



Република Србија
ОПШТИНА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
Број: 002980256 2024 67658 011 001 020 014 03 007
Датум: 6.3.2023. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

На основу члана 5. Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за доделу средстава намењених интеграцији најугроженијих избеглица и унапређењу животних услова најугроженијих интерно расељених лица, кроз доделу помоћи за куповину сеоских домаћинстава (у даљем тексту: Уговор), закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије (у даљем тексту: Комесаријат) и Општине Петровац на Млави (у даљем тексту: Општина), заведеног код Комесаријата под бројем: 9-9/953, дана 24.10.2024. године, а код Општине под бројем 002980256 2024 67658 011 001 020 014, дана 21.10.2024. године и члана 9. Правилника о условима, критеријумима и поступку избора корисника за доделу помоћи за куповину сеоских домаћинстава у оквиру доплатне поштанске марке „Кров 2024” и начину рада комисије бр 002980256 2024 67658 011 001 020 014 04 006 од 13.02.2025. године (у даљем тексту Правилник), Комисија за избор корисника помоћи за доделу средстава намењених интеграцији најугроженијих избеглица и унапређењу животних услова најугроженијих интерно расељених лица, кроз доделу помоћи за куповину сеоских домаћинстава (у даљем тексту Комисија за избор корисника) образована решењем председника општине број 002980256 2024 67658 011 001 020 014 04 003 од 11.12.2024. године, утврђује

Ј А В Н И П О З И В

ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА ДОДЕЛУ ПОМОЋИ ЗА КУПОВИНУ СЕОСКИХ ДОМАЋИНСТАВА У ОКВИРУ ДОПЛАТНЕ ПОШТАНСКЕ МАРКЕ „КРОВ 2024”

I ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Предмет Јавног позива је додела помоћи за куповину 1 (једног) сеоског домаћинства продајом доплатне поштанске марке „КРОВ 2024” (у даљем тексту: Помоћ).

Помоћ може бити додељена најугроженијим породицама избеглица, која живе на територији Општине, а неопходна им је помоћ за куповину сеоског домаћинства на територији Републике Србије, ван Аутономне Покрајине Косова и Метохије у циљу интеграције најугроженијих избеглица, (у даљем тексту: Корисник).

Помоћ се одобрава за куповину сеоских домаћинстава у износу до 1.950.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника.

Изабрани корисник Помоћи може додатно да учествује сопственим средствима у реализацији Помоћи за куповину сеоске куће са окућницом у износу не већем од 975.000,00 динара.

Уколико корисник не учествује сопственим средствима у плаћању купопродајне цене, а вредност куће прелази износ од 1.950.000,00 динара, пријава ће бити одбијена.

Уколико корисник учествује сопственим средствима, а вредност куће прелази износ од 2.925.000,00 динара, пријава ће бити одбијена.

II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Корисник помоћ за куповину сеоског домаћинства може остварити уколико он и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

1) да има избеглички статус/решење о укидању/престанку статуса, (наведени услов обавезан је за подносиоца пријаве);

2) да су смештени у неадекватном приватном смештају и да живе на територији Општине;

3) да има држављанство Републике Србије/поднет захтев за пријем у држављанство (не односи се на лица са важећом личном картом Републике Србије када су у питању избеглице);

4) да избегло лице и чланови његовог породичног домаћинства не могу да користе непокретност у држави порекла или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбене потребе;

5) да избегло лице и чланови његовог породичног домаћинства, од стицања статуса избеглице, нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбене потребе;

6) да избегло лице и чланови његовог породичног домаћинства немају у својини непокретност којом би могли да реше своје стамбене потребе;

7) да немају приходе којима би могла да реше своје стамбене потребе;

8) да избеглице нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције у Републици Србији или повратка;

9) да нису повратници из миграције у треће земље (односи се на избеглице);

10) да породично домаћинство има радно способне чланове домаћинства;

