

На основу члана 7. Правилника о раду Комисије којим се ближе уређују услови и мерила за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом, поступку избора корисника и доделе помоћи („Службени лист Општине Велика Плана“, број: 24/25) (У даљем тексту: Правилник), Комисија за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), дана 09.12.2025. годинерасписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Јавног позива је додела помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином једне (1) сеоске куће са окућницом.

Корисници помоћи су интерно расељена лица док су у расељеништву и чланови њиховог породичног домаћинства, која живе на територији Општине Велика Плана и бораве у неадекватном приватном смештају, у колективним центрима или у неформалним колективним центрима, којима је неопходна помоћ за побољшања услова живота куповином сеоске куће са окућницом, и која испуњавају услове за избор корисника помоћи предвиђене Правилником (у даљем тексту: Корисници).

Помоћ се додељује корисницима за побољшање услова живота куповином сеоске куће са окућницом, у износу до 2.100.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника (у даљем тексту: Помоћ).

Изабрани корисник помоћи може да учествује сопственим средствима у купопродајној цени сеоске куће са окућницом у износу до 50% од износа који се одобрава за куповину сеоске куће са окућницом из става 2. овог члана.

Уколико изабрани корисник не учествује сопственим средствима у плаћању купопродајне цене, а вредност сеоске куће са окућницом прелази износ од 2.100.000,00 динара, пријава се одбија.

Уколико корисник учествује сопственим средствима у плаћању купопродајне цене, а вредност сеоске куће са окућницом прелази износ од 3.150.000,00 динара, пријава се одбија.

Сеоска кућа са окућницом за коју се подноси пријава на јавни позив за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: Јавни позив), мора се налазити на територији Општине Велика Плана.

II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА КУПОВИНУ СЕОСКЕ КУЋЕ СА ОКУЋНИЦОМ

Подносилац пријаве на јавни позив за куповину сеоске куће са окућницом (у даљем тексту: подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1) да је подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;

2) да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства имају боравиште/пребивалиште на територији Општине Велика Плана, у моменту објављивања јавног позива за куповину сеоске куће са окућницом;

3) да су смештени у неадекватном приватном смештају;

4) да породично домаћинство има радно способне чланове домаћинства;

5) да не поседују непокретност у Републици Србији ван АП Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбене потребе;

6) да не могу да користе непокретност коју поседују на територији АП Косова и Метохије;

7) да нису обновили, отуђили, поклонили или заменили непокретност на територији Републике Србије или друге државе, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;

8) да нису корисници другог стамбеног програма за побољшање услова становања или повратка, којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;

9) да немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;

10) да нису у крвном, адоптивном или тазбинском сродству са продавцем предметне непокретности;

11) да нису на Коначној листи реда првенства у другим програмима за трајно решавање стамбене потребе;

12) да подносиоц пријаве сам или заједно са члановима свог породичног домаћинства који су наведени у пријави или неко од чланова домаћинства наведен у пријави, није отуђењем непокретности остварио укупну добит у вредности већој од 16.000 евра;

13) да сеоска кућа са окућницом за коју подносилац пријаве подноси пријаву на јавни позив испуњава основне услове за живот и становање и да су предметна сеоска кућа и земљиште на којој се иста налази уписани у катастру непокретности на име продавца и без терета, осим уколико је реч о забележби обавезе плаћања накнаде за пренамену земљишта, уколико постоји право стварних службености на непокретности која је предмет купопродаје и друге забележбе правних чињеница које за исход немају престанак или пренос стварних права на предметној непокретности;

14) да је предметна сеоска кућа са окућницом уписана у катастру непокретности као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката.

III МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА ЗА КУПОВИНУ СЕОСКЕ КУЋЕ СА ОКУЋНИЦОМ

Ред првенства за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом утврђује се на основу броја бодова које подносилац пријаве на јавни позив за доделу помоћи оствари, а према следећим мерилима:

1) Број чланова породичног домаћинства: по члану породичног домаћинства – 10 бодова.
Максималан број бодова који се може добити на основу овог мерила износи – 50 бодова.

2) Породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије: по настрадалом или насталом члану – 20 бодова.

3) Број малолетне деце у породичном домаћинству:

(3.1) породично домаћинство до двоје малолетне деце – 10 бодова;

(3.2) породично домаћинство са троје или више малолетне деце – 20 бодова;

4) Број малолетне деце или деце на редовном школовању у једнородитељском породичном домаћинству:

(4.1) домаћинство са једним дететом – 10 бодова;

(4.2) домаћинство са двоје деце – 20 бодова;

(4.3) домаћинство са троје или више деце – 30 бодова.

5) Породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју: по породичном домаћинству – 20 бодова.

