дана 11.03.2024. године, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

**за реализацију помоћи избеглицима кроз доделу
помоћи за економско оснаживање општине Нова Црња**

I. Предмет јавног позива

Предмет Јавног позива је додела помоћи избеглицима кроз доделу помоћи за економско оснаживање.

Помоћ може бити додељена породицама избеглица, које имају бораиште/пребивалиште на територији општине Нова Црња (у даљем тексту: Општина), а неопходна им је помоћ за економско оснаживање и то за прибављање мањих пољоприведних машина и опреме или основног стада за започињање пољопривредне делатности или алата и опреме за обављање занатских услуга и др., и које испуњавају прописане услове и мерила за избор корисника (у даљем тексту: Корисник).

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна и одобрава се у роби и материјалу за економско оснаживање породица избеглица, у максималном износу до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству Корисника.

II. Услови за избор корисника

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да имају избеглички статус и то:
 - да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије;
 - да им је престао статус избеглице јер су стекли држављанство Републике Србије (наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве);
2. да имају бораиште/пребивалиште на територији општине Нова Црња на дан

објављивања јавног позива;

3. да нису укључени у неки други пројекат економског оснаживања, у текућој години;

4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);

5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исти наменски користили (наведено Комисија проверава у јединици локалне самоуправе или на терену);

6. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;

7. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:

- да поседује потребно знање и вештине за покретање, развој и унапређење економског оснаживања на коју се односи Помоћ;

- за пољоприведну делатност и сточарство да је власник, закупцац или корисник земљишта и/или помоћних објеката;

- за занатску или услужну делатност да је власник или закупцац простора у коме ће обављати делатност и

- за друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

III. Мерила за избор корисника

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као Подносилац пријаве оствари, а према следећим мерилима:

1) да активност за коју је Помоћ тражена доприноси побољшању услова живота породичног домаћинства Корисника: - 10 бодова;

2) да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање: - 10 бодова;

3) да има претходно искуство у обављању активности: - 10 бодова;

4) да поседује знање и вештине за обављање активности: - 10 бодова;

5) да има регистровану делатност: - 20 бодова;

6) да покрене активност – Помоћ користи први пут: - 20 бодова;

7) Породично домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година: - 10 бодова

-Једнородитељско домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година: - 20 бодова

8) Жена носилац домаћинства: - 10 бодова.

Ако два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност има:

1. Подносилац пријаве коме доходна активност представља основни извор прихода породичног домаћинства;

2. Подносилац пријаве који има већи број малолетне деце;

3. Подносилац пријаве који има трудну жену у породичном домаћинству и

4. Подносилац пријаве који има мање приходе по члану породичног домаћинства.

IV. Потребна документација

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
2. Фотокопију избегличке легитимације (обе стране)/Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса, (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);
4. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
5. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат економског оснаживања, у текућој години;
6. Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
7. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);
8. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
9. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
10. За једнородитељску породицу прилаже се:
 - потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног оцинства;
 - пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или

недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

11. Потврда претходног послодавца/сертификат/уверење о преквалификацији и сл., фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;

12. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање, (односи се на Подносиоце пријаве који су наведену обуку прошли);

13. Доказ да има регистровану делатност (односи се на Подносиоце пријава који аплицирају за помоћ у области занатских и услужних делатности и подноси се након објављивања Коначне листе у року од 30 дана, а пре доношења Одлуке о додели помоћи, а на позив Комисије);

14. Доказ да покреће активност:

- да је регистровао и покреће нову активност,

- изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће, исту мора регистровати до доношења Одлуке о додели помоћи); Уколико Корисник планира активност у оквиру пољопривредне делатности за сопствене потребе, потребно је да о томе достави оверену изјаву код надлежног органа.

15. доказ о власништву/закупу/коришћењу земљишта, помоћних објеката и простора у складу са активностима за коју се аплицира.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

V. Подношење пријава

Заинтересована лица подnose пријаве на Јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника Општине Нова Црња, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања Јавног позива.

