



Република Србија

Град Крагујевац

Комисије за избор корисника за доделу помоћи кроз куповину сеоске куће са окућницом намењене побољшању услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву

Број: 06-442/26-II

Датум: 05. август 2026. године

КРАГУЈЕВАЦ

На основу члана 10. става 1. Правилника о условима и мерилима за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом, поступку избора корисника и доделе помоћи, бр. 06-33/26-II, од 22. јануара 2026. године (у даљем тексту: Правилник), Комисија за избор корисника за доделу помоћи кроз куповину сеоске куће са окућницом намењене побољшању услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву, образована решењем градоначелника града Крагујевца, број 112-2066/25-II дана 07. новембра 2025. године, (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној дана 22. јануара 2026. године, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за избор 1 (једног) корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом

I ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Корисници помоћи су интерно расељена лица док су у расељеништву и чланови њиховог породичног домаћинства, која живе на територији Града и бораве у неадекватном приватном смештају, у колективним центрима или у неформалним колективним центрима, којима је неопходна помоћ за побољшања услова живота куповином сеоске куће са окућницом, и која испуњавају услове за избор корисника помоћи предвиђене овим правилником (у даљем тексту: корисници).

Помоћ се додељује корисницима за побољшање услова живота куповином сеоске куће са окућницом, у износу до 2.100.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника (у даљем тексту: помоћ).

Изабрани корисник помоћи може да учествује сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће са окућницом у износу до 50% од износа који се одобрава за куповину сеоске куће са окућницом из става 2. ове Главе.

Уколико изабрани корисник не учествује сопственим средствима у плаћању купопродајне цене, а вредност сеоске куће са окућницом прелази износ од 2.100.000,00 динара, пријава се одбија.

Уколико корисник учествује сопственим средствима у плаћању купопродајне цене, а вредност сеоске куће са окућницом прелази износ од 3.150.000,00 динара, пријава се одбија. Сеоска кућа са окућницом за коју се подноси пријава на јавни позив за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: јавни позив), не мора се налазити на

територији Града, већ се може налазити у било којој јединици локалне самоуправе на територији Републике Србије, ван територије АП Косова и Метохиј

II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА КУПОВИНУ СЕОСКЕ КУЋЕ СА ОКУЋНИЦОМ

Подносилац пријаве на јавни позив за куповину сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;
- 2) да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства имају боравиште/пребивалиште на територији Града, у моменту објављивања јавног позива за куповину сеоске куће са окућницом;
- 3) да су смештени у неадекватном приватном смештају;
- 4) да породично домаћинство има радно способне чланове домаћинства;
- 5) да не поседују непокретност у Републици Србији ван АП Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбене потребе;
- 6) да не могу да користе непокретност коју поседују на територији АП Косова и Метохије;
- 7) да нису обновили, отуђили, поклонили или заменили непокретност на територији Републике Србије или друге државе, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;
- 8) да нису корисници другог стамбеног програма за побољшање услова становања или повратка, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;
- 9) да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;
- 10) да нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности;
- 11) да нису на Коначној листи реда првенства у другим програмима за трајно решавање стамбене потребе;
- 12) да подносиоц пријаве сам или заједно са члановима свог породичног домаћинства који су наведени у пријави или неко од чланова домаћинства наведен у пријави, није отуђењем непокретности остварио укупну добит у вредности већој од 16.000 евра;
- 13) да сеоска кућа са окућницом за коју подносилац пријаве подноси пријаву на јавни позив испуњава основне услове за живот и становање и да су предметна сеоска кућа и земљиште на којој се иста налази уписани у катастру непокретности на име продавца и без терета, осим уколико је реч о забележби обавезе плаћања накнаде за пренамену земљишта, уколико постоји право стварних службености на непокретности која је предмет купопродаје и друге забележбе правних чињеница које за исход немају престанак или пренос стварних права на предметној непокретности;
- 14) да је предметна сеоска кућа са окућницом уписана у катастру непокретности као:
 - непокретност која је преузета из земљишних књига или
 - непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
 - непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
 - непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката.

III МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА КУПОВИНУ СЕОСКЕ КУЋЕ СА ОКУЋНИЦОМ

Ред првенства за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом утврђује се на основу броја бодова које подносилац пријаве на јавни позив за доделу помоћи оствари, а према следећим мерилима:

1) Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова.
Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.
2) Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или несталом члану – 20 бодова.