11) да сеоско домаћинство за коју подносилац Пријаве подноси Пријаву на Јавни позив испуњава основне услове за живот и становање и да је предметно сеоско домаћинство и земљиште на којем се исто налази уписано у катастар непокретности на име продавца и без терета осим уколико је реч о забележби обавезе плаћања накнаде за пренамену земљишта, уколико постоји право стварних службености на непокретности која је предмет купопродаје и друге забележбе правних чињеница које за исход немају престанак или пренос стварних права на предметној непокретности;

12) да је сеоско домаћинство за коју Подносилац пријаве подноси Пријаву на Јавни позив уписана у катастру непокретности као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или

- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или

- непокретност изграђена на основу грађевинске дозволе, односно одобрења за градњу за коју је издата употребна дозвола или

- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката или

- да је предметно сеоско домаћинство у поступку легализације, односно озакоњења који још није завршен, а да је на земљишту на коме се налази сеоско домаћинство за које Подносилац пријаве подноси Пријаву на Јавни позив дозвољена индивидуална стамбена градња.

Поступак легализације, односно озакоњења из става 1. тачке 12) овог члана мора бити завршен најкасније до доношења Одлуке о избору корисника (у даљем тексту: Одлука).

13) да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у Пријави нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Комисија доноси одлуке о додели Помоћи, према следећим критеријумима:

- 1) жена носилац породичног домаћинства;
- 2) жртве сексуалног/породичног насиља;
- 3) породично домаћинство са више генерација са једним или више чланова преко 60 година;
- 4) једнородитељско породично домаћинство са дететом/децом испод 18 година и/или студентом до 26 година;
- 5) породично домаћинство са двоје или више деце испод 18 година;
- 6) породично домаћинство са трудницама или са дететом/децом до пет година;
- 7) породично домаћинство без редовних месечних прихода или са недовољним месечним приходима (до 50% просечне нето зараде на нивоу Републике Србије, по члану домаћинства) и
- 8) породично домаћинство са болесним чланом домаћинства/чланови домаћинства са посебним потребама.

Приликом утврђивања листе, предност имају породична домаћинства по исказаним потребама Општине, у складу са Програмом.

IV ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Уз попуњен захтев за доделу Помоћи, Подносилац пријаве, за себе и чланове породичног домаћинства, доставља следеће доказе:

1) фотокопију избегличке легитимације/решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства, ако су били или су и даље у статусу избеглице);

2) фотокопију личне карте, прочитане уколико је у питању лична карта са чипом, за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;

3) доказ о стамбеној ситуацији подносиоца захтева и чланова његовог породичног домаћинства:

- за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника;

- за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско - санитарних услова - изјава оверена код надлежног органа;

4) за породично домаћинство избеглице: изјаву оверену код надлежног органа да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства:

- не поседују непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији којом могу да реше своје стамбене потребе;

- од стицања статуса избеглице нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбене потребе;

- нису ушли у посед своје обновљене/неоштећене имовине или не могу да користе непокретност у држави порекла или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбене потребе;

- да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције у Републици Србији или повратка, којим би могли или су решили своје стамбене потребе и

- нису повратници из миграције у треће земље (односи се на избеглице);

5) доказ о приходима (у просек примања не улазе средства добијена по основу: дечијег додатка, туђе неге и помоћи, као и телесног оштећења);

- уверење из Националне службе за запошљавање о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код Националне службе за запошљавање, а уколико се ради о незапосленом лицу које није евидентирано у Националној служби за запошљавање онда изјава оверена код надлежног органа да је

незапослено и да нема примања,

- потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив за запослене чланове;

- чек од пензије за месец који претходи месецу подношења захтева за доделу Помоћи или уколико лице не остварује примања по основу пензије изјава оверена код надлежног органа да не остварује примања по основу пензије ни у Републици Србији, ни у земљи порекла.

6) доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;

7) доказ о здравственом стању - извештај лекара (не старији од годину дана) и/или решење за доказивање трудноће, инвалидности или болести;

8) за доказивање сродства - извод из матичне књиге рођених, извод из матичне књиге венчаних, односно други важећи документ којим се доказује чињеница сродства;

9) за жену носиоца породичног домаћинства и самохраног родитеља, прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства и решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје оверену изјаву код надлежног органа да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

10) жртве сексуалног/породичног насиља - одлуку надлежног суда или извештај центра за социјални рад;

11) Доказ о регистрованом сеоском газдинству (уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство);

12) Оверену изјаву власника сеоског домаћинства на коју се односи Помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве;

13) Доказ о власништву над сеоским домаћинством - лист непокретности не старији од месец дана за предметно сеоско домаћинство;

14) Потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију, односно покренутом поступку озакоњења предметног сеоског домаћинства и уверење надлежног органа да је на земљишту на коме се налази предметно сеоско домаћинство дозвољена индивидуална стамбена градња (важећа информација о локацији);

15) Уколико се ради о сеоским домаћинствима која су у време подношења пријава на Јавни позив у поступку легализације/озакоњења, потребно је, најкасније до доношења Одлуке, доставити доказ да је поступак легализације/озакоњења завршен (односи се на оне подносиоце пријава који конкуришу са сеоским домаћинствима која су у време подношења пријава на Јавни позив у поступку легализације/озакоњења);

16) Потврда надлежне пореске управе о измиреним пореским обавезама које су настале по основу права својине за предметно сеоско домаћинство и земљиште који су предмет купопродаје и

17) Фотокопију личне карте продавца сеоског домаћинства.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији (фотокопије докумената није потребно оверавати), с тим да Комисија може од подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

За доказивање условности понуђене непокретности за живот и становање, као и цене предметне непокретности, опис и стручно мишљење даје стручна служба Општине.

НАПОМЕНА: Комисија за избор корисника, у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 одлука - УС РС) (у даљем тексту: ЗУП), по службеној

дужности врши увид, прибавља и обрађује податке који су неопходни за одлучивање, и то: извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; потврду Комесаријата да је лице евидентирано као избеглица/интерно расељено лице (у случају да подносилац Пријаве не достави фотокопију избегличке легитимације, а за остале чланове породичног домаћинства уколико су евидентирани као избеглице). Уверење о имовном стању/ проверу имовног стања у електронској бази из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, обвезници пореза на имовину физичких лица; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства.

Доказе из става 1. овог члана, може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изричито изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања поднете Пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може по службеној дужности прибављати и друге доказе потребне за поступање по пријави на Јавни позив, ради потпуног утврђивања чињеничног стања и доношење правилне и законите одлуке.

V ПОСТУПАК ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ

Пријаву поднету након истека рока за подношење пријава из Јавног позива, Комисија не разматра, већ исту решењем одбацује, као неблагоприятну.

Ако Пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, Подносилац пријаве се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року од 8 (осам) дана, од дана пријема позива, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које Подносилац пријаве не отклони недостатке и то у року одређеном у ставу 2. овог члана, Комисија не разматра, већ исту решењем одбацује, као неуредну.

Против решења Комисије из ст. 1. и 3. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу општинском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног решења.

Пријаву у погледу које подносилац пријаве отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог члана, Комисија сматра као да је од почетка била уредна.

Уколико се на основу документације из члана 10. Правилника утврди да је сеоско домаћинство са којим Подносилац пријаве конкурише за Помоћ изграђено без одобрења за градњу, а да за исту није поднет захтев за легализацију или да је поднет захтев за легализацију, али да се налази на земљишту које, у складу са информацијом о локацији, није предвиђено за индивидуалну стамбену градњу, или да није покренут поступак озакоњења, Комисија решењем одбија Пријаву.

Уколико се на основу документације из члана 10. Правилника утврди да је сеоско домаћинство са којим Подносилац пријаве конкурише за Помоћ у својини лица које је крвном, адоптивном или тазбинском сродству са Подносиоцем пријаве или чланом његовог породичног домаћинства који је наведен у Пријави, Комисија решењем одбија Пријаву.