Документација се доставља писарници Општине Нова Црња или путем поште на адресу ЈНА бр. 110 са напоменом „Јавни позив за реализацију помоћи избеглицима кроз доделу помоћи за економско оснаживање општине Нова Црња.“

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је 25.03. 2024. године.

VI. Поступак за одлучивање

Комисија у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 аутентично тумачење и 2/23 одлука УС РС) (у даљем тексту: ЗУП), за потребе поступка, по службеној дужности прибавља: потврду о томе да ли су лица евидентирана као избеглице у евиденцији Комесаријата али само у случају ако Подносилац пријаве не достави доказ о томе из члана 4. став 1. тачка 1); извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; потврду из Комесаријата за избеглице и миграције о томе да ли су и колико пута били

корисници помоћи у економском оснаживању.

Доказе, може прибавити и сама странка, уколико, изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

Пријаву поднету након истека рока за подношење пријава из Јавног позива, Комисија не разматра, већ исту решењем одбацује, као неблагоприятну.

Ако Пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, Подносилац пријаве се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року не краћем од 8 (осам) дана, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које Подносилац пријаве не отклони недостатке, Комисија не разматра, већ исту решењем одбацује, као неуредну.

Против решења Комисије, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема решења.

Пријаву у погледу које Подносилац пријаве отклони уочене недостатке, у року, Комисија сматра као да је од почетка била уредна.

Уколико члан, односно чланови породичног домаћинства Подносиоца пријаве премину до утврђивања предлога листе Корисника за доделу Помоћи, исти неће бити разматрани, нити бодовани.

У случају да премине Подносилац пријаве, Комисија разматра остале чланове без обзира да ли су интерно расељена лица.

Уколико до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи Подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства, Комисија исте разматра и бодује. Приликом утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, Комисија узима у обзир онај број чланова домаћинства који је Подносилац пријаве навео у пријави на Јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.

Уколико Подносилац пријаве до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, достави доказе о томе да он или неко од чланова његовог породичног домаћинства болује од болести од већег социо-медицинског значаја, односно уколико неко од њих, након подношења пријаве на Јавни позив оболи од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија наведено узима у обзир приликом разматрања и бодовања пријава.

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу које је поступљено, Комисија разматра и утврђује испуњеност услова из члана 2. и 4. овог правилника.

Пријаву у погледу које нису испуњени услови, Комисија не бодује већ исту решењем одбија, као неосновану.

Против решења Комисије, заинтересовано лице може уложити жалбу општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног решења.

У погледу пријава код којих су испуњени услови, Комисија врши бодовање.

На основу броја бодова које Подносилац пријаве оствари, Комисија утврђује предлог листе Корисника за доделу Помоћи.

Предлог листе Корисника Комисија објављује на исти начин као и Јавни позив.

На Предлог листе Подносилац пријаве може уложити приговор Комисији, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања Предлога листе.

Комисија је обавезна да о пристиглим приговорима одговори у року од 15

(петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Након провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија утврђује коначну листу Корисника за доделу Помоћи.

Коначну листу Комисија објављује одмах по утврђивању на исти начин као и Јавни позив.

На основу Коначне листе Комисија доноси Одлуку о додели помоћи, а најкасније у року од 30 дана од дана утврђивања Коначне листе. Одлука се доставља лицима на која се односи.

Заинтересована лица имају право жалба на Одлуку о додели помоћи општинском Већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Одлуке о додели помоћи.

VII.

Јавни позив ће бити објављен на огласној табли општине Нова Црња, на огласним таблама месних заједница, као и на званичној веб страни општине Нова Црња.

Текст Јавног позива и пријавни образац може се преузети на званичној веб страници општине Нова Црња у секцији Јавни позиви.

Све ближе информације могу се добити у просторијама општине Нова Црња, као и код повереника за избеглице, лично или позивом на број телефона: 023/815-030.