6) Стамбена ситуација подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:

(6.1) породично домаћинство смештено у колективном центру – 10 бодова;

(6.2) породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова – 20 бодова;

7) Материјални положај породичног домаћинства:

(7.1) породично домаћинство са приходима већим или у висини од 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 10 бодова;

(7.2) породично домаћинство са приходима испод 50% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у привреди Републике Србије по члану – 20 бодова.

Приликом бодовања пријава по тачки 7) става 1. овог члана приходи се обрачунавају по члану породичног домаћинства, а бодови додељују породичном домаћинству. Максимални број бодова који може бити додељен породичном домаћинству по овом основу је 20.

8) Смањење или губитак радне способности или телесно оштећење:

(8.1) по основу смањења или губитка радне способности подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:

- ако постоји делимична радна способност – 10 бодова и

- ако постоји потпуни губитак радне способности – 20 бодова.

(8.2) по основу телесног оштећења подносиоца пријаве или чланова његовог породичног домаћинства:

- за телесно оштећење од 100% – 20 бодова;

- за телесно оштећење од 90% – 15 бодова и

- за телесно оштећење од 80% – 10 бодова.

Ако код истог лица постоји смањење или губитак радне способности и телесно оштећење, Комисија за избор корисника приликом бодовања узима у обзир оно мерило на основу кога то лице добија више бодова и бодује се по члану домаћинства са телесним оштећењем или губитком радне способности.

9) Болести од већег социјално–медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсульт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.), у складу са прописима о здравственој заштити: подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства – 20 бодова.

Ово мерило се примењује по члану домаћинства ако подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства нису бодовани по основу тачке 8) подтач. (8.1) и (8.2) става 1. овог члана.

Уколико се подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства наведени у пријави бодују по основу болести, бодови се додељују за подносиоца пријаве и сваког члана породичног домаћинства који има болести од већег социјално-медицинског значаја.

10) Регистровано сеоско газдинство – 20 бодова.

Бодови по основу овог мерила додељују се уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство.

Уколико два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати подносилац пријаве који:

- 1) има већи број малолетне деце;
- 2) има већи број чланова породичног домаћинства;
- 3) има трудну жену у породичном домаћинству;
- 4) дуже борави на територији Општине Велика Плана у којој подноси пријаву на јавни позив;
- 5) има мање приходе по члану породичног домаћинства.

IV ДОКУМЕНТАЦИЈА ПОТРЕБНА ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ ПОЗИВУ

Подносилац пријаве на јавни позив за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

- 1) Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
- 2) Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (обавезно за подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства ако су евидентирани као интерно расељено лице);
- 3) Фотокопију важеће личне карте Републике Србије (обе стране), односно очитане личне карте ако је у питању биометријска лична карта са чипом, за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;
- 4) Доказ о стамбеној ситуацији подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства:
 - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско- санитарних услова - изјава оверена код надлежног органа
 - за лица која бораве у колективном центру - потврда повереника за избеглице Општине Велика Плана да су лица евидентирана да бораве у колективном центру;
- 5) Изјаву оверену код надлежног органа да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства: не поседују непокретност у Републици Србији ван АП Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбене потребе; не могу да користе непокретност коју поседују на АП Косову и Метохији; да нису обновили, отуђили, поклонили или заменили непокретност на територији Републике Србије или друге државе, а којом су могли да реше своје стамбене потребе; да нису корисници другог стамбеног програма за побољшање услова становања или повратка којим би могли или су решили своје стамбене потребе; да нису у крвном, адоптивном или тазбинском средству са продавцем предметне непокретности;

Наводи из изјаве биће предмет провере од стране Комисије;

6) Доказ о приходима:

- потврда/уверење о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање, и то у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, потребно је

доставити личну изјаву оверену код надлежног органа да је незапослен и да нема примања нити друге повремене или привремене приходе;

- уколико подносилац пријаве или члан породичног домаћинства остварују повремене или привремене приходе, потребно је доставити личну изјаву оверену код надлежног органа о висини повремених и привремених нето прихода;

- потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;

- чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на јавни позив; у случају да подносилац пријаве или члан његовог породичног домаћинства не остварује приходе по основу пензије, потребно је доставити потврду надлежног органа или личну изјаву оверену код надлежног органа да не остварује приходе на име пензије у Републици Србији и/или другој држави;

7) За чланове породичног домаћинства узраста од 15 до 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), а уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) става 1. овог члана (докази о приходима);

8) Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју – решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

9) Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – решење надлежне комисије о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

10) Доказ о постојању болести од већег социјално-медицинског значаја (малигна обољења, бронхијална и срчана астма, тешка опструктивна обољења плућа, активна туберкулоза, инфаркт срца, декомпензована срчана обољења, трансплантација срца, цереброваскуларни инсульт, епилепсија, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилија, инсулин зависни дијабетес, хроничне бубрежне инсуфицијенције на дијализама, системске аутоимуне болести, остеомијелитиси, ХИВ инфекције и сл.) - лекарски налаз не старији од годину дана;