3) Број малолетне деце у породичном домаћинству:

(3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;

(3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;

4) Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:

(4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;

(4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;

(4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.

5) Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.

6) Стамбена ситуација подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:

(6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;

(6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;

7) Материјални положај породичног домаћинства:

(7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 10 бодова;

(7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 20 бодова.

Приликом бодовања пријава по тачки 7) става 1. ове Главе приходи се обрачунавају по члану породичног домаћинства, а бодови додељују породичном домаћинству. Максимални број бодова који може бити додељен породичном домаћинству по овом основу је 20.

8) Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:

(8.1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:

- ако постоји делимична радна способност – 10 бодова и

- ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.

(8.2) по основу телесног оштећења подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:

- за телесно оштећење од 100% – 20 бодова;

- за телесно оштећење од 90% – 15 бодова и

- за телесно оштећење од 80% – 10 бодова.

Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија за избор корисника приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова и бодује се по члану домаћинства са телесним оштећењем или губитком радне способности.

9) Болести од већег социјално–медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца,

декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсульт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.), у складу са прописима о здравственој заштити: подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова.

Ово мерило се примењује по члану домаћинства ако подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8) подтач. (8.1) и (8.2) става 1. ове Главе.

Уколико се подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у пријави бодују по основу болести, бодови се додељују за подносиоца пријаве и сваког члана породичног домаћинства који има болести од већег социјално-медицинског значаја.

10) Регистровано сеоско газдинство – 20 бодова.

Бодови по основу овог мерила додељују се уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство.

Уколико два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати подносилац пријаве који:

- 1) има већи број малолетне деце;
- 2) има већи број чланова породичног домаћинства;
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству;
- 4) дуже борави на територији Града у којој подноси пријаву на јавни позив;
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

IV ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ПОТРЕБНА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Подносилац пријаве на јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

- 1) Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (обавезно за подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) Фотокопију важеће личне карте Републике Србије (обе стране), односно очитане личне карте ако је у питању биометријска лична карта са чипом, за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;
- 4) Доказ о стамбеној ситуацији подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:

- за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско- санитарних услова - изјава оверена код надлежног органа

- за лица која бораве у колективном центру - потврда повереника за избеглице Града да су лица евидентирани да бораве у колективном центру;

5) Изјаву оверену код надлежног органа да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства: не поседују непокретност у Републици Србији ван АП Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбене потребе; не могу да користе непокретност коју поседују на АП Косову и Метохији; да нису обновили, отуђили, поклонили или заменили непокретност на територији Републике Србије или друге државе, а којом су могли да реше своје стамбене потребе; да нису корисници другог стамбеног програма за побољшање услова

становања или повратка којим би могли или су решили своје стамбене потребе; да нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности; Наводи из изјаве биће предмет провере од стране Комисије;

6) Доказ о приходима:

- потврда/уверење о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање, и то у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, потребно је доставити личну изјаву оверену код надлежног органа да је незапослен и да нема примања нити друге повремене или привремене приходе;

- уколико подносилац пријаве или члан породичног домаћинства остварују повремене или привремене приходе, потребно је доставити личну изјаву оверену код надлежног органа о висини повремених и привремених нето прихода;

- потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;

- чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив; у случају да подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства не остварује приходе по основу пензије, потребно је доставити потврду надлежног органа или личну изјаву оверену код надлежног органа да не остварује приходе на име пензије у Републици Србији и/или другој држави;

7) За чланове породичног домаћинства узраста од 15 до 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), а уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 6) става 1. ове Главе (докази о приходима);

8) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју – решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

9) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – решење надлежне комисије о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

10) Доказ о постојању болести од већег социјално-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсулт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.) - лекарски налаз не старији од годину дана;

11) За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;

- решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;

- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;

- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје, потребно је приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се подносилац непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу);

12) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестao у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;

13) Доказ о регистрованом сеоском газдинству (уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство);

14) Оверену изјаву власника сеоске куће на коју се односи помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве;

15) Доказ о власништву - лист непокретности не старији од месец дана у коме је продавац уписан као власник предметне сеоске куће и земљишта на којој се иста налази и у коме су предметна сеоска кућа и земљиште који су предмет купопродаје уписани без терета, осим уколико је реч о забележби обавезе плаћања накнаде за пренамену земљишта, права стварних службености на непокретности која је предмет купопродаје и друге забележбе правних чињеница које за исход немају престанак или пренос стварних права на предметној непокретности, односно у коме је сеоска кућа уписана као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката;