Уколико члан, односно чланови породичног домаћинства Подносиоца пријаве премину до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, исти неће бити разматрани, нити бодовани.

У случају да премине Подносилац пријаве, Комисија разматра остале чланове без обзира да ли су избеглице.

Уколико до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи

Подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства, Комисија исте разматра и бодује. Приликом утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, Комисија узима у обзир онај број чланова домаћинства који је Подносилац пријаве навео у пријави на Јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.

Уколико Подносилац пријаве до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, достави доказе о томе да он или неко од чланова његовог породичног домаћинства болује од болести од већег социо-медицинског значаја, односно уколико неко од њих, након подношења пријаве на Јавни позив оболели од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија наведено узима у обзир приликом разматрања и бодовања пријава.

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу којег је поступљено у складу са чланом 12. став 5. Правилника, Комисија разматра и утврђује испуњеност услова из члана 3. Правилника.

Пријаву у погледу којег нису испуњени услови из члана 2. и 3. Правилника, Комисија не бодује већ исту решењем одбија, као неосновану.

Против решења Комисије из става 2. овог члана, заинтересовано лице може уложити жалбу општинском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног решења.

У погледу Пријава код којих су испуњени услови из члана 2. и 3. овог правилника Комисија утврђује Предлог листе Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Предлог листе), на основу критеријума из члана 4. Правилника.

У погледу Пријава које испуњавају услове врши се додатна провера података о лицима наведеним у Пријави.

Предлог листе Комисија објављује на огласној табли Општине.

На Предлог листе Подносилац пријаве може уложити приговор Комисији, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања Предлога листе.

Комисија је обавезна да о пристиглим приговорима одговори у року од 15 (петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Након провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија утврђује Коначну листу Корисника за доделу Помоћи (у даљем тексту: Коначна листа).

Коначну листу Комисија објављује одмах по утврђивању, на огласној табли Општине.

На основу Коначне листе Комисија доноси Одлуку о додели Помоћи (у даљем тексту: Одлука) која се доставља лицима на која се Одлука односи.

Лица из става 1. овог члана имају право жалбе на Одлуку општинском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Одлуке.

На основу Одлуке из члана 17. став 1. Правилника, када су корисници избеглице, закључује се уговор о купопродаји сеоског домаћинства између Општине, продавца и корисника/купца, потписан и оверен од стране јавног бележника.

Након потписивања уговора из става 3. овог члана, односно када су у питању избеглице, Комисија подноси захтев за доношење решења о забрани отуђења Комесаријату и доставља потребну документацију на основу које ће Комесаријат донети одлуку о забрани отуђења.

Забрана отуђења из става 4. овог члана уписује се у катастар непокретности на основу одлуке о забрани отуђења коју доноси Комесаријат са напоменом да наведена забрана отуђења траје 5 (пет) година од дана уписа права својине у јавне књиге, а у корист Општине.

VI ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријаве са потребном документацијом се подносе у затвореној коверти преко писарнице општинске управе општине Петровац на Млави, или у канцеларији повереника бр 34 на спрату, лично или поштом на адресу: Општина Петровац на Млави, ул Српских владара бр 165, 12300 Петровац на Млави за назнаком:

„ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА ДОДЕЛУ ПОМОЋИ ЗА КУПОВИНУ СЕОСКИХ ДОМАЋИНСТАВА У ОКВИРУ ДОПЛАТНЕ ПОШТАНСКЕ МАРКЕ „КРОВ 2024”
– НЕ ОТВАРАТИ

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је од 6. марта до 10. априла 2025. године.

Додатне информације у вези Јавног позива могу се добити код повереника за избеглице и миграције општине Петровац на Млави или путем телефона 012/332-887.

Број: 002980256 2024 67658 011 001 020 014 03 007
У Петровцу на Млави, 6.03.2025. године