11) За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;

- решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;

- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;

- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје, потребно је приложити изјаву подносиоца оверену код надлежног органа да се подносилац непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, подносилац није засновао брачну или ванбрачну заједницу);

12) Потврду надлежног органа/организације за члана породичног домаћинства који је настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше Социјалистичке Федеративне Републике Југославије;

13) Доказ о регистрованом сеоском газдинству (уколико подносилац пријаве или чланови његовог породичног домаћинства имају регистровано сеоско газдинство);

14) Оверену изјаву власника сеоске куће на коју се односи помоћ, да је сагласан да исту отуђи у корист подносиоца пријаве;

15) Доказ о власништву - лист непокретности не старији од месец дана у коме је продавац уписан као власник предметне сеоске куће и земљишта на којој се иста налази и у коме су предметна сеоска кућа и земљиште који су предмет купопродаје уписани без терета, осим уколико је реч о забележби обавезе

плаћања накнаде за пренамену земљишта, права стварних службености на непокретности која је предмет купопродаје и друге забележбе правних чињеница које за исход немају престанак или пренос стварних права на предметној непокретности, односно у коме је сеоска кућа уписана као:

- непокретност која је преузета из земљишних књига или
- непокретност изграђена пре доношења прописа о изградњи или
- непокретност изграђена са грађевинском дозволом за коју је издата употребна дозвола или
- непокретност уписана по Закону о озакоњењу објеката;

16) Потврду надлежне пореске управе о измиреним пореским обавезама које су настале по основу права својине за предметну сеоску кућу и земљиште који су предмет купопродаје;

17) Фотокопију личне карте (обе стране) продавца сеоске куће, односно очитане личне карте ако је у питању биометријска лична карта са чипом;

18) Изјаву да су подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства сагласни да Комисија за избор корисника, за потребе поступка, може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања. Наведену изјаву није потребно оверавати код јавног бележника, а потписују је подносилац пријаве и сви пунолетни чланови породичног домаћинства, док за малолетне чланове домаћинства изјаву потписује родитељ, односно старатељ.

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији, с тим да Комисија за избор корисника може од подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Наводи из изјава наведених у ставу 1. овог члана, које подносиоци пријава прилажу као доказ, могу бити предмет провере Комисије за избор корисника.

Комисија за избор корисника, у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 одлука – УС, у даљем тексту: ЗУП), за потребе поступка, по службеној дужности прибавља: потврду Комесаријата о томе да ли су подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства евидентирани као интерно расељена лица у евиденцији Комесаријата, али само у случају ако подносилац пријаве не достави доказ о томе из члана 11. став 1. тачка 2) овог правилника; извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода за подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, обвезници пореза на имовину физичких лица; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства.

Доказе из става 1. овог члана, може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може по службеној дужности прибављати и друге доказе потребне за поступање по пријави на јавни позив.

V ПОСТУПАК ИЗБОРА КОРИСНИКА И ДОДЕЛЕ ПОМОЋИ

Пријаву на јавни позив поднету након истека рока одређеног за подношење пријава у јавном позиву, Комисија за избор корисника не разматра, већ исту решењем одбацује, као неблаговремену.

Ако пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је неразумљива или непотпуна, подносилац пријаве се писаним путем позива да уочене недостатке отклони у року не краћем од 8 (осам) дана, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које подносилац пријаве не отклони недостатке, и то у року одређеном у ставу 2. овог дела, Комисија за избор корисника не разматра, већ исту решењем одбацује, као неуредну.

Против решења Комисије за избор корисника из ст. 1. и 3. овог дела, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема решења.

Пријаву у погледу које подносилац пријаве отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог дела, Комисија за избор корисника разматра као да је од почетка била уредна.

Уколико се утврди да је подносилац пријаве сам или заједно са члановима свог породичног домаћинства који су наведени у пријави или неко од чланова породичног домаћинства који су наведени у пријави, отуђио непокретност чиме је остварена укупна добит у вредности већој од 16.000 евра, Комисија за избор корисника решењем одбија предметну пријаву.

Уколико члан, односно чланови породичног домаћинства подносиоца пријаве премину до доношења Одлуке, исти неће бити разматрани, нити бодовани.

У случају да премине подносилац пријаве, Комисија за избор корисника разматра остале чланове без обзира да ли су интерно расељена лица.

Уколико до доношења Одлуке подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства, Комисија за избор корисника исте разматра и бодује. Приликом утврђивања коначне листе корисника за доделу помоћи, Комисија за избор корисника узима у обзир онај број чланова домаћинства који је подносилац пријаве навео у пријави на јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.

