



Република Србија
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ



Народних хероја 4, 11070 Београд
тел: +381 11 311 72 72, факс: +381 11 312 95 85, e-mail: kirs@kirs.gov.rs

Број 553-911/2 - 2025

Београд, 31. децембар 2025. године

На основу члана 7. став 1. Закона о избеглицама („Службени гласник РС”, број 18/92, „Службени лист СРЈ”, број 42/02 – одлука СУС и „Службени гласник РС”, број 30/10), члана 140. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25 – одлука УС, 9/25 и 109/25), члана 8. став 1. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, 16/18, у даљем тексту Уредба) и става 8. Одлуке о спровођењу Јавног конкурса број 553-911/1-2025 од 31. децембра 2025. године (у даљем тексту: Одлука), ради реализације Оквирног споразума о партнерству између Високог комесаријата Уједињених нација за избеглице и Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије редни број PFA-SRB-24102-019329-00, у оквиру пројекта „Сигурне процедуре. Права за све. Јачање управљања миграцијама и система азила у Србији“, који се реализује уз подршку Владе Швајцарске Конфедерације (у даљем тексту: Оквирни споразум), комесар Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије (у даљем тексту: Комесаријат) доноси

РЕШЕЊЕ
о образовању Конкурсне комисије

Образује се Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса за доделу финансијских средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма које реализују организације цивилног друштва за обезбеђивање подршке корисницима прихватних центара и центара за азил у Републици Србији (у даљем тексту: Конкурсна комисија), у следећем саставу:

- 1) Татјана Грујичић, председник,
Урош Живковић, заменик председника,
- 2) Јелена Шурлан, члан,
Марија Бојић, заменик члана,
- 3) Тања Качар, члан,
Петар Анђић, заменик члана.

Конкурсна комисија има следеће задатке:

- да донесе Пословник о раду Конкурсне комисије,
- да врши пријем пријава на Јавни конкурс за доделу финансијских средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма које реализују организације цивилног друштва за обезбеђивање подршке корисницима прихватних центара и центара за азил у Републици Србији (у даљем тексту: Јавни конкурс),
- да утврди Листу предлога програма, као електронски попис поднетих предлога програма,
- да проверава формалну исправност поднетих пријава на Јавни конкурс, благовременост и испуњеност услова за учешће на Јавном конкурс,
- да проверава да ли је организација цивилног друштва уписана у регистар надлежног органа и да ли се према статутарним одредбама циљеви организације остварују у области у којој се програм реализује,

- да врши оцену и вредновање уредно поднетих предлога програма у складу критеријумима и мерилима за избор програма који су утврђени у Одлуци,
- да врши рангирање предлога програма на основу оствареног броја бодова према критеријумима и мерилима за избор програма који су утврђени у Одлуци,
- да утврди прелиминарну листу вредновања и рангирања програма у року, не дужем од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и исту објави на интернет страници Комесаријата одмах по утврђивању,
- да врши кориговање предложеног буџета предлога програма, односно корекцију предложених трошкова предлога програма и да предложи финансирање само појединих активности у потпуности или делом, да предложи учешће у финансирању програма у одређеном проценту, или да на други начин усагласи трошкове програма, водећи рачуна о укупном износу расположивих средстава по јавном конкурс, реалности и објективности код одређивања висине потребних средстава за поједине намене у предлогу програма, усаглашености трошкова за поједине намене са истим или сличним трошковима код других програма и другим чињеницама од утицаја на могућност учешћа у финансирању, у односу на циљ овог јавног конкурса,
- да врши евентуалне корекције прелиминарне листе вредновања и рангирања програма по спроведеном поступку по приговорима подносилаца предлога програма на исту,
- да утврди коначну листу вредновања и рангирања програма и исту објави на интернет страници Комесаријата,
- да сачини предлог одлуке о избору програма и достави га комесару,
- да о свом раду уредно води записнике и
- врши друге послове потребне за правилно и законито спровођење поступка.

Чланови Конкурсне комисије су у обавези да, након пријема свих пријава на Јавни конкурс, а пре утврђивања испуњености услова за учешће на Јавном конкурс, потпишу изјаву о непостојању сукоба интереса у вези са радом и одлучивањем комисије, односно спровођењем Јавног конкурса, односно да се изузму из рада у овој комисији уколико такав интерес постоји.

Конкурсна комисија је у обавези да поступак спроведе у складу са Уредбом, Одлуком и Јавним конкурсом.

Чланови Конкурсне комисије не добијају накнаду за рад у овој комисији.

Ово решење ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Оквирним споразумом предвиђена су средства за доделу грантова организацијама цивилног друштва са искуством у раду са мигрантима или у контексту миграција, за спровођење активности које укључују курсеве језика, активности учења, линије стручне обуке за стицање „меких“ вештина и могућности за остваривање прихода у циљу унапређења могућности и капацитета за остваривање радног ангажовања и јачање економске самосталности корисника прихватних центара и центара за азил, као и јачање механизма мобилисања заједнице. Средства предвиђена Оквирним споразумом додељују се организацијама цивилног друштва путем јавног конкурса. Сходно наведеном, комесар Комесаријата донео је Одлуку којом је покренут поступак за доделу финансијских средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма које реализују организације цивилног друштва за обезбеђивање подршке корисницима прихватних центара и центара за азил у Републици Србији, расписивањем Јавног конкурса.

Чланом 8. став 1. Уредбе прописано је да за спровођење конкурса надлежни орган образује конкурсну комисију и својим актом ближе уређује састав, број чланова, као и друга питања значаја за рад комисије.

Ставом 8. Одлуке утврђено је да ће поступак за избор програма спровести конкурсна комисија коју ће комесар образовати посебним решењем.

Одредбом члана 7. став 1. Закона о избеглицама („Службени гласник РС”, број 18/92, „Службени лист СРЈ”, број 42/02 – одлука СУС и „Службени гласник РС”, број 30/10) прописано је да радом Комесаријата руководи комесар.

Одредбом члана 140. став 1. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25 – одлука УС, 9/25 и 109/25) предвиђено је да о правима и дужностима државних службеника одлучује руководиоца решењем.

Чланом 16. став 1. истог закона предвиђено је да државни службеник има право жалбе на решење којим се одлучује о његовим правима и дужностима, ако жалба овим законом није изричито искључена, а ставом 5. истог члана да се жалба изјављује у року од осам дана од дана пријема решења, ако овим законом није одређен краћи рок.

Чланом 142. став 1. истог закона предвиђено је да жалбене комисије одлучују о жалбама државних службеника на решења којима се у управном поступку одлучује о њиховим правима и дужностима.

У складу са наведеним, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству:

Против овог решења може се изјавити жалба Жалбеној комисији Владе, у року од 8 (осам) дана од дана његовог достављања, а преко Комесаријата.

КОМЕСАР


Наташа Станисављевић

Доставити:

- именованима
- Групи за кадровске послове
- Одељењу за спровођење пројеката ЕУ и других пројеката за решавање стамбених потреба
- Писарници Комесаријата