16) Потврду надлежне пореске управе о измиренем пореским обавезама које су настале по основу права својине за предметну сеоску кућу и земљиште који су предмет купопродаје;

17) Фотокопију личне карте (обе стране) продавца сеоске куће, односно очитане личне карте ако је у питању биометријска лична карта са чипом;

18) Изјаву да су подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства сагласни да Комисија за избор корисника, за потребе поступка, може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања. Наведену изјаву није потребно оверавати код јавног бележника, а потписују је подносилац пријаве и сви пунолетни чланови породичног домаћинства, док за малолетне чланове домаћинства изјаву потписује родитељ, односно старатељ.

Докази из става 1. ове Главе подnose се у фотокопији, с тим да Комисија за избор корисника може од подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. ове Главе, Комисија за избор корисника може од подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Наводи из изјава наведених у ставу 1. ове Главе, које подносиоци пријава прилажу као доказ, могу бити предмет провере Комисије за избор корисника.

V ПОСТУПАК РАДА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Поступак за избор корисника и доделу помоћи у првом степену води и све одлуке доноси Комисија за избор корисника, коју образује Градоначелник.

Комисија за избор корисника има пет (5) чланова, међу којима су и председник и заменик председника Комисије за избор корисника.

Чланови Комисије за избор корисника су повереник за избеглице и представници надлежних служби Града.

Председник Комисије за избор корисника сазива седнице, председава и руководи радом ове комисије, а у његовом одсуству или спречености ове послове обавља његов заменик.

Комисија за избор корисника обавља следеће послове:

- утврђује текст јавног позива, који садржи основне информације о јавном позиву, предмет јавног позива, начин и рок подношења пријава на јавни позив, услове за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом предвиђене чл. 2. и 3. овог правилника и мерила за утврђивање реда првенства за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом предвиђена чл. 4. и 5. овог правилника, обавезну документацију која се подноси уз пријаву и остале информације релевантне за реализацију јавног позива;

- расписује јавни позив;

- врши пријем и обраду пријава на јавни позив,

- разматра формалну исправност пријава на јавни позив и утврђује испуњеност услова за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом предвиђених чл. 2. и 3. овог правилника;

- врши проверу података и утврђује чињенице и околности на основу свих расположивих доказа прикупљених у поступку, као и изласком на терен, у случају када је то неопходно за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања;

- утврђује ред првенства за избор корисника на основу броја бодова које подносилац пријаве на јавни позив оствари, према мерилима за утврђивање реда првенства за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом предвиђеним чл. 4. и 5. овог правилника;

- утврђује и објављује предлог листе корисника за доделу помоћи;

- разматра поднете приговоре на предлог листе корисника за доделу помоћи;

- утврђује и објављује коначну листу корисника за доделу помоћи и

- на основу коначне листе корисника за доделу помоћи доноси одлуку о избору корисника (у даљем тексту: Одлука);

- спроводи одговарајући поступак у вези са жалбама, односно упућује их Градском већу на разматрање и одлучивање и

- припрема примерке записника и извештаје.

Комисија за избор корисника пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује више од половине чланова.

Комисија за избор корисника ради у седницама и одлуке доноси консензусом.

На седници Комисије за избор корисника води се записник који потписују сви присутни чланови ове комисије.

Записнике и документациони материјал, након окончаног поступка, Комисија за избор корисника предаје надлежној служби Градске управе.

Комисија за избор корисника је дужна да правилно, истинито и потпуно утврди све чињенице и околности које су од значаја за доношење правилне и законите одлуке.

Чињенице и околности од значаја за поступање и одлучивање, Комисија за избор корисника утврђује на основу доказа достављених уз пријаву на јавни позив, доказа прибављених по службеној дужности, утврђивањем чињеничног стања на терену и на основу других доказа утврђених применом осталих доказних средстава предвиђених у складу са прописима.

Комисија за избор корисника одлучује на основу савесне и брижљиве оцене сваког доказа посебно и свих доказа заједно, као и на основу резултата целокупног поступка.

VI ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Заинтересована лица подnose пријаве на Јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом, најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана јавног оглашавања.

Документација се доставља лично или путем поште на адресу:

Одељење за социјалну заштиту

ул. Лазе Маринковића бр.60

34000 Крагујевац

са напоменом „За Јавни позив – за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом-не отварати“

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је 4. септембра 2026. године.

