

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ**

**НАБАВКА**

**Услуге електронског праћења прописа**

**НАБАВКА БРОЈ 14/2021**

**члан 27. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019), - набавка на коју се Закон не примењује -**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**1.Техничка спецификација и опис услуга које набављају:**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**1. Садржај:**

– прописи: републички, покрајински, градски, општински у виду текстова у издању (не

линк ка другим сајтовима) – сви прописи да имају основни текст са преамбулом,

деловодним бројем и информацијом о доносиоцу, изворне измене и допуне, верзије

измењених делова прописа,

– судска пракса судова Републике Србије са могућношћу претраге по правним

институтима,

– службена мишљења државних органа и организација Републике Србије,

– модели правних аката (примери једностраних правних аката и уговора)

– стручни коментари прописа са одговорима на питања из праксе

– веза свих претходно наведених докумената са прописима

– могућност издвајања свих категорија докумената – издвајање фаворита

– аутоматско праћење и приказ најпрегледанијих докумената од стране претплатника у

оквиру издања

– упоредни приказ пречишћеног текста прописа и изворних измена и допуна и других

повезаних докумената у истом прозору

– калкулатор камата, осим обрачуна камате треба да садржи и: збирни обрачун камата -

обрачун дуга по више различитих фактура (рачуна), кроз један ЗБИРНИ обрачун по

принципу: један поверилац, један дужник, више новчаних потраживања (с различитим

датумима доспелости, различитим износима дуга) и износ укупног дуга по свим тим

различитим основама, ПРОМЕНЕ НА РАЧУНУ где корисници могу сами да одаберу да ли ће се делимична отплата дуга прво одузимати од камате или од главнице, јединствена

мешовита метода обрачуна камата

**2. Техничке карактеристике**

– **рад апликације у wеб** и интранет окружењу (база се инсталира на серверу Наручиоца и

ажурира путем интернета),

– аутоматско ажурирање издања без поступака претплатника

**– обавештавање путем мејла о свим новоунетим и промењеним документима**

**(прописима, судској пракси, службеним мишљењима, уговорима, обрасцима,**

**коментарима) – мејл сервис а по избору корисника,**

– интерфејс и сви текстови докумената иницијално на ћирилици, са могућношћу конверзије на латиницу,

– експорт свих докумената у pdf односно word,

**– у претпланом периоду неограничен приступ документима (без обзира на број, врсту,**

**величину докумената) путем интернета (корисничко име и шифра),**

– претраге са више филтера (нпр. филтер хијерархије суда, филтер важности (сви, важећи,

неважећи), филтер територије, филтер група у којима су прописи опредељени и сл,

– једноставан приступ повезаним докуменатима (један клик из једне категорије документа ка другим)

– преглед издања прилагођен за коришћење на мобилним уређајима

**2.Место испоруке**

Место испоруке - Београд.

**3. Обавезе Испоручиоца**

Испоручилац је у обавези да испоручи у року од\_\_\_\_\_\_\_*(не мање од 2 ни дуже од 10 дана –* ***Попуњава Испоручилац****)* од дана писменог налога Наручиоца послатог електронском поштом.

**4. Плаћање**

Плаћање ће се извршити након испоручених добара а у року од \_\_\_\_\_\_\_\_ *(не мање од 15 ни дуже од 45 дана –* ***Попуњава Испоручилац****)*, од дана испостављања фактуре.

Понуђач је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закључене наруџбенице и на основу расположивих финансијских средства из наруџбенице, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Понуђача мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Понуђач је дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум наруџбенице, адресу-место и датум пружања добара.

У случају више или мање зарачунате цене пружених добара, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице Наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Понуђач предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

**5. Гаранција**

Понуђач је дужан да за испоручене услуге да гаранцију у трајању од 12 месеци.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку број 14/2021 чији је предмет набавка услуге електронског праћења прописа , дајем понуду како следи:

#### **понуда број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#### **Датум:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Датум: Потпис овлашћеног лица**

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број текућег рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
| *Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)* | ***Да Не*** |

1. ***ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

|  |
| --- |
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)* | ***Да Не*** |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Уписан у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не)* | ***Да Не*** |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду.*

*Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе*

***1)*** *ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ*

|  |  |
| --- | --- |
| Рок и начин плаћања: | .  Плаћање ће се извршити након испоручених услуга а у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, достављена факутра мора да садржи број и датум наруџбенице.  Понуђач је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу наруџбенице и на основу расположивих финансијских средства из наруџбенице, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Понуђача мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.  Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Понуђач је дужан да откаже фактуру.  Достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закључене наруџбенице, адресу-место и датум испоруке добара.  У случају више или мање зарачунате цене испоручение услуге, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Понуђач предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке. |
| Место испоруке предметних добара набавке | Београд |
| Рок важења понуде | / |
| Критеријум за доделу наруџбенице | Економски најповољнија понуда – цена |
| Понуде са истом понуђеном ценом | Уколико одлука о додели наруџбенице не може бити донесена, јер су понуђачи доставили понуду са истом ценом понуђач ће се изабрати јавним жребом на транспарентан начин. |
| Рок извршења предметне набавке: | Мај 2021. године |

Датум  **Понуђач**

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе оји ће попунити и потписати образац понуде*

***ЈА СТРУКТУРЕ ПОНУЂ***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ***

***ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА У СКЛАДУ С СПЕЦИФИКАЦИЈОМ .....................................................РСД без ПДВ***

**Место** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Потпис овлашћеног лица**

**Датум** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**И З Ј А В А**

**о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице понуђача *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(*назив понуђача*)

1. да у складу са чланом 111. ЗЈН испуњава услове за учешће у поступку набавке број 14/2021**,** чији је предмет предмет набавка услуге електронског праћења прописа.
2. 1) привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата,

4) да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

**Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке, ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.**

**Датум Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_