Уколико подносилац пријаве до доношења Одлуке достави доказе о томе да он или неко од чланова његовог породичног домаћинства болује од болести од већег социо-медицинског значаја, односно уколико неко од њих, након подношења пријаве на јавни позив оболи од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија за избор корисника наведено узима у обзир приликом разматрања и бодовања пријава.

Пријаву која не садржи формални недостатак или у погледу које је поступљено у складу са ставом 2. овог дела, Комисија за избор корисника разматра и утврђује испуњеност услова из дела I и II јавног позива.

Пријаву у погледу које нису испуњени услови из дела I и II јавног позива, Комисија за избор корисника не бодује већ исту решењем одбија, као неосновану.

Против решења Комисије за избор корисника о одбијању пријаве, заинтересовано лице може уложити жалбу Општинском већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања наведеног решења.

У погледу пријава код којих су испуњени услови из дела I и II јавног позива, Комисија за избор корисника врши бодовање, у складу са мерилима за утврђивање реда првенства за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом предвиђеним делом III Јавног позива.

У погледу пријава које испуњавају услове из дела I и II јавног позива, врши се додатна провера података о лицима наведеним у пријави и то у евиденцији трајних решења Комесаријата.

Процену условности предметне сеоске куће са окућницом за живот и становање, као и процену тржишне вредности исте, самостално или у сарадњи са надлежним пореским органом, надлежним органом за геодетске послове или ангажовањем лиценцираних проценитеља, врши стручно лице из Комисије за избор корисника. Опис и стручно мишљење у вези са наведеним даје се на прописаном обрасцу – листи за процену сеоских кућа. Попуњену листу за процену сеоских кућа стручно лице доставља Комисији за избор корисника.

Уколико предметна сеоска кућа са окућницом не испуњава услове за живот и становање према стручном мишљењу стручног лица, Комисија за избор корисника решењем одбија пријаву.

На основу броја бодова које подносилац пријаве оствари према мерилима за утврђивање реда првенства за избор корисника за куповину сеоске куће са окућницом предвиђеним у делу III јавног позива, Комисија за избор корисника утврђује предлог листе корисника за доделу помоћи.

Предлог листе корисника за доделу помоћи Комисија за избор корисника објављује на огласној табли Општине Велика Плана, на интернет презентацијама Општине Велика Плана и Комесаријата www.kirs.gov.rs.

На предлог листе корисника за доделу помоћи подносилац пријаве може уложити приговор Комисији за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања предлога листе корисника за доделу помоћи.

Комисија за избор корисника је обавезна да о пристиглим приговорима одговори у року од 5 (пет) дана од дана истека рока за подношење приговора.

Након провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија за избор корисника утврђује коначну листу корисника за доделу помоћи.

Коначну листу корисника за доделу помоћи, Комисија за избор корисника објављује одмах по утврђивању, на огласној табли Општине Велика Плана, на интернет презентацијама Општине Велика Плана и Комесаријата www.kirs.gov.rs.

На основу коначне листе корисника за доделу помоћи, Комисија за избор корисника доноси Одлуку која се доставља лицима на која се иста односи.

Лица којима је Одлука достављена имају право жалбе на Одлуку Општинском већу, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Одлуке.

На основу Одлуке, Општина Велика Плана, власник предметне непокретности – сеоске куће са окућницом (продавац) и корисник коме је Одлуком додељена помоћ (купац), закључују тројни уговор о сарадњи, којим се регулишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

Након потписивања уговора, корисник коме је Одлуком додељена помоћ (купац) и власник предметне непокретности – сеоске куће са окућницом (продавац) закључују код јавног бележника уговор о купопродаји сеоске куће са окућницом.

Уговором закљученим код јавног бележника, поред међусобних права и обавеза уговорних страна, утврђује се обавеза купца да у року од 8 (осам) дана од дана уселења у предметну непокретност која је предмет помоћи, изврши пријаву на адреси предметне непокретности, да предметну непокретност осигура и да предметну непокретност - сеоску кућу са окућницом не може отуђити 5 (пет) година од дана уписа права својине.

VI. МЕСТО И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Образац пријаве на Јавни позив заинтересована лица могу преузети на писарници Општине Велика Плана.

Пријаве са потребним доказима подnose се у периоду од 10.12.2025. до 15.01.2026. године.

Лично, преко писарнице или поштом на адресу:

ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Комисији за избор корисника помоћи за побољшање услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву куповином сеоске куће са окућницом

Милоша Великог бр. 30

11320 Велика Плана

са напоменом: „За Јавни позив за ИРЛ – сеоске куће са окућницом“ – не отварати

Све додатне информације заинтересована лица могу добити у Општини Велика Плана, канцеларија бр. 3 као и на телефон број: 514-203, радним данима од 08 до 14 часова.

Број: 561-11/2025-II

У Великој Плани, 09.12.2025. године.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Светлана Митић